PRIMARIA COMUNEI MOVILENI
COMUNA MOVILENI,JUDETUL GALATI
TELEFON 0236/823106
COD DE INREGISTRARE FISCALA 3814747
COD DE ACTIVITATE *CAEN* 8411

SITUATII FINANCIARE

la data de 31.12.2022

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
Cod 14.7.4

TOTAL JUDET GALATI

CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTIILOR PUBLICE FINANTATE
DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL - VENITURI
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE
31.12.2022

 -lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
0001	10					TOTAL VENITURI-VENITURI	14.000	14.000	10.500		10.500	10.500		
0002						I. VENITURI CURENTE	14.000	14.000	10.500		10.500	10.500		
2900						C. VENITURI NEFISCALE	14.000	14.000	10.500		10.500	10.500		
3000						C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	14.000	14.000						
3010						VENITURI DIN PROPRIETATE	14.000	14.000						
	05					Venituri din concesiuni si inchirieri	14.000	14.000						
		30				Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	14.000	14.000						
3300	10					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII			10.500		10.500	10.500		
3610						DIVERSE VENITURI			10.500		10.500	10.500		
	50					Alte venituri			10.500		10.500	10.500		

CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTIILOR PUBLICE FINANTATE
DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL - VENITURI
31.12.2022

 -lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
0						TOTAL JUDET GALATI								
0001	10					TOTAL VENITURI-VENITURI	14.000	14.000	10.500		10.500	10.500		
0002						I. VENITURI CURENTE	14.000	14.000	10.500		10.500	10.500		
2900						C. VENITURI NEFISCALE	14.000	14.000	10.500		10.500	10.500		
3000						C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	14.000	14.000						
3010						VENITURI DIN PROPRIETATE	14.000	14.000						
	05					Venituri din concesiuni si inchirieri	14.000	14.000						
		30				Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	14.000	14.000						
3300	10					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII			10.500		10.500	10.500		
3610						DIVERSE VENITURI			10.500		10.500	10.500		
	50					Alte venituri			10.500		10.500	10.500		

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - VENITURI
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE
31.12.2022

 -lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
0001	02					TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	5.061.000	5.992.000	8.166.706	1.318.078	6.848.628	6.770.794	35.031	1.360.881
0002						I. VENITURI CURENTE	4.901.000	5.371.000	7.871.182	1.318.078	6.553.104	6.475.270	35.031	1.360.881
0003						A. VENITURI FISCALE	5.246.000	6.199.000	6.694.767	650.779	6.043.988	6.151.027	35.031	508.709
0004						A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	1.413.000	1.537.000	1.542.268		1.542.268	1.542.268		
0300						A1.2 IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	1.413.000	1.537.000	1.542.268		1.542.268	1.542.268		
0302						IMPOZIT PE VENIT	3.000	7.000	12.801		12.801	12.801		
	18					Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	3.000	7.000	12.801		12.801	12.801		
0402						COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	1.410.000	1.530.000	1.529.467		1.529.467	1.529.467		
	01					Cote defalcate din impozitul pe venit	175.000	194.000	193.474		193.474	193.474		
	04					Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	855.000	898.000	897.993		897.993	897.993		
	05					Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	380.000	438.000	438.000		438.000	438.000		
0700	02					A3 IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	1.083.000	1.131.000	1.348.129	427.733	920.396	1.109.047		239.082
0702						IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	1.083.000	1.131.000	1.348.129	427.733	920.396	1.109.047		239.082
	01					Impozit si taxa pe cladiri	884.000	913.000	942.850	236.339	706.511	899.443		43.407
		01				Impozit pe cladiri de la persoane fizice	45.000	42.000	85.973	39.287	46.686	42.566		43.407
		02				Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	839.000	871.000	856.877	197.052	659.825	856.877		

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
0702	02					Impozit si taxa pe teren	183.000	203.000	391.400	190.899	200.501	196.115		195.285
		01				Impozit pe terenuri de la persoane fizice	73.000	85.000	201.230	102.072	99.158	84.738		116.492
		02				Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	13.000	16.000	17.092	8.416	8.676	15.727		1.365
		03				Impozitul pe terenul extravilan + Restante anii anteriori din impozitul pe terenul agricol	97.000	102.000	173.078	80.411	92.667	95.650		77.428
	03					Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	6.000	5.000	4.262	495	3.767	3.872		390
	50					Alte impozite si taxe pe proprietate	10.000	10.000	9.617		9.617	9.617		
1000	02					A4 IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	2.749.000	3.530.000	3.804.149	223.046	3.581.103	3.499.491	35.031	269.627
1102						SUME DEFALCATE DIN TVA	2.544.000	3.317.000	3.313.248		3.313.248	3.278.228	35.020	
	02					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuie-lilor descentralizate la nivelul comunelor,oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	894.000	1.353.000	1.353.000		1.353.000	1.317.980	35.020	
	06					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.650.000	1.964.000	1.960.248		1.960.248	1.960.248		
1502						TAXE PE SERVICII SPECIFICE	75.000	75.000	140.638	70.897	69.741	77.419		63.219
	50					Alte taxe pe servicii specifice	75.000	75.000	140.638	70.897	69.741	77.419		63.219
1602						TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	130.000	138.000	350.263	152.149	198.114	143.844	11	206.408
	02					Impozit pe mijloacele de transport	130.000	138.000	350.249	152.141	198.108	143.841		206.408

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
1602	02	01				Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice*)	126.000	134.000	344.174	150.070	194.104	141.716		202.458
		02				Impozit pe mijloace de transport detinute persoane de juridice*)	4.000	4.000	6.075	2.071	4.004	2.125		3.950
	50					Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati			14	8	6	3	11	
1800	02					A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	1.000	1.000	221		221	221		
1802						ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	1.000	1.000	221		221	221		
	50					Alte impozite si taxe	1.000	1.000	221		221	221		
2900	02					C. VENITURI NEFISCALE	-345.000	-828.000	1.176.415	667.299	509.116	324.243		852.172
3000						C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	160.000	230.000	235.874	460	235.414	232.183		3.691
3002						VENITURI DIN PROPRIETATE	160.000	230.000	235.874	460	235.414	232.183		3.691
	05					Venituri din concesiuni si inchirieri	160.000	230.000	235.874	460	235.414	232.183		3.691
		30				Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	160.000	230.000	235.874	460	235.414	232.183		3.691
3300	02					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	-505.000	-1.058.000	940.541	666.839	273.702	92.060		848.481
3502						AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	82.000	91.000	940.541	666.839	273.702	92.060		848.481
	01					Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	82.000	91.000	940.541	666.839	273.702	92.060		848.481
		02				Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	82.000	91.000	940.541	666.839	273.702	92.060		848.481
3702						TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	-587.000	-1.149.000						
	03					Varsaminte din sectiunea de functionare								

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
3702	03					pentru finantarea sectiunii de dezvol-								
						tare a bugetului local(cu semnul minus)	-587.000	-1.149.000						
4100	02					IV. SUBVENTII	160.000	621.000	295.524		295.524	295.524		
4200						SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE								
						ADMINISTRATIEI PUBLICE	160.000	621.000	295.524		295.524	295.524		
4202						SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	160.000	259.000	253.524		253.524	253.524		
	34					Subventii pentru acordarea ajutorului								
						pentru incalzirea locuintei si a								
						suplimentului pentru energie alocate								
						pentru consumul de combustibili solizi								
						si/sau petrolieri	160.000	259.000	253.524		253.524	253.524		
4302						SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII		362.000	42.000		42.000	42.000		
	08					Subventii primite de la bugetele								
						consiliilor locale si judetene pentru								
						ajutoare in situatii de extrema								
						dificultate		42.000	42.000		42.000	42.000		
	34					Sume alocate din bugetul ANCPI pentru								
						finantarea lucrarilor de inregistrare								
						sistematica din cadrul Programului								
						national de cadastru si carte funciara		320.000						

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - VENITURI
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE
31.12.2022

 -lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
0001	02					TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	1.334.000	1.896.000	428.341		428.341	208.341	220.000	
0002						I. VENITURI CURENTE	587.000	1.149.000						
2900						C. VENITURI NEFISCALE	587.000	1.149.000						
3300						C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	587.000	1.149.000						
3702						TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	587.000	1.149.000						
	04					Varsaminte din sectiunea de functionare	587.000	1.149.000						
4100	02					IV. SUBVENTII	27.000	27.000	17.378		17.378	6.378	11.000	
4200						SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	27.000	27.000	17.378		17.378	6.378	11.000	
4202						SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	27.000	27.000	17.378		17.378	6.378	11.000	
	69					Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020	27.000	27.000	17.378		17.378	6.378	11.000	
4802						SUME PRIMITE DE LA UE/ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	720.000	720.000	410.963		410.963	201.963	209.000	
	02					Fondul Social European(FSE)	720.000	720.000	410.963		410.963	201.963	209.000	
		01				Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	720.000	720.000	277.434		277.434	68.434	209.000	
		02				Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori			133.529		133.529	133.529		

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - VENITURI
31.12.2022

 -lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
0						TOTAL JUDET GALATI								
0001	02					TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	6.395.000	7.888.000	8.595.047	1.318.078	7.276.969	6.979.135	255.031	1.360.881
0002						I. VENITURI CURENTE	5.488.000	6.520.000	7.871.182	1.318.078	6.553.104	6.475.270	35.031	1.360.881
0003						A. VENITURI FISCALE	5.246.000	6.199.000	6.694.767	650.779	6.043.988	6.151.027	35.031	508.709
0004						A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	1.413.000	1.537.000	1.542.268		1.542.268	1.542.268		
0300	02					A1.2 IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	1.413.000	1.537.000	1.542.268		1.542.268	1.542.268		
0302						IMPOZIT PE VENIT	3.000	7.000	12.801		12.801	12.801		
	18					Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	3.000	7.000	12.801		12.801	12.801		
0402						COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	1.410.000	1.530.000	1.529.467		1.529.467	1.529.467		
0402	01					Cote defalcate din impozitul pe venit	175.000	194.000	193.474		193.474	193.474		
	04					Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	855.000	898.000	897.993		897.993	897.993		
0402	05					Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	380.000	438.000	438.000		438.000	438.000		
0700	02					A3 IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	1.083.000	1.131.000	1.348.129	427.733	920.396	1.109.047		239.082
0702						IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	1.083.000	1.131.000	1.348.129	427.733	920.396	1.109.047		239.082
	01					Impozit si taxa pe cladiri	884.000	913.000	942.850	236.339	706.511	899.443		43.407
		01				Impozit pe cladiri de la persoane fizice	45.000	42.000	85.973	39.287	46.686	42.566		43.407
0702	01	02				Impozit si taxa pe cladiri de la								

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
						persoane juridice	839.000	871.000	856.877	197.052	659.825	856.877		
0702	02					Impozit si taxa pe teren	183.000	203.000	391.400	190.899	200.501	196.115		195.285
		01				Impozit pe terenuri de la persoane fizice	73.000	85.000	201.230	102.072	99.158	84.738		116.492
0702	02	02				Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	13.000	16.000	17.092	8.416	8.676	15.727		1.365
0702	02	03				Impozitul pe terenul extravilan + Restante anii anteriori din impozitul pe terenul agricol	97.000	102.000	173.078	80.411	92.667	95.650		77.428
0702	03					Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	6.000	5.000	4.262	495	3.767	3.872		390
0702	50					Alte impozite si taxe pe proprietate	10.000	10.000	9.617		9.617	9.617		
1000	02					A4 IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	2.749.000	3.530.000	3.804.149	223.046	3.581.103	3.499.491	35.031	269.627
1102						SUME DEFALCATE DIN TVA	2.544.000	3.317.000	3.313.248		3.313.248	3.278.228	35.020	
	02					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuie-lilor descentralizate la nivelul comunelor,oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	894.000	1.353.000	1.353.000		1.353.000	1.317.980	35.020	
1102	06					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.650.000	1.964.000	1.960.248		1.960.248	1.960.248		
1502						TAXE PE SERVICII SPECIFICE	75.000	75.000	140.638	70.897	69.741	77.419		63.219
	50					Alte taxe pe servicii specifice	75.000	75.000	140.638	70.897	69.741	77.419		63.219
1602						TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	130.000	138.000	350.263	152.149	198.114	143.844	11	206.408

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
1602	02					Impozit pe mijloacele de transport	130.000	138.000	350.249	152.141	198.108	143.841		206.408
		01				Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice*)	126.000	134.000	344.174	150.070	194.104	141.716		202.458
1602	02	02				Impozit pe mijloace de transport detinute persoane de juridice*)	4.000	4.000	6.075	2.071	4.004	2.125		3.950
1602	50					Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati			14	8	6	3	11	
1800	02					A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	1.000	1.000	221		221	221		
1802						ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	1.000	1.000	221		221	221		
	50					Alte impozite si taxe	1.000	1.000	221		221	221		
2900	02					C. VENITURI NEFISCALE	242.000	321.000	1.176.415	667.299	509.116	324.243		852.172
3000						C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	160.000	230.000	235.874	460	235.414	232.183		3.691
3002						VENITURI DIN PROPRIETATE	160.000	230.000	235.874	460	235.414	232.183		3.691
	05					Venituri din concesiuni si inchirieri	160.000	230.000	235.874	460	235.414	232.183		3.691
		30				Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	160.000	230.000	235.874	460	235.414	232.183		3.691
3300	02					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	82.000	91.000	940.541	666.839	273.702	92.060		848.481
3502						AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	82.000	91.000	940.541	666.839	273.702	92.060		848.481
	01					Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	82.000	91.000	940.541	666.839	273.702	92.060		848.481
3502	01	02				Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	82.000	91.000	940.541	666.839	273.702	92.060		848.481
3702	03					Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvol-								

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
						tare a bugetului local(cu semnul minus)	-587.000	-1.149.000						
3702	04					Varsaminte din sectiunea de functionare	587.000	1.149.000						
4100	02					IV. SUBVENTII	187.000	648.000	312.902		312.902	301.902	11.000	
4200						SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	187.000	648.000	312.902		312.902	301.902	11.000	
4202						SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	187.000	286.000	270.902		270.902	259.902	11.000	
	34					Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	160.000	259.000	253.524		253.524	253.524		
4202	69					Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020	27.000	27.000	17.378		17.378	6.378	11.000	
4302						SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII		362.000	42.000		42.000	42.000		
	08					Subventii primite de la bugetele consiliilor locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extrema dificultate		42.000	42.000		42.000	42.000		
4302	34					Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara		320.000						
4802						SUME PRIMITE DE LA UE/ALTI DONATORI IN								

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
						CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI								
						AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	720.000	720.000	410.963		410.963	201.963	209.000	
4802	02					Fondul Social European(FSE)	720.000	720.000	410.963		410.963	201.963	209.000	
		01				Sume primite in contul platilor efectuate								
						in anul curent	720.000	720.000	277.434		277.434	68.434	209.000	
4802	02	02				Sume primite in contul platilor efectuate								
						in anii anteriori			133.529		133.529	133.529		

CEC Bank SA
SUCURSALA Galati

Data:04-01-2023 14:22:03
Pag: 1

SITUATIA GESTIONARILOR - PERSOANE FIZICE
Data contabila: 31-12-2022

CONT 25335.01.171.53010.186055.RON [52.137.0] Titular COMUNA MOVILENI CF 3814747
Adresa: GALATI, SAT MOVILENI (COMUNA MOVILENI), SOS. SAT MOVILENI, RO
SOLD DISPONIBIL LA 31-12-2022

102,74

Nr	Cont gestionar PF	Gestionar PF	CNP	Sold la 31-12-2022
1	25335.02.171.151088.624646.RO	BORDEANU LILIANA	2711130173156	1.074,25
2	25335.02.171.197310.1019101.R	BORS MARICEL-LUCIAN	1641109173169	7.488,35
SOLD TOTAL CONTURI GESTIONARI PF				8.562,60

8665,34

INTOCMIT:
MIHALACHE PETRINA

VERIFICAT,

POLITICI CONTABILE

1. PROCEDURI CONTABILE PENTRU OPERATIUNILE DERULATE LA CONSILIUL LOCAL MOVILENI

1.1. Organizarea si conducerea contabilitatii institutiei

Consiliul Local Movileni ca si institutie publica isi organizeaza si conduce contabilitatea proprie cu respectarea Legii contabilitatii nr.82/1991, republicata, cu modificările şi completările ulterioare, in conformitate cu principiile contabile generale si ale contabilitatii de angajamente.

Raspunderea pentru organizarea si conducerea contabilitatii revine ordonatorului de credite, care trebuie sa asigure, potrivit legii, conditiile necesare pentru:

- conducerea corecta si la zi a contabilitatii;
- organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de activ si de pasiv, precum si valorificarea rezultatelor acesteia;
- respectarea regulilor de intocmire a situatiilor financiare si depunerea la termen a acestora ta organele in drept;
- pastrarea documentelor justificative, a registrelor si situatiilor financiare.

Conform organigramei si statului de functii aprobate, la nivelul institutiei functioneaza birou financiar-contabil distinct, condus de un sef de birou care raspunde de activitatea de incasare a veniturilor si de plata a cheltuielilor, dupa cum urmeaza:

- birou financiar-contabilitate,impozite si taxe cu 6 posturi;

Sarcinile biroului financiar-contabil al unei institutii publice sunt:

- organizarea si exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- elaborarea si urmarirea executiei bugetului de venituri si cheltuieli;
- organizarea si conducerea evidentei propriu-zise;
- organizarea controlutui operativ curent si a celui ulterior.

Conform Regulamentului privind aplicarea legii contabilitatii, Consiliul Local Movileni ca unitate patrimoniala are obligatia sa asigure:

- intocmirea documentelor justificative pentru orice operatie care afecteaza patrimoniul unitatii;
- inregistrarea in contabilitate a operatiunilor patrimoniale;
- inventarierea patrimoniului;
- intocmirea situatiilor financiar.e anuale si trimestriale (inclusiv anexele);
- controlul asupra operatiunilor patrimoniale efectuate;
- fumizarea, publicarea si pastrarea informatiilor cu privire la situatia patrimoniului si rezultatele obtinute.

Contabilitatea in cadrul Consiliul Local Movileni se conduce conform Ordinului ministrului finantelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contablitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, asigurand:

- inregistrarile contabile dupa elementele justificative legale intocmite, in mod cronologic si sistematic;
- prelucrarea, publicarea si pastrarea informatiilor cu privire la pozitia financiara, performanta financiara si fluxurile de trezorerie ale institutiei;
- informatii ordonatorului principal de credite cu privire la executia bugetului de venituri si cheltuieli, rezultatul executiei bugetare, patrimoniul aflat in administrare, rezultatul patrimonial (economic), costul programelor aprobate in buget etc.

Deţinerea, cu orice titlu, de bunuri materiale, titluri de valoare, numerar şi alte drepturi şi obligaţii, precum şi efectuarea de operaţiuni economice, fără sa fie înregistrate în contabilitate, sunt interzise.

Contabilitatea imobilizarilor se tine pe categorii şi pe fiecare obiect de evidenta.

Contabilitatea stocurilor se tine cantitativ şi valoric, în condiţiile stabilite de reglementările legale.

înregistrarea în contabilitate a elementelor de activ se face la costul de achiziţie sau la valoarea justa pentru alte

intrari decât ceie prin achiziţie, după caz.

Creanţele şi datoriile se înregistrează în contabilitate la valoarea nominală. Valoarea acţiunilor emise sau a altor titluri, precum şi vărsămintele efectuate în contul capitalului subscris se reflecta distinct în contabilitate.

Contabilitatea clienţilor şi furnizorilor, a celorlaite creanţe şi obligaţii se tine pe categorii, precum şi pe fiecare persoana fizica sau juridică.

Contabilitatea cheltuielilor se tine pe feluri de cheltuieli, după natura sau destinaţia lor, după caz.

Contabilitatea venituritor se tine pe feiuri de venituri, după natura sau sursa lor, după caz.

Contabilitatea veniturilor şi cheltuielilor bugetului se tine pe subdiviziunile clasificatiei bugetare aprobate prin Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificatiei indicatorilor privind finantele publice.

Consiliul Local Movileni si instituţiile publice de subordonare locală, care au personalitate juridică şi ai căror conducatori au calitatea de ordonatori de credite, organizează şi conduc contabiiitatea drepturilor constatate şi a veniturilor încasate, precum şi a angajamentelor şi a plăţilor efectuate, potrivit bugetului aprobat.

Contabilitatea execuţiei bugetului propriu al judetului asigura înregistrarea operaţiunilor privind: drepturile constatate, veniturile încasate, cheltuielile efectuate în executarea bugetului, precum şi obligaţiile cu termene legale de plata pana la data de 31 decembrie; evidenta subvenţiilor primite de la bugetul de stat şi de la celelalte bugete, precum şi a sumelor defalcate din bugetul de stat, potrivit legii; gestiunea datoriei publice locale interne; stabilirea rezultatului execuţiei bugetuiui propriu al judetului prin închiderea conturilor de venituri şi cheltuieii.

1.2. Documentele justificative. Continut, clasificare, mod de completare, corectare, reconstituirea, circuitul si rolul acestora in contabilitatea institutiei

Elementele prevazute in structura formularelor aprobate:

- denumirea documentului;
- denumirea si sediul unitatii patrimoniale care intocmeste documentul;
- numarul documentului si data intocmirii;
- mentionarea partii implicate;
- continutul operatiei economice si financiare;
- datele cantitative si vaiorice aferente operatiei economice si financiare efectuate;
- numele si prenumele, precum si semnaturile persoanelor care raspund de efectuarea operatiei economice;
- alte elemente.

Pentru asigurarea circulatiei rationale si unitare a documentelor conducatorul biroului financiar-contabil a intocmit graficul de circulatie a documentelor iustificative.

Inregistrarile in contabilitate se fac cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor, in conturi sintetice si analitice , in conformitate cu regulile stabilite pentru fiecare forma de inregistrare.

Clasificarea documenteior

Periodic, Ministerul Finantelor Publice aproba Nomenclatorul, modelele normele metodologice de intocmire si utlizare utilizare a registrelor si formularelor financiar-contabile, comune pe economie, care nu au regim special de inscriere si numerotare. (Ordinul ministrului fmantelor publice nr.1850/2004 privind registrele si formularele financiar-contabile -M.O. nr.23 bis/07.01.2005)

Consiliul Local Movileni ca orice unitate patrimoniala utilizeaza documente numeroase şi variate în raport cu operaţiunile economice pe care le consemnează.

în funcţie de trăsăturile caracteristice documentele de evidenţă folosite se clasifică după mai multe criterii. astfel:

a. în funcţie de natura operatiunilor pe care le reflectă documentele:
   - documente privind imobilizarea (ex. bon de mişcare a mijloacelor fixe);
   - documente privind activele materiale (nota recepţie şi constatare de diferente, bon consum); documente privind disponibilităţi băneşti (chitanţă.cec); documente privind salariile, alte drepturi (state salarii); documente privind vânzările (factură, aviz expediţie);

b. după locul de întocmire:
   - documente interne (ordin de plată.cec);
   - documente externe (factură, extras cont);

c. după modul de întocmire:
   - documente primare (bon de consum, fişă de agazie); documente centralizatoare (centralizator consum);

d. după caracterul şi funcţia pe care o îndeplinesc:
   - documente de dispoziţie (comandă, ordin de plată);
   - documente de execuţie (chitanţă, bun consum);
   - documente mixte (dispoziţie livrări, aviz expediţie);

e. după regimul de tipărire şi utilizare;
   - documente cu regim special (chitanţă , factură);

- documente fără regim special (bon de consum);

f. după modul de întocmire şi rolul lor:
- documente justificative (documente primare);
- registre contabile (registrul stocurilor.registrul-jumal);
- documente de sinteză şi raportare (balanţă, bilanţ)

Culegerea şi consemnarea în documente a informaţiei contabile se face cu mijioace tehnice moderne si/sau manual. în efectuarea lucrărilor, compartimentul financiar-contabil va respecta în mod obligatoriu două principii:

- nici o operaţie economică sau financiară fără document;
- nici o înregistrare contabilă fără document.

Documentele de evidenţă au o aplicabilitate generală în toate lucrările de contabilitate. Importanţa documentelor de evidenţă se reflectă prin:

- datele pe care le conţin ce fac dovada înfăptuirii operaţiilor economice şi financiare;
- controlul pentru apărarea patrimoniului;
- documente de evidenţă şi importanţă juridică.

Reconstituirea documentelor justificative si contabile pierdute, sustrase sau distruse.

Operatiunile privind evidenta si gestionarea mijloacelor fixe, a valorilor materiale si banesti si a altor valori ale Consiliului Local Movileni se considera valabile numai daca sunt justificate cu documente originale, intocmite sau reconstituite potrivit normelor legale in vigoare.

Documentele reconstituite vor purta in mod obligatoriu mentiunea "Reconstituit", cu specificarea numarului si datei dispozitiei pe baza careia s-a facut reconstituirea.

1.3. Registrele de contabilitate

Acestea sunt documentele contabile obligatorii in care Consiliul Local Movileni inregistreaza periodic, cronologic si sistematic operatiunile economicesi financiare, consemnate in documentele justificative care produc modificari in patrimoniul institutiei. Principalele registre ce se folosesc in contabilitatea Consiliul Local Movileni sunt:

a) Registrul-jurnal - document contabil obligatoriu de inregistrare cronologica si sistematica a modificarii elementelor de activ si pasiv ale institutiei, prin care se inregistreaza (cu ajutorul sistemului informatic) zilnic, cu totaluri pe luni si an articolele contabile aferente inregistrarii operatiunilor economico-financiare efectuate in cadrul institutiei.

b) Registrul-inventar - document contabil obligatoriu in care se inregistreaza toate elementele de activ si pasiv grupate in functie de natura lor, inventariate potrivit legii. In acest registru se inscriu manual, intr-o forma recapitulativa, elementele inventariate dupa natura lor si are la baza listele de inventariere.

Acesta este numerotat, snuruit, parafat .Se tine si l Registrului "Cartea mare" si se intocmeste "Fisa de cont pentru operatii diverse".

1.4. Forme de inregistrare in contabilitate

Forma de inregistrare in contabititate a operatiunilor economice si financiare folosita in cadrul Consiliului Local Movileni este forma "maestru-sah cu jurnale"- forma de inregistrare combinata intre celelate doua forme, respectiv:

Forma "pe jurnale"care utilizeaza urmatoarele formulare: registrul-jumal; registrul-inventar; balanta contabila de verificare.

Forma "maestru-sah" care utilizeaza urmatoarele formulare: registrul-jurnal; registrul-inventar; cartea mare; balanta contabila de verificare.

1.5. Metode de conducere a contabilitatii analitice a valorilor materiale.

Contabilitatea analitica a valorilor materiale la Consiliul Local Movileni se conduce pe baza metodei global-valorice **Metoda global-valorica** consta in tinerea unei evidente cantiatative pe feluri de valori materiale, la locurile de depozitare cu **ajutorul** fiselor de magazie si a unei evidente valorice (globale) a miscarilor, la contabilitate, pe conturi si pe gestiuni, cu ajutorul **fiselor de cont analitic**.

Inregistrarile in fisele de magazie se fac pe baza documentelor de **intrare-** iesire. **Fisele de magazie** servesc pentru:

- evidenta cantitativa pe feluri de materiale si pe locuri de depozitare; controlul operatiunilor inregistrate de gestionar (magazioner); calcularea valorii materialelor existente in stoc la finele lunii, in scopul confruntarii cu datele sintetice din evidenta contabila.In fisele de

magazie, inregistrarea cantitatilor se face de catre magaziner zilnic, pe baza documentelor de intrare (facturi, note de receptie si constatare de diferente) si a documentelor de iesire (bonuri de consum, transfer-restituire), pozitie cu pozitie.

Aceste documente se preiau de catre contabilul de materiale, dupa verificarea inregistrarilor din fisele de magazie. Inregistrarile din fisele de la contabilitate se efectueaza pe baza acelorasi documente evaluate si centralizate la perioadele stabilite.

Pe linga concordanta intre evidenta cantitativa tinuta cu ajutorul fiselor de magazie si evidenta contabila, se verifica daca stocurile scriptice din fisele de magazie corespund cu stocurile fizice de materiale.

Toate erorile trebuie identificate si rectificate de contabilitate inainte de inchiderea lunara a evidentei contabile, pentru a asigura exactitatea operatiunilor. De asemenea, contabilul verifica la finele fiecarei luni, daca stocul scriptic al fiselor de magazie concorda cu soldul final al lunii precedente plus rulajul intrarilor pe luna in curs, minus rulajul iesirilor pe aceeasi luna, completind si semnind in coloanele fisei de magazie. In cazul in care se constata ca stocul scriptic a fost calculat gresit, contabilul inscrie stocul corect.

Inregistrarea operatiunilor in fisele conturilor sintetice de materiale se face centralizat, zitnic sau la perioade mai mari de timp, fara a depasi finele lunli.

In acest scop, compartimentul financiar-contabil verifica, la anumite perioade, concordanta intre stocurile scriptice cu cele fizice, la un numar cit mai mare de materiale si in special la materialele mai valoroase si cu rulaj mare. Pentru eventualele diferente care nu pot fi justificate, se intocmesc documente de constatare prevazute de actele normative in vigoare, in scopul luarii de masuri legale.

Verificarea concordantei intre stocurile existente la gestionar si soldul global valoric de la contabilitate se face lunar, sau cu ocazia inventarierilor prin evaluarea stocuriior cu preturile de inregistrare.

1.6. Balanta contabila de verificare

Balanta contabila de verificare este documentul contabil utilizat pentru verificarea exactitatii inregistrarilor, precum si principalul instrument pe baza caruia se intocmesc situatiile financiare anuale si trimestriale, inclusiv anexele la acestea .

Programul informatic achizitionat permite intocmirea zilnica a balantei sintetice si analitice, dar editarea se face lunar cu patru si sase egalitati, inainte si dupa inchiderea veniturilor si cheltuielilor.

In balanta de verificare pentru luna ianuarie, rubrica "solduri initiale" se completeaza cu soldurile finale debitoare si creditoare ale lunii decembrie ale anului precedent.

1.7. Intocmirea, aprobarea, depunerea şi componenta situatiilor financiare

Prevederi generale

Pentru Consiliul Local Movileni , documentul oficial de prezentare a situaţiei patrimoniului aflat în administrarea şi a execuţiei bugetului de venituri şi cheltuieli, îl reprezintă situaţiile financiare. Acestea se întocmesc conform normelor elaborate de Ministerul Finanţelor Publice, aprobate prin ordin al ministrului finanţelor publice.

Situaţiile financiare

Situaţiile financiare se întocmesc în moneda nationala, respectiv în lei, fără subdiviziunile leului. întocmirea situaţiilor financiare anuale este precedată obligatoriu de inventarierea generală a elementelor de activ şi de pasiv şi a celorlatte bunuri şi valori aflate în gestiune, potrivit normelor emise în acest scop de Ministerul Finanţelor Publice.

Situaţiile financiare trebuie sa ofere o imagine fideia a activelor, datoriilor, poziţiei financiare (active nete/patrimoniu net/capital propriu), precum şi a performantei financiare şi a rezultatului patrimonial.

Situaţiile financiare se semnează de conducătorul instituţiei şi de conducătorul compartimentului financiar-contabil sau de alta persoana imputernicita sa îndeplinească aceasta funcţie.

Consiliul Local Movileni ca si instituţie publica are obligaţia sa prezinte la unităţile de trezorerie a statului la care are deschise conturile, situaţia fluxurilor de trezorerie pentru obţinerea vizei privind exactitatea plăţilor de casa, a soldurilor conturilor de disponibilitati, după caz, pentru asigurarea concordanţei datelor din contabilitatea instituţiei publice cu cele din contabilitatea unităţilor de trezorerie a statului.

Este interzis Consiliul Local Movileni sa centralizeze situaţiile financiare ale instituliilor din subordine care nu au

primit viza trezoreriei statului.

Instituţiile publice ai căror conducatori au calitatea de ordonatori de credite terţiari, depun un exemplar din situaţiile financiare trimestriale şi anuale la Consiliul local Movileni , la termenele stabilite de acesta.

Situatiile financiare centralizate (aparat propriu si institutii subordinate), se depun la Directia Generale a Finanţelor Publice a Judetului Galati intr-un exemplar, potrivit normelor şi la termenele stabilite de aceasta.

Situaţiile financiare anuale vor fi însoţite de o declaraţie scrisă a persoanelor prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea contabilitatii nr.82/1991, republicata, prin care îşi asuma răspunderea pentm întocmirea situaţiilor financiare anuale şi confirma ca:

a) politicile contabile utilizate la întocmirea situaţiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile;

b) situaţiile financiare anuale oferă o imagine fidela a poziţiei financiare, performantei financiare şi a celorlalte informaţii referitoare la activitatea desfasurata;

c) persoana juridică îşi desfăşoară activitatea în condiţii de continuitate.făcute publice împreună cu situaţiile financiare anuale individuale ale aplica pana la data de 31 decembrie 2007, inclusiv pentru situaţiile financiare.

Componenta Situaţiilor Financiare

Situaţiile financiare trimestriale şi anuaie cuprind:

a) bilanţul;
b) contul de rezultat patrimonial;
c) situaţia fluxurilor de trezorerie;
d) situaţia modificărilor în structura activelor/capitalurilor;
e) anexe la situaţiile financiare, care includ: politici contabile şi note explicative;
f) contul de execuţie bugetară.

Bilanţul
Prevederi generale

Bilanţul este documentul contabil de sinteza prin care se prezintă elementele de activ, datorii şi capital propriu ale Consiliului Local Movileni la sfârşitul perioadei de raportare, precum şi în alte situaţii prevăzute de lege.

Pentru fiecare element de bilanţ trebuie prezentată valoarea aferentă elementului respectiv pentru exerciţiul fmanciar precedent.

Dacă valorile prezentate anterior nu suntcomparabile, absenta comparabilitatii trebuie prezentată în notele explicative. Un element de bilanţ pentru care nu exista valoare nu trebuie prezentat, cu excepţia cazului în care exista un element corespondent pentru exerciţiul financiar precedent.

În bilanţ, elementele de natura activelor sunt prezentate în funcţie de gradul crescator al lichiditatii, iar elementele de natura datoriilor sunt prezentate în funcţie de gradul crescator al exigibilitatii.

Un activ reprezintă o resursa controlată de către instituţia publica ca rezultat al unor evenimente trecute, de la care se asteapta sa genereze beneficii economice viitoare pentru instituţie şi al cărui cost poate fi evaluat în mod credibil.

0 datorie reprezintă o obligaţie actuala a instituţiei ce decurge din evenimente trecute şi prin decontarea căreia se asteapta sa rezulte o ieşire de resurse care incorporeaza beneficii economice. Activele şi datoriile curente se prezintă în bilanţ distinct de activele şi datoriile necurente.

Capitalul propriu reprezintă interesul rezidual al unităţii administrativ-teritoriale (judetului), în calitate de proprietar ai activelor după deducerea tuturor datoriilor.

Capitalurile proprii se mai numesc şi active nete sau patrimoniu net şi se determina ca diferenţa între active şi datorii.

Formatul bilanţului nu poate fi modificat de la un exerciţiu financiar la altul.

Structura biianţului

A. ACTIVE
Active necurente
Active fixe necorporale
Instalaţii tehnice, mijloace de transport, animale, plantaţii, mobilier, aparatura birotica şi alte active corporale Terenuri şi clădiri Alte active nefinanciare Active financiare Creanţe (peste un an)

Total active necurente

Active
curente
Stocuri
Creanţe (sub un an)
Investiţii pe termen scurt
Conturi la trezorerie şi bănci
Cheltuieli în avans Total
active curente Total active

B. DATORII
Datorii necurente
Datorii (peste un an)
împrumutiiii pe termen lung
Provizioane
Total datorii necurente

Datorii curente
Datorii (sub un an)
împrumuturi pe termen scurt
împrumuturi pe termen lung ce trebuie plătite în exerciţiul curent
Venituri în avans
Provizioane
Total datorii curente
Total datorii

Active nete/Capitaluri proprii = Total active - Total datorii

C. Capitaluri proprii
Rezerve şi fonduri
Rezultatul
patrimonial
Rezultatul reportat

Contul de rezultat patrimonial

Prevederi generale

Contul de rezultat patrimonial prezintă situaţia veniturilor, finantarilor şi cheltuielilor din cursul exerciţiului current al Consiliului Local Movileni.

Veniturile şi finantarile sunt prezentate pe feluri de venituri după natura sau sursa lor, indiferent dacă au fost încasate sau nu. Cheltuielile sunt prezentate pe feluri de cheltuieli, după natura sau destinaţia lor, indiferent dacă au fost plătite sau nu.

În contul de rezultat patrimonial (economic) sunt prezentate şi veniturile calculate (ex. venituri din reluarea provizioanelor şi ajustarilor de valoare) care nu implica o încasare a acestora precum şi cheltuielile calculate (ex. cheltuieli cu amortizarile, provizioanele şi ajustarile de valoare) care nu implica o plata a acestora.

Pentru fiecare elementdin contul de rezultat patrimonial trebuie prezentată valoarea aferentă elementului corespondent pentru exerciţiul financiar precedent.

Dacă valorile prevăzute anterior nu sunt comparabile, absenta comparabilitatii trebuie prezentată în notele explicative.

Un element din contul de rezultat patrimonial pentru care nu exista valoare nu trebuie prezentat, cu excepţia cazului în care exista un element corespondent pentru exerciţiul financiar precedent.

Rezultatul patrimonial este un rezultat economic care exprima performanta financiară a instituţiei, respectiv excedent sau deficit patrimonial. Acest rezultat se determina pe fiecare sursa de finanţare în parte, precum şi pe total, ca diferenţa între veniturile realizate şi cheltuielile efectuate în exerciţiul financiar curent. Formatul Contului de rezultat patrimonial nu poate fi modificat de la un exerciţiu financiar la altul.

Structura Contului de rezultat patrimonial

Venituri operationale

- venituri din impozite şi taxe, contribuţii de asigurări şi alte venituri ale bugetelor
- venituri din activităţi economice
- finantari, subvenţii, transferuri, alocaţii bugetare cu destinaţie specială
- alte venituri operationale

Total venituri operationale

Cheltuieli operationale
- cheltuieli cu salariile şi contribuţiile aferente
- subvenţii, transferuri
- cheltuieli privind stocurile, lucrările şi serviciile executate de terţi
- cheltuieli de capital, amortizari şi provizioane
- alte cheltuieli operationale

Total cheltuieli operationale

Excedent (deficit) din activitatea operationala
Venituri financiare
Cheltuieli financiare
Excedent (deficit) din activitatea financiară

Excedent (deficit) din activitatea curenta (excedent/deficit din activitatea operationala +/-excedent/deficit din activitatea financiară)
Venituri extraordinare Cheltuieli extraordinare Excedent/deficit din activitatea extraordinară Rezultatul patrimonial (excedent/deficit din activitatea curenta +/-excedent/deficit din activitatea extraordinară)

Situaţia fluxurilor de trezorerie

Situaţia Fluxurilor de trezorerie prezintă existenta şi miscarile de numerar divizate în:
Fluxur ide trezorerie din activitatea operationala, care prezintă miscarile de numerar rezultate din activitatea curenta:
- Incasări
- Plati

Fluxuri de trezorerie din actîvitatea de investiţii, care prezintă miscarile de numerar rezultate din achiziţiile ori vânzările de active fixe:
- încasări
- Plati

Fluxuri de trezorerie din activitatea de fmanţare, care prezintă miscarile de numerar rezultate din împrumuturi primite şi rambursate, ori alte surse financiare:
- încasări
- Plati

Formularul se completează cu informaţiile privind încasări şi plati efectuate, preluate din rulajele fiecărui cont de la trezorerie sau bănci.

Modelul formularului "Situaţia fluxurilor de trezorerie" este prezentat în anexa nr. 15 la prezentele norme.

Contul de execuţie bugetară

Prevederi generale

Contul de execuţie bugetară va cuprinde toate operaţiunile financiare din timpul exerciţiului financiar cu privire la veniturile încasate şi plăţile efectuate, în structura în care a fost aprobat bugetul, şi trebuie sa conţină:

a) informaţii privind veniturile:
- prevederi bugetare iniţiale, prevederi bugetare definitive
- drepturi constatate
- încasări realizate
- drepturi constatate de încasat

b) informaţii privind cheltuielile:
- credite bugetare iniţiale, credite bugetare definitive
- angajamente bugetare
- angajamente legale
- plati efectuate
- angajamente legale de plătit
- cheltuieli efective (costuri, consumuri de resurse).

c) informaţii privind rezultatul execuţiei bugetare (încasări realizate minus plati efectuate).

Intocmirea Contului de execuţie bugetară

Contul de execuţie bugetară se întocmeşte pe baza datelor preluate din rulajele debitoare şi creditoare ale conturilor de disponibil, care trebuie sa corespundă cu cele din conturile deschise în trezorerie sau la bănci, după caz.

Modelul formularului "Cont de execuţie" pentru veniturile bugetului instituţiei pubiice este prevăzut în anexa nr. 16 la prezentele norme.

Modelul formularului "Cont de execuţie" pentru cheltuielile bugetului instituţiei publice este prevăzut în

anexa nr. 17 la prezentele norme.

în funcţie de modificările intervenite în structura clasificatiei bugetare, Ministerul Finanţelor Publice va actualiza aceste formulare.

Alte prevederi

Comasarea prin absorbirea unei instituţii publice de către o alta instituţie publica are ca efect dizolvarea fără lichidare a instituţiei care îşi încetează existenta şi transmiterea patrimoniului sau către instituţia publica absorbanta, în starea în care se găseşte la data comasarii.

Operaţiile care trebuie efectuate, în situaţia comasarii prin absorbire, divizare sau dizolvare sunt:

* Inventarierea patrimoniului în conformitate cu prevederile Legii contabilităţii nr, 82/1991 republicată şi cu Normele privind inventarierea elementelor de activ şi de pasiv.

Mntocmirea situaţiilor financiare de încetare a activităţii, pe formulare şi conform metodologiei elaborate de Ministerul Finanţelor Publice pentru instituţii publice.

în cazul comasarii prin absorbire, instituţia publica absorbanta dobândeşte toate bunurile, drepturile şi obligaţiile instituţiei publice care îşi încetează activitatea şi care este absorbită. Predarea-primirea activelor şi pasivelor instituţiei absorbite, către instituţia absorbanta are loc după publicarea actului de reorganizare şi aprobarea de către ordonatorul principal de credite a inventarului, situaţiilor financiare şi contractelor în curs de execuţie la data comasarii.

Situaţia modificărilor în structura activelor/capitalurilor

Situaţia modificărilor în structura activelor/capitalurilor ofera informaţii referitoare la structura capitalurilor proprii, influentele rezultate din schimbarea politicilor contabile, influentele rezultate în urma reevaluarii activelor, calculului şi înregistrării amortizarii sau din corectarea erorilor contabile. Situaţia prezintă în detaliu creşterile şi diminuarile din timpul anului al fiecărui element al conturilor de capital

Anexele la situaţiile financiare

Anexele sunt parte integrantă a situaţiilor financiare. Ele conţin: politici contabile şi note explicative. Notele explicative fumizează informaţii suplimentare care nu sunt încorporate în situaţiile financiare.

Politici contabile

Prevederi generale

Consiliul Local Movileni , potrivit prevederilor O.M.F.P. nr. 616/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind intocmirea, semnarea, depunerea, componenta si modul de completare a situatiilor financiare trimestriale ale institutiilor publice in anul 2006, stabileste un set de proceduri care cuprinde informatii pentru toate operaţiunile derulate, pornind de la întocmirea documentelor justificative pana la întocmirea situaţiilor financiare trimestriale şi anuale.

Aceste proceduri trebuie elaborate de către specialişti în domeniul economic şi tehnic, cunoscători ai specificului activităţii desfăşurate şi ai strategiei adoptate de instituţie.

La elaborarea politicilor contabile trebuie respectate principiile de baza ale contabilităţii de angajamente.

Politicile contabile trebuie elaborate astfel încât sa se asigure furnizarea, prin situaţiile financiare, a unor informaţii care trebuie sa fie:

a) relevante pentru nevoile utilizatorilor în luarea deciziilor economice;

b)credibile în sensul ca:

- reprezintă fidel rezultatul patrimonial şi poziţia financiară a instituţiei publice;
- sunt neutre;
- sunt prudente;
- sunt complete sub toate aspectele semnificative.

Modificările politicii contabile sunt permise doar dacă sunt cerute de lege sau au ca rezultat informaţii mai relevante sau mai credibile referitoare la operaţiunile instituţiei publice. Acest lucru trebuie menţionat în notele explicative.

Note explicative

Prevederi generale

Notele explicative la situaţiile financiare conţin informaţii referitoare la metodele de evaluare a activelor, precum şi orice informaţii suplimentare care sunt relevante pentru necesităţile utilizatorilor în ceea ce priveşte poziţia financiară şi rezultatele obţinute.

Notele explicative se prezintă sistematic. Pentru fiecare element semnificativ din bilanţ trebuie sa existe informaţii în notele explicative.

1.8. Exercitarea controlului financiar preventiv propriu

Controlul financiar preventiv se exercita conform prevederilor Ordinului ministrului finantelor publice

nr.522/2003 penlru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, modificat si completal cu Ordinul ministrului finantelor publice nr.912/2004, prin viza, de persoanele din cadrul compartimentului financiar contabil desemnate în acest sens de către conducătorul institutiei - primar, respectiv: Simulescu Geta-Gina. Actul de numire - dispozitia - întocmit conform modelului din normele metodologice emise in acest sens de catre Ministerul Finantelor publice, cuprinde si limitele de competenta în exercitarea acestuia. Persoanele care exercita controlul financiar preventiv sunt altele decât cele care aproba şi efectuează operaţiunea supusă vizei.

Controlul financiar preventiv are drept scop identificarea proiectelor de operaţiuni (denumite în continuare operaţiuni) care nu respecta condiţiile de legalitate şi regularitate şi/sau, după caz, de încadrare în limitele şi destinaţia creditelor bugetare şi de angajament şi prin a căror efectuare s-ar prejudicia patrimoniul public şi/sau fondurile publice.

Fac obiectul controlului financiar preventiv operaţiunile prevazute in Cadrul general al proiectelor de operatiuni supuse controlului financiar preventiv aprobat prin ordin de ministrul finantelor publice si vizează, în principal:

- angajamentele legale şi angajamentele bugetare;
- deschiderea şi repartizarea de credite bugetare;
- modificarea repartizării pe trimestre şi pe subdiviziuni a clasificatiei bugetare a creditelor aprobate, inclusiv prin virari de credite;
- ordonanţarea cheltuielilor;
- constituirea veniturilor publice, în privinta autorizării şi stabilirii titlurilor de încasare;
- concesionarea sau închirierea de bunuri aparţinând domeniului public al statului sau al unităţilor administrativ-teritoriale;
- vânzarea, gajarea, concesionarea sau închirierea de bunuri aparţinând domeniului privat al statului sau al unităţilor administrativ-teritoriale;
- alte categorii de operaliuni stabilite prin ordin al ministrului finanţelor publice.

Viza de control financiar preventiv se exercita prin semnatura persoanei desemnate şi prin aplicarea sigiliului personal, care cuprinde următoarele informaţii: denumirea entitatii publice - Consiliul Local Movileni ; menţiunea "vizat pentru control financiar preventiv"; numărul sigiliului (numărul de identificare a titularului acestuia); data acordării vizei (an, luna, zi).

Documentele prezentate la viza de control financiar preventiv se înscriu în Registrul privind operaţiunile prezentate la viza de control financiar preventiv, al cărui conţinut este aprobat de asemenea prin norme

Termenul pentru pronunţare (acordarea/refuzul vizei) s-a stabilit, prin dispozitie, de ordonatorul principal de credite în funcţie de natura şi complexitatea operaţiunilor cuprinse în Cadrul specific al operaţiunilor supuse controlului preventiv.

Procedura de control

Documentele care privesc operaţiuni asupra cărora este obligatorie exercitarea controlului financiar preventiv se transmit persoanelor desemnate cu exercitarea acestuia de către compartimentele de specialitate care iniţiază operaţiunea.

în efectuarea controlului financiar preventiv de către persoanele desemnate, parcurgerea listei de verificare specifica operaţiunii, primită la viza, este obligatorie, dar nu şi limitativa.

Dacă prin parcurgerea listei de verificare cel puţin unul dintre elementele verificării formale - completarea documentelor în concordanta cu conţinutul acestora, existenta semnaturilor persoanelor autorizate din cadrul compartimentelor de specialitate, existenta actelor justificative specifice operaţiunii prezentate la viza - nu este îndeplinit, atunci operaţiunea nu poate fi autorizata. Pentru simplificarea şi accelerarea circuitului administrativ, în astfel de situaţii nu se face consemnarea refuzului de viza, procedându-se la restituirea documenteior către compartimentul care a initiat operaţiunea, indicandu-se în scris motivele restituirii.

După efectuarea controlului formal, persoanele desemnate sa exercite controlul financiar preventiv înregistrează documentele în Registrul privind operaţiunile prezentate la viza de control financiar preventiv şi efectuează, de asemenea, prin parcurgerea listei de verificare, controlul operaţiunii din punct de vedere al legalităţii, regularitatii şi, după caz, al încadrării în limitele şi destinaţia creditelor bugetare şi/sau de angajament.

Dacă necesităţile o impun, în vederea exercitării unui control preventiv cat mai complet, se pot solicita şi alte acte justificative, precum şi avizul compartimentului de specialitate juridică.

Dacă în urma verificării de fond operaţiunea îndeplineşte condiţiile de legalitate, regularitate şi, după caz, de încadrare în limitele şi destinaţia creditelor bugetare şi/sau de angajament, se acorda viza prin aplicarea sigiliului şi a semnăturii pe exemplarul documentului care se arhiveaza la entitatea publica.

Prin acordarea vizei se certifica implicit şi îndeplinirea condiţiilor menţionate în listele de verificare.

Documentele vizate şi actele justificative ce le-au însoţit sunt restituite, compartimentului de specialitate emitent, în vederea continuării circuitului acestora. Refuzul de viza dacă în urma controlului se constata ca cel puţin un element de fond cuprins în lista de verificare nu este îndeplinit, in esenta, operaţiunea nu întruneşte condiţiile de legalitate, regularitate şi, după caz, de încadrare în limitele şi destinaţia creditelor bugetare şi/sau de angajament, persoanele desemnate cu exercitarea controlului financiar preventiv vor refuza motivat, în scris, acordarea vizei de

control financiar preventiv conform normelor metodologice, consemnand acest fapt în Registrul privind operaţiunile prezentate la viza de control financiar preventiv.

La refuzul de viza se va anexa şi un exemplar al listei de verificare, cu indicarea elementului/elementelor din aceasta lista a cărui/ale căror cerinta/cerinţe nu este/ nu suntîndeplinită/îndeplinite.

Refuzul de viza, însoţitde actele justificative semnificative, va fi adus la cunostinta conducatorului institutiei publice, iar celelalte documente se vor restitui, sub semnatura, compartimentelor de specialitate care au initiat operaţiunea. Cu excepţia cazurilor în care refuzul de viza se datorează depăşirii creditelor bugetare şi/sau de angajament, operaţiunile refuzate ta viza se pot efectua pe propria răspundere a conducatorului entitatii publice.

Efectuarea pe propria răspundere a operaţiunii refuzate la viza de control financiar preventiv se face printr-un act de decizie interna emis de conducătorul institutiei publice. 0 copie de pe actul de decizie interna va fi transmisă persoanei care a refuzat viza, compartimentului de audit public intern al entitatii publice, precum şi, după caz, controlorului delegat.

Persoanele desemnate cu exercitarea controlului financiar preventiv vor informa Curtea de Conturi, Ministerul Finanţelor Publice şi, după caz, organul ierarhic superior al enitatii publice asupra operaţiunilor refuzate la viza şi efectuate pe propria răspundere.

1.9. Angajarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiei, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale

In baza prevederilor privind finantele publice locale, legea contabilitatii si normele metodologice pentru angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, aprobate prin Ordinul ministrului finantelor publice nr.1792/2002, la Consiliul Local Movileni se respecta procedurile privind parcurgerea celor patru faze ale executiei bugetare a cheltuielilor, respectiv angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor.

In vederea respectarii prevederilor mentionate mai sus au fost elaborate norme metodologice proprii, care au ca obiect stabilirea procedurilor, a persoanelor implicate si a documentelor privind executia cheltuielilor ce se efectueaza din fondurile publice, la nivelul Consiliului Local Movileni.

Executia bugetara se bazeaza pe principiul separarii atributiilor ordonatorului de credite, de atributiile persoanelor care au calitatea de contabil.

Ordonatorul de credite este autorizat sa angajeze, sa lichideze si sa ordonanteze cheltuieli pe parcursul exercitiului bugetar, in limita creditelor bugetare aprobate, iar plata cheltuielilor se efectueaza de persoanele autorizate care, potrivit legii, poarta denumirea generica de contabil.

Operatiunile specifice angajarii, lichidarii si ordonantarii cheltuielilor sunt in competenta Presedintelui Consiliului Local Movileni, ca ordonator principal de credite si se efectueaza pe baza propunerilor compartimentelor de specialitate ale Consiliului Local Movileni ,Ordonatorul de credite poate detega aceasta calitate unei persoane imputemicite in acest scop.

1. Angajarea Cheltuielilor

Sumele aprobate la partea de cheltuieli in buget, in cadrul carora se angajeaza, se ordonanteaza si se efectueaza plati, reprezinta limite maxime care nu pot fi depasite.

Pentru actiunile multianuale se inscriu distinct in buget creditele de angajament si credltele bugetare.

De asemenea, pentru aceste actiuni ordonatorul de credite incheie angajamente legale in limita creditelor de angajament aprobate in buget pentru exercitiul bugetar respectiv.

Cheltuielile de investitii se angajeaza individual in cadrul angajamentelor multianuale, ce *reprezita limita superioara de angajare.*

Angajarea cheltuielilor bugetare, altele decat cele care privesc actiuni multianuale se îace numai in limita creditelor bugetare aprobate.

Ordonatorul de credite are obligatia de a angaja si de a utiliza creditele bugetare numai in limita prevederilor si porivit destinatiilor aprobate pentru cheltuieli strict legate de activitatea Consiliului Local Movileni si cu respectarea dispozitiilor legale.

Angajarea oricarei cheltuieli din fonduri publice imbraca doua forme de angajamente: legale si bugetare.

a) *Angajamentul legal* este o faza in procesul executiei bugetare, reprezentand orice act juridic din care rezulta sau ar putea rezulta o obligatie pe seama fondurilor publice.

Angajamentul legal trebuie sa se prezinte sub forma scrisa si sa fie semnat de ordonatorul de credite. Angajamentul legal ia forma unui contract de achizitie publica, contract de prestari servicii, contract pentru executarea de lucrari, comanda ferma, contract de munca, conventie, acte de control, acorduri de imprumut, protocoale/ acorduri de aderare, etc.

Proiectul de angajament legal se prezinta pentru viza de control fiananciar preventiv impreuna cu o propunere-de angajare a unei cheltuieli.

Ordonatorul de credite nu poate incheia nici un angajament legal cu terte persoane fara viza de control financiar preventiv, decat in conditiile autohzate de lege.

Dupa semnarea angajamentului legal de catre ordonatorul de credite, acesta se transmite compartimentului de contabilitate pentru inregistrare in evidenta cheltuielilor angajate.

b) *Angajamentul bugetar* este reprezentat de orice act prin care Consiliul Local Movileni , potrivit legii, afecteaza fonduri publice unor anumite destinatii, in limita creditelor bugetare aprobate.

Este interzis ordonatorului de credite, aprobarea unor angajamente legale fara asigurarea ca au fost rezervate si fondurile publice necesare platii acestora in exercitiul bugetar curent, cu exceptia actiunilor multianuale.

Valoarea angajamentelor legale nu poate depasi valoarea angajamentelor bugetare si, respectiv, a creditelor bugetare aprobate, cu exceptia angajamentelor legale aferente actiunilor multianuale, care nu pot depasi creditele de angajament aprobate in buget.

Angajamentele bugetare pot fi:

1. angajamente bugetare individuale - specifice unei anumite operatiuni noi care urmeaza sa se efectueze si care se prezinta la viza de control financiar preventiv in acelasi timp cu proiectul angajamentului legat individual.
2. angajamente bugetare globale - aferente angajamentelor legale provizorii, care privesc, cheltueilile curente de functionare de natura administrativa (deplasari, protocol, incalzit, iluminat, apa, canal, posta, telefon, furnituri de birou, asigurari, chirii, abonamente ta publicatii, etc).

Pentru cheltuielile curente de natura administrativa ce se efectueaza in mod repetat pe parcursul aceluiasi exercitiu bugetar se pot intocmi propuneri de angajamente legale provizorii, materializate in bugete previzionale, care se inainteaza pentru viza de control financiar preventiv, impreuna cu angajamentele bugetare globale.

Propunerile de angajamente se inainteaza din timp persoanei imputemicite cu exercitarea controlului financiar preventiv, pentru a da posibilittaea acesteia sa isi exercite atributiile, conform legii.

Propunerile de angajare a cheltuielilor sunt insotite de toate documentele justificative aferente si, daca este cazul, de orice alte documente si informatii solicitate de catre persoana imputernicita cu exercitarea controlului financiar preventiv. Avizarea proiectelor de angajamente legale se face dupa indeplinirea urmatoarelor *conditii:*

- proiectul de angajament legal a fost prezentat in conformitate cu prezentele norme metodologice; existenta creditelor bugetare disponibile la subdiviziunea corespunzatoare din bugetul aprobat; proiectul de angajament legal se incadreaza in limitele angajamentului bugetar, stabilite potrivit legii; proiectul de angajament legal respecta toate prevederile legale care ii sunt aplicabile, in vigoare la data efectuarii sale (controlul de legalitate);

- proiectul de angajament legal respecta sub toate aspectele ansamblul principiilor si regulilor procedurale si metodologice care sunt aplicabile categoriei de cheltuieli din care fac parte (controlul de regularitate).

Persoana imputernicita cu exercitarea controlului financiar preventiv poate sa refuze acordarea vizei daca considera ca nu sunt indeplinite conditiile mentionate mai sus.

*Dupa avizarea angajamentului bugetar individual sau global de catre persoana imputernicita sa exercite controlul financiar preventiv, acestea se semneaza de ordonatorul de credite si se transmite compartimentului de contabilitate pentru inregistrare in evidenta cheltuielilor angajate.*Creditele bugetare neangajate, precum si creditele bugetare angajate si neutilizate pana la finele exercitiului bugetar sunt anulate de drept.

Orice cheltuiala angajata si neplatita pana la data de 31 decembrie a exercitiului bugetar curent se va plati in contul bugetului pe anul urmator din creditele bugetare aprobate in acestscop.

Aceasta cheltuiala trebuie sa se raporteze la finele anului curent pe baza datelor din contabilitatea cheltuielilor angajate. *Salarille personalului cuprins in statele de functii anexate bugetului aprobat si obligatiile aferente acestora, ajutoarele sociale stabilite conform legilor in vigoare se considera angajamente legale si bugetare de la data de 1 ianuarie a fiecarui an cu intreaga suma a creditelor bugetare aprobate.*

In situatia in care se impune *majorarea sau diminuarea unor angajamente legale* este necesara elaborarea unor propuneri de modificare a angajamentelor legale si bugetare initiale, insotite de memorii justificative.

2. Lichidarea Cheltuielilor

Este faza sau procesul executiei bugetare in care se verifica existenta angajamentelor, se determina sau se verifica realitatea sumei datorate, se verifica conditiile de exigibilitate ale angajamentului legal pe baza documentelor justificative care sa ateste operatiunile respective.

Verificarea existentei obligatiei de plata se realizeaza prin verificarea documentelor justificative din care sa rezulte pretentia creditorului, precum si realitatea livrarilor de bunuri, prestarii serviciilor, executarii lucrarilor sau, dupa caz, existenta unui titlu care sa justifice piata: titlu executoriu, acord, etc.

Salariile si indemnizatiile vor fi lichidate in baza statelor de plata colective, intocmite de compartimenteie de specialitate, cu exceptia cazurilor in care este necesara lichidarea individuala.

Documentele care atesta bunurile livrate, serviciile prestate si lucrarile executate sunt ***Factura fiscala (cod***

14-4-10/A) sau *Factura (cod 14-4-10a/A)* cuprinse in *anexa 1A "Cataloqul formularelor iipizate, comune pe economie, cu reqim special de tiparire, inseriere si numerotare, privind activitatea financiara si contabila"*, sau alte formulare ori documente cu regim special, aprobate potrivit legii.

Determinarea sau *verificarea existentei sumei datorate creditorului* se efectueaza de catre persoana imputernicita de ordonatorul de credite pe baza datelor inscrise in factura si documentele intocmite de comisia de receptie constituita conform legii *(Proces verbal de receptie - cod 14-2-5, in cazul mijloacelor fixe, Nota de receptie si constatare de diferente - cod 14-3-1A, in cazul bunurilor materiale, altele decat mijloacele fixe).*

Documentele care atesta bunurile livrate, serviciile prestate si lucrarile executate sau din care reies obligatii de plata certe se vizeaza pentru **"Bun de plata"** de ordonatorul de credite sau de persoana delegata cu aceste atributii, prin care se confirma:

- bunurile fumizate au fost receptionate, cu specificarea datei si a **locului** primirii;
- lucrarile au fost executate si serviciile prestate;
- bunurile furnizate au fost inregistrate in gestiune si in contabilitate, cu specificarea gestiunii si a notei contabile de inregistrare;
- alte conditii prevazute de lege sunt indeplinite.

Prin acordarea semnaturii si mentiunii **"Bun de plata"** pe factura, se atesta ca serviciul a fost efectuat corespunzator de catre furnizor si ca toate pozitiile din factura au fost verificate. *Persoana imputernicita sa efectueze lichidarea cheltuielilor verifica personal documentele justificative si confirma pe propria raspundere ca aceasta verificare a fost realizata.*

Documentele care atesta parcurgerea fazei de lichidare a cheltuielilor stau la baza inregistrarii in contabilitatea Consiliului Local Movileni, pentru reflectarea serviciului efectuat si a obligatiei de plata fata de tertii creditori.

3. Ordonantarea cheltuielilor

Este faza in procesul executiei bugetare in care se confirma ca livrarile de bunuri au fost efectuate sau alte creante au fost verificate si plata poate fi realizata. Persoana desemnata de ordonatorul de credite confirma ca exista o obligatie certa si o suma datorata, exigibila la o anumita data si in acest caz ordonatorul de credite bugetare poate emite "Ordonantarea de plata" pentru efectuarea platii.

Ordonantarea de plata este documentul intern prin care ordonatorul principal de credite da dispozitie conducatorului compartimentului financiar-contabil sa intocmeasca instrumentele de plata a cheltuielilor. Ordonantarea de plata este datata si semnata de ordonatorul de credite sau de persoana delegata cu aceste atributii.

Ordonantarea de plata va fi insotita de documentele justificative in original sl va purta viza persoanelor autorizate din compartimentele de specialitate, care sa confirme corectitudinea sumelor de plata, livrarea si receptionarea bunurilor, executarea lucrarilor si prestarea serviciilor, existenta unui alt titlu care sa justifice plata, precum si, dupa caz, inregistrarea bunurilor in gestiune si contabilitate.

Facturile in original sau alte documente intocmite in vederea platii cheltuielilor vor purta obligatoriu numarul, data notei contabile si semnatura persoanei care a inregistrat in contabilitate Hchidarea cheltuielilor.

In cazuri exceptionale, cand nu este posibila prezentarea documentelor justificative in original vor fi acceptate si copii ale documentelor, certificate pentru conformitate cu originalul de catre ordonatorul de credite sau de persoana delegata cu aceste atributii.

Inainte de a fi transmisa compartimentului financiar-contabil pentru plata, ordonantarea de plata se transmite pentru *avizare persoanei imputernicite cu exercitarea controlului financiar preventiv*. In cazul in care ordonantarea la plata nu se avizeaza, se aplica prevederile pct.1 "Angajarea cheltuielilor".

Nici o ordonantare de plata nu poate fi prezentata spre semnare ordonatorului de credite decat dupa ce a fost acordata viza de control financiar preventiv. Dupa aprobare ordonantarea de plata impreuna cu toate documentele justificative in original se inainteaza conducatorului compartimentului financiar-contabil pentru plata.

Primele trei faze ale procesului executiei bugetare a cheltuielilor se realizeaza in cadrul Consiliului Local Movileni, raspunderea pentru angajarea, lichidarea si ordonantarea cheltuielilor revenindu-i ordonatorului de credite bugetare sau persoanei imputemicite sa exercite aceasta calitate prin deiegare.

4. Plata Cheltuielilor

Este faza finala a executiei bugetare prin care Consiliul Local Movileni. este eliberat de obligatiile fata de tertii creditori.Plata cheltuielilor se efectueaza de persoanele autorizate care, potrivit legii, poarta denumirea generica de contabil, in limita creditelor bugetare si destinatiilor aprobate in conditiile dispozitiilor legale, prin Trezoreria Tecuci

Plata cheltuielilor este asigurata de seful compartimentului financiar-contabil, in limita creditelor bugetare deschise si neutilizate sau disponibilitatilor aflate in conturi, dupa caz.

Ordinele de plata se emit pe numele fiecarui creditor. Acestea vor fi datate si vor avea inscrise in spatiul rezervat obiectul platii si subdiviziunea bugetului aprobat de la care se face plata. Ordinele de plata se inscriu intr-un ***registru distinct,*** vor purta numar de ordine unic, incepand cu nr.1 in ordine crescatoare pentru fiecare ordonator de credite si pentru fiecare exercitiu bugetar. ***Un ordin de plata nu poate cuprinde plati referitoare la***

mai multe subdiviziuni ale bugetului aprobat.Se vor lua masurile pentru ***reducerea la maxim a platilor in numerar,*** efectuand prin casieria Consiliului Local Movileni ***numai acele cheltuieli de volum redus care nu se justifica a fi efectuate prin virament.***

5. Organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale

Conform prevederilor legale, Consiliul Local Movileni are obligatia sa organizeze evidenta angajamentelor bugetare si legale, precum si raportarea aceslora.

1.10. Sistemul informatic utilizat in **cadrul compartimentului financiar- contabil.**

Sistemul de prelucrare automata a datelor privind inregistrarea operatiunilor financiar contabile si a executiei bugetare derulate in cadrul Consiliului Local Movileni asigura conditiile necesare efectuarii controlului legal intern si extern.

Sistemele de prelucrare automata a informatiilor privind operatiunile mentionate mai sus indeplinesc urmatoarele conditii minimale:

- asigura concordanta stricta a rezultatelor prelucrarilor informatice cu prevederile actelor normative care le reglementeaza; precizeza tipul de suport care asigura prelucarea datelor in conditii de siguranta; precizeza cu claritate sursa, continutul si apartenenta fiecarei date. Programul informatic utilizat la compartimentul financiar contabil denumit "Buget" este complex, asigurand:

- efectuarea inregistrarilor contabile (zilnice), conform documentelor justificative;
- intocmirea balantei contabile lunare de verificare;
- Intocmirea fiselorde cont (sintetice si analitice) pentru operatiuni diverse;
- Intocmirea balantelor analitice pentru materiale si obiecte de inventar;
- Intocmirea registmlui-jumal;
- executia bugetara conform clasificatiei indicatorilor privind finantele publice aprobata de Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1954/2005;
- angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor, precum şi organizarea, evidenta şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, conform normelor metodologice aprobate prin Ordinul ministrului finantelor publice nr.1792/2002;
- evidenta analitica a documentelor supuse vizei C.F.P.
- Situatiile financiare trimestriale si anuale (inclusiv anexele);

Principiile contabilitatii de angajamente, **aplicate in institutie**

Principiul continuităţii activităţii - Presupune ca instituţia îşi continua în mod normal funcţionarea, fără a intra în stare de desfiinţare sau reducere semnificativă a activităţii. Dacă ordonatorii de credite au luat cunostinta de unele elemente de nesiguranta legate de anumite evenimente care pot duce la incapacitatea acesteia de a-şi continua activitatea, aceste elemente trebuie prezentate în notele explicative.

Principiul permanentei metodelor - Metodele de evaluare trebuie aplicate în mod consecvent de la un exerciţiu financiar la altul.

Principiul prudentei - Evaluarea trebuie facuta pe o baza pmdenta şi în special:

- trebuie sa se ţină cont de toate angajamentele apărute în cursul exerciţiului financiar curent sau al unui **exerciţiu** precedent, chiar dacă acestea devin evidente numai între data bilanţului şi data depunerii acestuia;
- trebuie sa se ţină cont de toate deprecierile.

Principiul contabilităţii pe baza de angajamente - Efectele tranzacţiilor şi ale altor evenimente sunt recunoscute atunci când tranzacţiile şi evenimentele se produc şi nu pe măsura ce numerarul sau echivalentul sau este încasat sau plătit şi sunt înregistrate în evidentele contabile şi raportate în situaţiile fmanciare ale perioadelor de raportare.

Acest principiu se bazează pe independenta exerciţiului potrivit căruia toate veniturile şi toate cheltuielile se raportează la exerciţiul la care se referă, fără a se tine seama de data încasării veniturilor, respectiv data plăţii cheltuielilor.

Principiul evaluării separate a elementelor de activ şi de datorii - Componentele elementelor de activ sau de datorii trebuie evaluate separat.

Principiul intangibilitatii - Bilanţul de deschidere pentru fiecare exerciţiu financiar trebuie sa corespundă cu bilanţul de închidere al **exerciţiului** financiar precedent.

Principiul necompensarii - Orice compensare între elementele de activ şi de datorii sau între elementele de venituri şi cheltuieli este interzisă, cu excepţia compensărilor între active şi datorii permise de reglementările legale, numai după înregistrarea în contabilitate a veniturilor şi cheltuielilor la valoarea integrala.

Principiul comparabilitatii informaţiilor - Elementele prezentate trebuie sa dea posibilitatea comparării în timp a informaţiilor.

Principiul materialitatii (pragului de semnificatie) - Orice element care are o valoare semnificativă trebuie prezentat distinct în cadrul situaţiilor fmanciare iar elementele cu valori nesemnificative dar care au aceeaşi natura sau au funcţii similare trebuie insumate şi prezentate într-o poziţie globală. Un element patrimonial este

considerat semnificativ dacă omiterea sa ar influenta în mod vadit decizia utilizatorilor situatiilor financiare.

Principiul prevalentei economicului asupra juridicului (realităţii asupra aparentei) - Informaţiile contabile prezentate în situaţiile financiare trebuie sa fie credibile, sa respecte realitatea economică a evenimentelor sau tranzacţiilor, nu numai forma lor juridică.

Abaterile de la principiile generale prezentate mai sus pot fi efectuate în cazuri excepţionale. Astfel de abateri trebuie prezentate în notele explicative, precum şi motivele care le-au determinat, împreună cu o evaluare a efectului acestora asupra valorii activelor, datoriilor, poziţiei financiare şi a rezultatului patrimonial.

3. Metode de evaluare a activelor fixe si circulante, utilizate in institutie

Reguli generale de evaluare

a) Evaluarea la data intrării în instituţie

La data intrării în **patrimoniu** bunurile se evalueaza şi se înregistrează în contabilitate la valoarea de intrare, denumita **valoare contabila (costul istoric),** care se stabileşte astfel:

- la **cost de achiziţie** - pentru bunurile procurate cu titlu oneros;
- la **cost** de producţie - pentru bunurile produse în instituţie;
- la **valoarea justa** - pentru bunurile obţinute cu titlu gratuit.

Costul de achiziţie al bunurilor cuprinde: preţul de cumpărare, taxele de import şi alte taxe (cu excepţia acelora pe care instituţia publica le poate recupera de la autorităţile fiscale), cheltuietile de transport, manipulare şi alte cheltuieli care pot fi atribuibile direct achiziţiei bunurilor respective.

Reducerile comerciale acordate de furnizor nu fac parte din costul de achiziţie.

Costul de producţie al unui bun cuprinde: costul de achiziţie al materiilor prime şi materialelor consumabile şi cheltuielile de producţie direct atribuibile bunului.

Costul de producţie sau de prelucrare al **stocurilor,** precum şi costul de producţie al activelor fixe cuprind cheltuielile directe aferente producţiei, şi anume: materiale directe, energie consumată în scopuri tehnologice, manopera directa şi alte cheltuieli directe de producţie, precum şi cota cheltuielilor indirecte de **producţie** alocata în mod raţional ca fiind legată de fabricatia acestora.

Următoarele elemente reprezintă exemple de costuri care nu trebuie incluse în costul stocurilor, ci sunt recunoscute drept cheltuieli ale perioadei în care au survenit:

- pierderile de materiale, manopera sau alte costuri de producţie înregistrate peste limite normal admise;
- cheltuielile de depozitare, cu excepţia cazurilor în care aceste costuri sunt necesare în procesul de producţie, anterior trecerii într-o noua faza de fabricaţie;
- regiile (cheltuielile) generale de administraţie care nu partidpa la aducerea stocurilor în forma şi locul final;
- costurile de desfacere.

Prin activ cu ciclu lung de fabricaţie se înţelege un activ care solicita în mod necesar o perioada substantiala de timp pentru a fi gata în vederea utilizării sau pentru vânzare.

Valoarea justa a unui bun reprezintă suma pentru care un activ ar putea fi schimbat de buna voie între doua părţi aflate în cunostinta de cauza, în cadrul unei tranzacţii cu preţul determinat obiectiv.

Pentru bunurile care **au valoare de piata, valoarea justa este identică cu valoarea de piata.**

b) Evaluarea cu ocazia inventarierii

Evaluarea elementelor de activ şi pasiv cu ocazia inventarierii se face la valoarea actuala a fiecărui element, denumita valoare de inventar, stabilită în funcţie de utilitatea bunului, starea acestuia şi preţul pieţei, conform normelor emise în acest scop de Ministerul Finanţelor Pubiice.

c) Evaluarea la încheierea exerciţiului financiar

La încheierea **exerciţiului** financiar, elementele de activ şi de pasiv de natura datoriilor se evalueaza şi se reflecta în situaţiile financiare anuale la valoarea de intrare, pusă de acord cu rezultatele inventarierii.

în acest scop, valoarea de intrare se compara cu valoarea stabilită pe baza inventarierii, respectiv valoarea de inventar. în acest caz, se vor avea în vedere printre altele:

- pentru elementele de activ, diferenţele constatate în minus între valoarea de inventar şi valoarea contabila neta se înregistrează în contabilitate pe seama unei ajustari pentru depreciere sau pierdere de valoare, atunci când deprecierea este temporară, aceste elemente mentinindu-se, la valoarea lor de intrare.

Prin valoare contabila neta se înţelege valoarea de intrare, mai puţin amortizarea şi ajustarile pentru depreciere sau pierdere de valoare, cumulate.

- pentru elementele de pasiv de natura datoriilor, diferenţele constatate în plus între valoarea de inventar şi valoarea de intrare se înregistrează în contabilitate, pe seama elementelor corespunzătoare de datorii.

d) Evaluarea la data **iesirii din unitate**

La data iesirii din instituţie sau la darea în consum, bunurile se evalueaza şi se scad din gestiune la valoarea lor de intrare.

4. Reevaluarea activelor fixe

Reevaluarea se efectuează în baza unor reglementări legale sau de către evaluatori autorizaţi. Rezultatele reevaluarii se înregistrează în contabilitate. Reevaluarea tuturor aclivelor fixe la Consiliul Local Movilenii s-a

efectuat in anul 2003, conform prevederilor OG nr.81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice si OMFP nr. 1487/2003 pentru aprobarea Normelor melodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice si al persoanelor juridice fara scop lucrativ. O alta reevaluare este in acest moment in curs si va fi finalizata pana la sfarsitul anului 2009.

5.Amortizarea activelor fixe

Valoarea amortizabila reprezintă valoarea contabila a activului fix corporal ce trebuie înregistrată în mod sistematic pe parcursul duratei de viata utile.

Consiliul Local Movileni amortizeaza activele fixe corporale si necorporale din domeniul privat al judetului, activele fixe din domeniul public al judetului si terenurile nefiind supuse amortizarii, conform prevederilor Ordonantei Guvernului nr.81/2003, utilizând metoda amortizarii liniare (contul 281).

Amortizarea se înregistrează lunar, începând cu luna următoare recepţiei sau punerii în funcţiune, după caz, a activului. Amortizarea anuala se calculează prin apiicarea cotei de amortizare la valoarea de intrare a activelor fixe corporale.

Cota de amortizare se determina ca raport între 100 şi durata normală de utilizare prevăzută în Catalogul privind duratele normale de utilizare care se aproba prin hotărâre a Guvernului.

Amortizarea activelor fixe corporale date cu chirie, în concesiune sau în folosinta gratuita, se calculează de către instituţiile publice care le au în patrimoniu. Activele fixe corporale aflate în patrimoniul consilului judetean se amortizeaza pe o durata normală de funcţionare cuprinsă în cadrul unei plaje de ani (durata minima şi maxima), existând posibilitatea alegerii numărului de ani de amortizare în cadrul acestor durate. Astfel stabilită, durata normală de funcţionare a activului fix rămâne neschimbata pana la recuperarea integrala a valorii de intrare a acestuia.

în cazul nerecuperarii integraie, pe calea amortizarii, a valorii contabile a activelor fixe corporale scoase din funcţiune, valoarea rămasă neamortizata se include în cheltuielile instituţiei, integral, la momentul scoaterii din funcţiune.

6.Politica de imprumuturi

Aprobarea împrumuturilor

Consililul poate aproba contractarea sau garantarea de împrumuturi interne ori externe pe termen scurt, mediu şi lung, pentru realizarea de investiţii publice de interes local, precum şi pentru refinantarea datoriei publice locale in conditiile respectarii prevederilor privind finantele publice locale, Legii nr.313/2004 privind datoria publica locala si normele de aplicare a acesteia..

Consiliul Local Movileni hotărăste, la propunerea ordonatorului principal de credite, contractarea sau garantarea de împrumuturi, cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul consilierilor în funcţie.

Contractarea sau garantarea împrumuturilor se face în condiţiile alin. (1), potrivit legii, numai cu avizul comisiei de autorizare a împrumuturilor locale.

Componenta şi funcţionarea comisiei de autorizare a împrumuturilor locale se aproba prin hotărâre a Guvemului.

Consiliul Local Movileni poate beneficia şi de împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, în condiţiile legii. Datoria publica locală reprezintă o obligaţie generală care trebuie rambursata, conform acordurilor încheiate, din veniturile proprii ale consiliului local împrumutat.

Instrumentele datoriei publice locale sunt:

a) titluri de valoare;
b) împrumuturi de la băncile comerciale sau de la alte instituţii de credit;
c) credite furnizor;
d) leasing financiar;
e) garanţie locală.

Avalizarea de către autorităţile administraţiei publice locale a biletelor la ordin emise de operatorii economici şi serviciile publice din subordinea acestora reprezintă datorie publica locală.

Emiterea şi lansarea titlurilor de valoare se pot face direct de către autorităţile administraţiei publice locale sau prin intermediul unor agenţii ori al altor instituţii specializate.

Valoarea totală a datoriei contractate de autoritatea administraţiei publice locale va fi înscrisă în registrul de evidenta a datoriei publice locale al acestei autorităţi şi se raportează anual prin situaţiile financiare.

Registrul de evidenta a datoriei publice locale va include informaţii care sa specifice suma totală a datoriilor autorităţilor administraţiei publice locale, precum şi detalierea datoriilor şi alte informaţii stabilite prin norme metodologice privind registrul de evidenta a datoriei publice iocale, emise de Ministerul Finanţelor Publice.

Valoarea totală a garanţiilor emise de autoritatea administraţiei publice locale se înscrie în registrul de evidenta a garanţiilor locale al acestei autorităţi şi se raportează anual prin situaţiile financiare.

Registrul de evidenta a garanţiilor locale cuprinde informaţii care sa specifice suma totală a garanţiilor emise de autoritatea administraţiei publice locale, precum şi detalierea garanţiilor şi alte informaţii stabilite prin norme

metodologice privind registrul de evidenta a garanţiilor locale, emise de Ministerul Finanţelor Publice.

După contractarea şi/sau garantarea de împrumuturi interne şi/sau externe, Consiliul are obligaţia de a transmite Ministerului Finanţelor Publice, în termen de 10 zile de la data intrării în vigoare a contractului respectiv, copii de pe fiecare document primar, care atesta, după caz:

a) contractarea/garantarea împrumutului;

b) actul **adiţional** la contractul/acordul de împmmut/garantare, dacă au fost aduse modificări la acesta, cu respectarea clauzelor contractuale.

Pe perioada utilizării şi rambursarii împrumutului contractat/garantat, raportarea la Ministerut Finanţelor Publice a datelor privind datoria publica locală se efectuează lunar, în termen de 15 zile de la sfârşitul perioadei de raportare.

în scopul evaluării **datoriei** publice locale, orice obligaţie de plata, exprimată în alta moneda decât cea nationala, este calculată în moneda nationala, utilizându-se cursul de schimb valutar comunicat de Banca Nationala a României pentru ultima zi din perioada la care se face raportarea.

Serviciul datoriei publice locale nu reprezintă obligaţii sau raspunderi ale Guvemului şi va fi plătit din bugetul local şi din bugetele beneficiarilor de împrumuturi garantate de autorităţile administraţiei publice locale, precum şi din sumele obţinute din contractarea de împrumuturi pentru refinantarea datoriei publice locale directe.

Condiţii pentru contractarea sau garantarea de împrumuturi

împrumuturile contractate de consiliul local, pot fi garantate de către acesta prin veniturile proprii. Orice garantare prin venituri devine valabilă şi se aplica din momentul acordării garanţiei; veniturile care se **constituie** în garanţie şi care sunt încasate la bugetul local vor fi supuse condiţiilor acordului de garantare respectiv, care se va aplica cu prioritate fata de orice revendicari ale unor terţi către autoritatea administraţiei publice locale respective, indiferent dacă aceste terţe părţi cunosc sau nu cunosc acordul de garantare.

Documentul prin care se încheie acordul de garantare prin venituri trebuie înregistrat la autorităţile administraţiei publice locale şi la împrumutător.

Consiliului Local Movileni i se interzice accesul la împrumuturi sau sa garanteze orice fel de împrumut, dacă totalul datoriilor anuale reprezentând ratele scadente la împrumuturile contractate şi/sau garantate, dobânzile şi comisioanele aferente acestora, inclusiv ale împrumutului care urmează sa fie contractat şi/sau garantat în anul respectiv, depăşeşte limita de 30% din totalul veniturilor prevăzut.

în scopul calculării acestei limite, pentru împrumuturile contractate şi/sau garantate cu o rata variabila a dobânzii se va efectua **calculuL** folosind rata dobânzii valabile la data întocmirii documentaţiei. în scopul calculării acestei limite, împrumuturile acordate în valuta vor fi luate în calcul la valoarea cursului de schimb comunicat de Banca Nationala a României la data efectuării calculului.

Ratele scadente aferente împrumuturilor, dobânzile şi comisioanele datorate de unităţile administrativ-teritoriale se prevăd în bugetul local sau, după caz, se pot contracta noi împrumuturi pentru achitarea ratelor scadente, în condiţiile prevederilor prezentei legi.

Toate acordurile de împrumut sau de garantare încheiate potrivit prevederilor prezentei legi vor fi considerate ca fiind pe deplin autorizate şi vor constitui obligaţii care pot fi impuse bugetelor locale respective.

Imprumuturi din contul curent general al Trezoreriei Statului

In situaţia în care, pe parcursul execuţiei, apar goluri temporare de casa ca urmare a decalajului dintre veniturile şi cheltuielile bugetului local, acestea pot fi acoperite prin împrumuturi acordate de Ministerul Finanţelor Publice din disponibilităţile contului curent general al Trezoreriei Statului, numai după utilizarea fondului de rulment.

Valoarea totală a împrumutului care poate fi angajat de autorităţile administraţiei publice judetene, potrivit prevederilor alin. (1), este supusă următoarelor limite:

a) nu va depăşi 5% din totalul veniturilor estimate a fi încasate pe durata anului bugetar în care se face împrumutul;

b) în condiţiile prevederilor lit. a), autorităţile administraţiei publice locale nu pot angaja împrumuturi mai mari decât fondurile pe care le pot rambursa pe durata aceluiaşi an bugetar;

(3) Rambursarea fondurilor împrumutate conform prevederilor prezentului articol va fi garantată cu veniturile estimate a fi încasate în anul bugetar respectiv, în condiţiile respectării garantarii, prin venituri, a celorlalte datorii publice locale;

(4) în situaţia în care împrumutul prevăzut la alin. (1) nu a fost restituit pana la 31 decembrie, direcţiile generale ale finanţelor publice sunt autorizate sa execute contul unităţii administrativ-teritoriale în cauza.

7. Evaluarea disponibilitatilor, creantelor si datoriilor in valuta

Contabilitatea se tine in partida dubla in limba romana si in moneda nationala.

Contabilitatea operatiunilor efectuate in valuta se tine atat in moneda nationala, cat si in valuta. Operatiunile privind incasarile si platile in valuta se inregistreze in contabilitate la cursul zilei, comunicat de banca Nationala a Romaniei.

Inregistrarea in contabilitatea institutiei a operatiunilor privind contributia financiara nerambursabila a Comunitatii Europene se efectueaza in EURO si in lei, la cursul INFO-euro. Cursul INFO -euro reprezinta rata de schimb

intre euro si moneda nationala si este comunicat de Banca Centrala Europeana.

Elementele monetare exprimate în valuta (disponibilitati şi alte elemente asimilate, cum sunt acreditivele şi depozitele bancare, creanţe şi datorii în valula) trebuie evaluate şi raportate utilizând cursul de schimb comunicat de Banca Nationala a României, valabil la data încheierii exerciţiului financiar. Diferenţele de curs valutar, favorabile sau nefavorabile, între cursul de la data înregistrării creanţelor sau datoriilor în valuta sau cursul la care au fost raportate în situaţiile financiare anterioare şi cursul de schimb de la data încheierii exerciţiului financiar, se înregistrează la venituri sau la cheltuieli financiare, după caz;

Pentru creanţele şi datoriile, exprimate în lei, a căror decontare se face în funcţie de cursul unei valute, eventualele diferenţe favorabile sau nefavorabile, care rezulta din evaluarea acestora se înregistrează la venituri sau cheltuieli financiare.

Elementele nemonetare achiziţionate cu plata în valuta şi înregistrate la costul istoric (active fixe, stocuri) trebuie raportate utilizând cursul de schimb de la data efectuării tranzacţiei;

Elementele nemonetare achiziţionate cu plata în valuta (active fixe, stocuri) şi înregistrate la valoarea justa trebuie raportate utilizând cursul de schimb existent la data determinării valorilor respective. Prin elemente monetare se înţelege disponibilităţile băneşti, şi activele/datoriile de primit/de plătit în sume fixe sau determinabile.

8. Inventarierea anuala a elementelor de activ si pasiv

în temeiul prevederilor Legii nr. 82/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare si Ordinului nr. 1.753 din 22 noiembrie 2004 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de activ şi de pasiv, Consiliul are obligaţia sa efectueze inventarierea generală a elementelor de activ şi de pasiv deţinute cel puţin o data pe an, precum şi în următoarele situaţii:

a) la cererea organelor de control, cu prilejul efectuării controlului, sau a altor organe prevăzute de lege;

b) ori de câte ori sunt indicii ca exista lipsuri sau plusuri în gestiune, care nu pot fi stabilite cert decât prin inventariere;

c) ori de câte ori intervine o predare-primire de gestiune;

d) cu prilejul reorganizării gestiunilor;

e) ca urmare a calamităţilor naturale sau a unor cazuri de forta majoră;

f) în alte cazuri prevăzute de lege.

In cazul în care, în situaţiile enumerate mai sus, sunt inventariate toate elementele de activ dintr-o gestiune, aceasta poate tine loc de inventariere anuala, cu aprobarea ordonatorului de credite sau a persoanei care are obligaţia gestionării elementelor de activ şi de pasiv.

în situaţia inventarierii unor gestiuni pe parcursul anului, în registrul-inventar se va cuprinde valoarea stocurilor faptice inventariate şi înscrise în listele de inventariere actualizate cu intrările şi ieşirile de bunuri din perioada cuprinsă între data inventarierii şi data încheierii exerciţiului financiar.

Răspunderea pentru buna organizare a lucrărilor de inventariere, potrivit prevederilor Legii nr. 82/1991, republicată, cu modificările şi completârile ulterioare, şi în conformitate cu reglementările contabile aplicabile, revine ordonatorului de credite sau altei persoane care are obiigaţia gestionării eiementelor de activ şi de pasiv şi care elaborează şi transmite comisiilor de inventariere proceduri scrise adaptate la specificul unităţii.

Inventarierea elementelor de activ şi de pasiv se efectuează de către comisii de inventariere, formate din cel puţin doua persoane, numite prin dedzie scrisă. în decizia de numire se menţionează în mod obligatoriu componenta comisiei, numele responsabilului comisiei, modu! de efectuare a inventarierii, gestiunea supusă inventarierii, data de începere şi de terminare a operaţiunilor.

Comisiile de inventariere sunt coordonate, acolo unde este cazul, de către o comisie centrala, numita, de asemenea, prin decizie scrisă, emisă de persoanele autorizate prevăzuteprevazute mai sus, care are ca sarcina sa organizeze, sa instmiască, sa supravegheze şi sa controleze modul de efectuare a operaţiunilor de inventariere.

Comisia de inventariere răspunde de efectuarea tuturor lucrărilor de inventariere, potrivit prevederilor legale. Pentru desfăşurarea în bune condiţii a operaţiunilor de inventariere, în comisii vor fi numite persoane cu pregătire corespunzătoare economică şi tehnica, care sa asigure efectuarea corecta şi la timp a inventarierii elementelor de activ şi de pasiv, inclusiv evaluarea lor conform reglementărilor contabile aplicabile.

Propunerile cuprinse în procesul-verbal al comisiei de inventariere se prezintă, în termen de 3 zile de la data încheierii operaţiunilor de inventariere, conducatorului unităţii. Acesta, cu avizui conducatorului compartimentului financiar-contabil şi al conducatorului compartimentului juridic, decide, în termen de cel mult 5 zile de la primirea procesului-verbal, asupra soluţionării propuneriior făcute, cu respectarea dispoziţiilor legale.

Rezultatele inventarierii se stabilesc prin compararea sumelor constatate faptic si inscrise in listele de inventariere cu cele din evidenta tehnico-operativa (fisele de magazie) si din contabilitate si trebuie înregistrate, în conformitate cu reglementările contabile aplicabile, în evidenta tehnico-operativă în termen de cel mult 3 zile de la data aprobării procesului-verbal de inventariere de către ordonatorul de credite.

Pe baza registrului-inventar şi a balanţei de verificare întocmite la 31 decembrie se întocmeşte bilanţul care face parte din situaţiile financiare anuale, ale cărui posturi, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale reglementărilor contabile aplicabile, trebuie sa corespundă

cu datele înregistrate în contabilitate, puse de acord cu situaţia reală a elementelor de activ şi de pasiv stabilită pe baza inventarului.

9. Ajustari pentru depreciere

Consiliul Local Movileni poate inregistra ajustari pentru deprecierea activelor fixe corporale la sfârşitul exerciţiului financiar, pe seama cheltuielilor (contul 291).

în situaţia în care ajustarea devine total sau parţial fără obiect, întrucât motivele care au dus la reflectarea acesteia au încetat sa mai existe într-o anumită măsura, atunci acea ajustare trebuie diminuata sau anulată printr-o reluare corespunzătoare la venituri.

în situaţia în care se constata o depreciere suplimentară fata de cea care a fost reflectată, ajustarea trebuie majorată.

Deprecierea unui activ fix corporal poate apare în situaţiile:

- deteriorarii fizice a activului;
- încetării sau apropierii încetării cererii sau nevoii de servicii furnizate de activ;
- bunul va fi inutilizabil sau trebuie cedat;
- exista o decizie de oprire a construcţiei unui activ înainte de terminare sau punere în funcţiune;
- performanta sa în furnizarea serviciilor este inferioară celei preconizate;
- modificări de tehnologie sau legislaţie în domeniu.

10.Arhivarea si pastrarea documentelor justificative si contabile.

Consiliul Local Movileni ca si unitate patrimoniala are obligatia pastrarii in arhiva lor a registrelor de contabilitate, documentelor justificative, care stau la baza inregistrarii in contabilitate. Termenul de pastrare a documentelor justificative si contabile este conform legii contabilitatii, respectiv de 10 ani cu incepere de la data incheierii exercitiului in cursul caruia au fost intocmite, cu exceptia statelor de salarii si a situatiilor financiare care se pastreaza timp de 50 de ani. Arhivarea documentelor justificative si contabile se face in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

ORDONATOR PRINCIPAL CREDITE,

Moisa Marian

NOTA EXPLICATIVA MARE

diferente cont rezultat patrimonial

Eroare 02002 # Venituri, cont de rezultat patrimonial -35019.00

Eroare 02004 # Venituri, cont de rezultat patrimonial -215812.00

Eroare 02005 # Venituri, cont de rezultat patrimonial -1.00

Eroare 02008 # Cheltuieli, cont de rezultat patrimonial 252268.00

Eroare 02010 # Cheltuieli, cont de rezultat patrimonial 238342.00

Eroare 02011 # Cheltuieli, cont de rezultat patrimonial 1456.00

politici contabile

ORDONATORUL PRINCIPAL DE CREDITE ARE OBLIGATIA DE A DEPUNE PENTRU ACTIVITATEA PROPRIE

ODATA CU SITUATIILE FINANCIARE SI BALANTA DE VERIFICARE in xl si balanta pe indicatori

emisa din forexe in xl PREVAZUTE LA PCT.2.9

CONFORM PREVEDERILOR ORDINULUI NR.3384/3.10.2022

ANEXA 31B

COMUNA MOVILENI

NOTA EXPLICATIVĂ CU PRIVIRE LA CREANŢELE ŞI DATORIILE

RAPORTATE LA 31.12.2022

Diferentele sumelor raportate la finele perioadei fata de inceputul anului curent, in ceea ce priveste creantele si datoriile, sunt motivate astfel:

-Datorii comerciale și avansuri (cod rand 61) s-a inregistrat o crestere fata de soldul de la inceputul anului ca urmare a inregistrarii furnizorilor de bunuri si servicii si furnizorilor de imobilizari. Soldul final inregistrat reprezinta obligatii de plata catre furnizori care nu depasesc termenul legal de plata.

-Contributii sociale (cod rand 63.1) au crescut si s-a datorat aplicării a HG 1071/2021 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata si angajarii a 1 persoane in functia de asistent personal,revenirii din concediu concediu de crestere copil a unui functionar public ,dar si pentru faptul ca s-a inceput derularea proiectului ,,Serviii integrate destinate comunitatilor teritoriului GAL Siretul Verde''-POCU/303/5/2/124793, ceea ce a dus si la majorarea contributiilor;

-Salariile angajatilor (cod rand 72), au crescut si s-a datorat aplicării a HG 1071/2021 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata si angajarii a 1 persoane in functia de asistent personal , revenirii din concediu concediu de crestere copil a unui functionar public, dar si pentru faptul ca s-a inceput derularea proiectului ,,Serviii integrate destinate comunitatilor teritoriului GAL Siretul Verde''-POCU/303/5/2/124793

Primar,

Moisa Marian

Contabil,

Simulescu Geta-Gina

R O M Â N I A
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA MOVILENI

NOTĂ EXPLICATIVĂ

referitoare la provizioanele înregistrate

la data de 31 decembrie 2022

În ceea ce privește provizioanele, (rd. 55 și 75 din Anexa nr. 1 - Bilanț), facem mențiunea că la data de 31 decembrie 2022 la nivelul Comunei Movileni nu sunt constituite provizioane soldul inițial și cel final fiind zero.

Ordonator principal de credite,

Moisa Marian

Conducătorul compartimentului financiar – contabil,

Simulescu Geta-Gina

DECLARATIE
la situatia financiara la data de 31.12.2022

Prin prezenta confirmăm că la data de 31.12.2022:

a) politicile contabile utilizate la întocmirea situaţiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile;

b) situaţiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziţiei financiare, a performanţei financiare şi a celorlalte informaţii referitoare la activitatea desfăşurată;

c) persoana juridică îşi desfăşoară activitatea în condiţii de continuitate.

Ordonator principal de credite,
Moisa Marian

Contabil,
Simulescu Geta-Gina

DIRECTIA GENERALA A
FINANTELOR PUBLICE

SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE

31.12.2022

 - lei -

COD	DENUMIRE INDICATORI	Total	Casa ct. 5310101	Buget de stat ct. 5200100/ 7700000	Buget local ct. 5210100/ 7700000	Buget asigurari sociale de stat ct. 5250101+ 5250102/ 7700000	Buget asigurari pentru somaj ct. 5740101+ 5740102/ 7700000	Buget Fond national unic de asigurari sociale de sanatate ct. 5710100/ 7700000	Buget Fond pentru mediu ct. 5750100/ 7700000	Buget trezoreria statului ct. 5240100/ 7700000	Buget institutii publice finantate integral din venituri proprii ct. 5600101/ 7700000	Buget institutii publice finantate din venituri proprii si subventii ct. 5610101/ 7700000	Buget activitati finantate din venituri proprii si buget activitati de privatizare ct.5620101/ 7700000	Buget imprumuturi interne si externe ct. 5130101+ 5140101+ 5160101+ 5170101/ 7700000	Buget fonduri externe nerambur-sabile (sursa D) ct. 5150103/ 7700000	Alte disponibi-litati (ct.5XX)
0	TOTAL JUDET GALATI															
03002	1. Incasari	10.250.448	3.238.543		6.979.135								10.500			22.270
03003	2. Plati	8.506.626	3.238.543		5.247.892											20.191
03004	3. Numerar net din activitatea operationala (rd.02-rd.03)	1.743.822			1.731.243								10.500			2.079
03007	2. Plati	2.940.196			2.940.196											
03008	3. Numerar net din activitatea de investitii (rd.06-07)	-2.940.196			-2.940.196											
03013	IV.CRESTEREA (DESCRESTEREA) NETA DE NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR (rd.04+rd.08+rd.12)	-1.196.374			-1.208.953								10.500			2.079
03014	V. NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA INCEPUTUL ANULUI	4.430.775			4.404.549								22.261			3.965
030141	-sume recuperate/primite in excedentul anului precedent	4.374.000			4.374.000											
030142	-sume utilizate/transferate din excedentul anului precedent	4.374.000			4.374.000											
03015	VI.NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA SFARSITUL PERIOADEI (rd.13+rd.14+ rd.14.1-rd.14.2-rd.14.3)	3.234.401			3.195.596								32.761			6.044

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

Viza trezoreriei

DISPONIBIL DIN MIJLOACE CU DESTINATIE SPECIALA

31.12.2022

- lei -

DENUMRE INDICATORI	COD	DISPONIBIL LA INCEPUTUL ANULUI	INCASARI	PLATI	DISPONIBIL LA SFARSITUL PERIOADEI
TOTAL JUDET GALATI	0				
TOTAL (rd.02 la 15)	05001	8.234	431		8.665
- Garantii materiale retinute gestionarilor conform Legii nr.22/1969 (ct.5500101,ct.5500102/analitice distincte)	05003	8.234	431		8.665

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil

*

Lista diferentelor-TREZORERIE

Data: 31/01/2023 **Pag: 1**

Cod	Coloane	tip	Indicator	Realizari Sit.fin	Realizari Trezorerie	Diferente
3814747	06/13	01	0302	12801,00	12801,50	-0,50
3814747	06/13	01	0402	1529467,00	1529466,81	0,19
3814747	06/13	01	0702	1109047,00	1109047,54	-0,54
3814747	06/13	01	1102	3278228,00	3278227,63	0,37
3814747	06/13	01	1502	77419,00	77419,12	-0,12
3814747	06/13	01	3002	232183,00	232182,74	0,26
3814747	06/13	01	3502	92060,00	92059,89	0,11
3814747	06/13	01	4202	259902,00	259901,77	0,23
3814747	06/13	01	4802	201963,00	201962,78	0,22
3814747	06/13	02	030218	12801,00	12801,50	-0,50
3814747	06/13	02	040201	193474,00	193473,63	0,37
3814747	06/13	02	040204	897993,00	897993,18	-0,18
3814747	06/13	02	070201	899443,00	899443,49	-0,49
3814747	06/13	02	070202	196115,00	196115,05	-0,05
3814747	06/13	02	110202	1317980,00	1317979,63	0,37
3814747	06/13	02	150250	77419,00	77419,12	-0,12
3814747	06/13	02	300205	232183,00	232182,74	0,26
3814747	06/13	02	350201	92060,00	92059,89	0,11
3814747	06/13	02	420269	6378,00	6377,77	0,23
3814747	06/13	02	480202	201963,00	201962,78	0,22
3814747	06/13	03	07020102	856877,00	856877,49	-0,49
3814747	06/13	03	07020201	84738,00	84738,05	-0,05
3814747	06/13	03	30020530	232183,00	232182,74	0,26
3814747	06/13	03	35020102	92060,00	92059,89	0,11
3814747	06/13	03	48020201	68434,00	68434,20	-0,20
3814747	06/13	03	48020202	133529,00	133528,58	0,42
3814747	07/13	01	5102	1742962,00	1742961,68	0,32
3814747	07/13	01	6102	147389,00	147389,61	-0,61
3814747	07/13	01	6502	729333,00	729333,11	-0,11
3814747	07/13	01	6602	14103,00	14102,85	0,15
3814747	07/13	01	6702	683744,00	683744,27	-0,27
3814747	07/13	01	7002	673201,00	673200,53	0,47
3814747	07/13	01	7402	178899,00	178898,85	0,15
3814747	07/13	01	8402	2688900,00	2688899,55	0,45
3814747	07/13	02	510201	1742962,00	1742961,68	0,32
3814747	07/13	02	610205	141839,00	141839,68	-0,68
3814747	07/13	02	610250	5550,00	5549,93	0,07
3814747	07/13	02	650203	126748,00	126748,80	-0,80
3814747	07/13	02	650204	591585,00	591584,31	0,69
3814747	07/13	02	660208	10603,00	10602,85	0,15
3814747	07/13	02	670203	166556,00	166555,94	0,06
3814747	07/13	02	670206	410467,00	410467,45	-0,45
3814747	07/13	02	670250	106275,00	106274,88	0,12
3814747	07/13	02	700205	126109,00	126108,72	0,28
3814747	07/13	02	700206	54302,00	54301,93	0,07
3814747	07/13	02	700250	492790,00	492789,88	0,12

Lista diferentelor-TREZORERIE

Cod	Coloane	tip	Indicator	Realizari Sit.fin	Realizari Trezorerie	Diferente
3814747	07/13	02	740205	178899,00	178898,85	0,15
3814747	07/13	02	840203	2688900,00	2688899,55	0,45
3814747	07/13	03	51020103	1742962,00	1742961,68	0,32
3814747	07/13	03	65020302	126748,00	126748,80	-0,80
3814747	07/13	03	65020401	591585,00	591584,31	0,69
3814747	07/13	03	67020302	166556,00	166555,94	0,06
3814747	07/13	03	70020501	126109,00	126108,72	0,28
3814747	07/13	03	74020501	175607,00	175606,85	0,15
3814747	07/13	03	84020303	2688900,00	2688899,55	0,45
3814747	07/13	10	510220	433757,00	433756,68	0,32
3814747	07/13	10	610220	76498,00	76498,93	-0,93
3814747	07/13	10	610271	11727,00	11726,68	0,32
3814747	07/13	10	650220	274447,00	274447,11	-0,11
3814747	07/13	10	660220	5920,00	5919,85	0,15
3814747	07/13	10	670220	158939,00	158938,82	0,18
3814747	07/13	10	670259	410467,00	410467,45	-0,45
3814747	07/13	10	700220	58557,00	58556,93	0,07
3814747	07/13	10	700255	122840,00	122839,72	0,28
3814747	07/13	10	700258	491804,00	491803,88	0,12
3814747	07/13	10	740220	178899,00	178898,85	0,15
3814747	07/13	10	840220	1814,00	1813,56	0,44
3814747	07/13	10	840271	2687086,00	2687085,99	0,01
3814747	07/13	13	51022001	289045,00	289045,10	-0,10
3814747	07/13	13	51022005	9125,00	9125,50	-0,50
3814747	07/13	13	51022006	7331,00	7331,55	-0,55
3814747	07/13	13	51022013	8474,00	8473,50	0,50
3814747	07/13	13	51022030	48800,00	48799,03	0,97
3814747	07/13	13	61022001	59465,00	59465,74	-0,74
3814747	07/13	13	61022005	3796,00	3796,10	-0,10
3814747	07/13	13	61022030	5089,00	5089,09	-0,09
3814747	07/13	13	61027101	11727,00	11726,68	0,32
3814747	07/13	13	65022001	227904,00	227904,52	-0,52
3814747	07/13	13	65022002	37737,00	37736,89	0,11
3814747	07/13	13	65022005	3670,00	3669,70	0,30
3814747	07/13	13	66022001	2970,00	2970,31	-0,31
3814747	07/13	13	66022005	2607,00	2606,54	0,46
3814747	07/13	13	67022001	40559,00	40559,24	-0,24
3814747	07/13	13	67022005	38068,00	38067,32	0,68
3814747	07/13	13	67022011	11120,00	11120,38	-0,38
3814747	07/13	13	67022030	68555,00	68554,88	0,12
3814747	07/13	13	67025912	410467,00	410467,45	-0,45
3814747	07/13	13	70022001	55288,00	55287,93	0,07
3814747	07/13	13	70025501	122840,00	122839,72	0,28
3814747	07/13	13	70025802	491804,00	491803,88	0,12
3814747	07/13	13	74022001	173107,00	173106,85	0,15
3814747	07/13	13	84022001	1814,00	1813,56	0,44

*

Lista diferentelor-TREZORERIE

Data: 31/01/2023 **Pag: 3**

Cod	Coloane	tip	Indicator	Realizari Sit.fin	Realizari Trezorerie	Diferente
3814747	07/13	13	84027101	2687086,00	2687085,99	0,01
3814747	07/13	14	5102200101	16549,00	16548,59	0,41
3814747	07/13	14	5102200102	5846,00	5845,64	0,36
3814747	07/13	14	5102200103	31905,00	31905,14	-0,14
3814747	07/13	14	5102200108	29832,00	29832,20	-0,20
3814747	07/13	14	5102200109	32566,00	32566,46	-0,46
3814747	07/13	14	5102200130	127347,00	127347,07	-0,07
3814747	07/13	14	5102200530	9125,00	9125,50	-0,50
3814747	07/13	14	5102200601	7331,00	7331,55	-0,55
3814747	07/13	14	5102203002	218,00	217,50	0,50
3814747	07/13	14	5102203003	4336,00	4335,69	0,31
3814747	07/13	14	5102203030	44246,00	44245,84	0,16
3814747	07/13	14	6102200101	932,00	932,16	-0,16
3814747	07/13	14	6102200108	6293,00	6293,05	-0,05
3814747	07/13	14	6102200109	42060,00	42060,53	-0,53
3814747	07/13	14	6102200501	3796,00	3796,10	-0,10
3814747	07/13	14	6102203003	5089,00	5089,09	-0,09
3814747	07/13	14	6102710102	11727,00	11726,68	0,32
3814747	07/13	14	6502200101	4999,00	4999,32	-0,32
3814747	07/13	14	6502200102	7826,00	7825,89	0,11
3814747	07/13	14	6502200103	86548,00	86547,86	0,14
3814747	07/13	14	6502200104	3901,00	3900,59	0,41
3814747	07/13	14	6502200108	4401,00	4401,53	-0,53
3814747	07/13	14	6502200109	13911,00	13910,52	0,48
3814747	07/13	14	6502200130	38169,00	38169,81	-0,81
3814747	07/13	14	6502200530	3670,00	3669,70	0,30
3814747	07/13	14	6602200130	2970,00	2970,31	-0,31
3814747	07/13	14	6602200530	2607,00	2606,54	0,46
3814747	07/13	14	6702200101	1942,00	1942,07	-0,07
3814747	07/13	14	6702200102	1447,00	1447,07	-0,07
3814747	07/13	14	6702200103	21386,00	21386,46	-0,46
3814747	07/13	14	6702200108	2706,00	2705,52	0,48
3814747	07/13	14	6702200109	10900,00	10900,46	-0,46
3814747	07/13	14	6702200130	2178,00	2177,66	0,34
3814747	07/13	14	6702200501	19288,00	19287,52	0,48
3814747	07/13	14	6702200530	18780,00	18779,80	0,20
3814747	07/13	14	6702203030	68555,00	68554,88	0,12
3814747	07/13	14	7002200103	50071,00	50070,93	0,07
3814747	07/13	14	7002550118	122840,00	122839,72	0,28
3814747	07/13	14	7002580202	486767,00	486766,88	0,12
3814747	07/13	14	7402200104	171594,00	171594,29	-0,29
3814747	07/13	14	7402200109	1513,00	1512,56	0,44
3814747	07/13	14	8402200130	1814,00	1813,56	0,44
3814747	07/13	14	8402710101	2687086,00	2687085,99	0,01

DIRECTIA GENERALA A FINANTELOR PUBLICE

CONTUL DE REZULTAT PATRIMONIAL

31.12.2022

 - lei -

COD	DENUMIRE INDICATORI	An precedent	An curent
0	TOTAL JUDET GALATI		
02002	1.Venituri din impozite, taxe, contributii de asigurari si alte venituri ale bugetelor (ct.7300100+7300201+7300202+7300203+7310100+7310200+7320100+ 7330000+7340000+7350100+7350200+7350300+7350400+7350500+ 7350601+7350602+7360100+7390000+7450100+ 7450200+7450300+7450400+ 7450500+7450700+7450900+7460100+7460200+7460300+7460900)	5.939.280	6.008.969
02003	2.Venituri din activitati economice (ct.7210000+7220000+7510100+7510200+/-7090000)	5.000	
02004	3.Finantari, subventii, transferuri, alocatii bugetare cu destinatie speciala (ct.7510500+7710000+7720100+7720200+7740100+7740200+7750000+ 7760000+7780000+7790101+7790109)	182.766	508.053
02005	4.Alte venituri operationale (ct.7140000+7180000+7500000+7500100+7500200 +7510300+7510400+7810200+7810300+7810401+7810402+7770000)	183.860	519.615
02006	TOTAL VENITURI OPERATIONALE (rd.02+03+04+05)	6.310.906	7.036.637
02008	1.Salarii si contributiile sociale aferente angajatilor (ct.6410000+6420000+6450100+ 6450200+6450300+6450400+6450500+6450600+6450700+6450800+6460000+ 6470000)	1.986.021	2.517.560
02009	2.Subventii si transferuri (ct.6700000+6710000+6720000+6730000+6740000+ 6750000+6760000+6770000+6780000+6790000)	531.326	1.354.253
02010	3.Stocuri, consumabile, lucrari si servicii executate de terti (ct.6010000+6020100+ 6020200+6020300+6020400+6020500+6020600+6020700+6020800+6020900+ 6030000+6060000+6070000+6080000+6090000+6100000+6110000+6120000+ 6130000+6140000+6220000+6230000+6240100+6240200+6260000+6270000+ 6280000+6290100)	805.916	1.364.149
02011	4.Cheltuieli de capital, amortizari si provizioane (ct6810100+ 6810200+6810300+6810401+6810402+6820101+6820109+ 6820200+6890100+6890200)	2.209.320	2.801.421
02012	5. Alte cheltuieli operationale (ct.6350100+6540000+6580101+6580109)	527	1.459
02013	TOTAL CHELTUIELI OPERATIONALE (rd.08+09+10+11+12)	5.533.110	8.038.842
02015	- EXCEDENT (rd.06-rd.13)	777.796	
02016	- DEFICIT (rd.13-rd.06)		1.002.205
02023	- EXCEDENT (rd.15+20-16-21)	777.796	
02024	- DEFICIT (rd.16+21-15-20)		1.002.205
02026	IX. CHELTUIELI EXTRAORDINARE (ct.6900000+6910000)		4.448
02029	- DEFICIT (rd.26-rd.25)		4.448
020292	- EXCEDENT (rd.23+28-24-29)	777.796	
020293	- DEFICIT (rd.24+29-23-28)		1.006.653
02031	- EXCEDENT (rd.29.2-29.4)	777.796	
02032	- DEFICIT (rd.29.3+29.4)		1.006.653

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

TOTAL JUDET GALATI

DETALIEREA CHELTUIELILOR
INSTITUTII PUBLICE FINANTATE DIN VENITURI PROPRII
SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE
31.12.2022

 - lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
5010						TOTAL CHELTUIELI DIN VENITURI PROPRII									
						SI SUBVENTII			36.000	36.000					
			01			CHELTUIELI CURENTE			36.000	36.000					
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			36.000	36.000					
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			36.000	36.000					
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			36.000	36.000					
6510						INVATAMANT			36.000	36.000					
			01			CHELTUIELI CURENTE			36.000	36.000					
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			36.000	36.000					
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			36.000	36.000					
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			36.000	36.000					
9910	96					excedent/deficit sect funct			-22.000	-22.000			10.500		

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil

CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTIILOR PUBLICE FINANTATE
DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL - CHELTUIELI
31.12.2022

 - lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
0						TOTAL JUDET GALATI									
5010						TOTAL CHELTUIELI DIN VENITURI PROPRII									
						SI SUBVENTII			36.000	36.000					
6510						INVATAMANT			36.000	36.000					
	03					Invatamant prescolar si primar			36.000	36.000					
		02				Invatamant primar			36.000	36.000					

DETALIEREA CHELTUIELILOR
INSTITUTII PUBLICE FINANTATE DIN VENITURI PROPRII
SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL

 - lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
0						TOTAL JUDET GALATI									
5010						TOTAL CHELTUIELI DIN VENITURI PROPRII									
						SI SUBVENTII			36.000	36.000					
			01			CHELTUIELI CURENTE			36.000	36.000					
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			36.000	36.000					
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			36.000	36.000					
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			36.000	36.000					
6510						INVATAMANT			36.000	36.000					
			01			CHELTUIELI CURENTE			36.000	36.000					
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			36.000	36.000					
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			36.000	36.000					
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			36.000	36.000					

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil

TOTAL JUDET GALATI

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - CHELTUIELI
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE
31.12.2022

 - lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
5002						TOTAL CHELTUIELI			5.061.000	5.992.000	4.927.357	4.756.088	4.756.088		4.745.352
			01			CHELTUIELI CURENTE			5.061.000	5.992.000	4.946.319	4.775.050	4.775.050		4.745.352
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			2.243.000	2.269.000	2.269.000	2.221.216	2.221.216		2.265.292
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			2.129.000	2.171.500	2.171.500	2.134.057	2.134.057		2.177.162
			10	01	01	Salarii de baza			1.815.000	1.857.000	1.857.000	1.839.213	1.839.213		1.879.312
			10	01	06	Alte sporuri			16.000	16.000	16.000	11.322	11.322		11.320
			10	01	12	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii			136.000	136.000	136.000	134.012	134.012		134.012
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			162.000	162.500	162.500	149.510	149.510		152.518
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			60.000	44.000	44.000	39.150	39.150		39.150
			10	02	06	Vouchere de vacanta			60.000	44.000	44.000	39.150	39.150		39.150
			10	03		Contributii			54.000	53.500	53.500	48.009	48.009		48.980
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			54.000	53.500	53.500	48.009	48.009		48.980
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			1.695.000	2.245.000	1.199.581	1.199.581	1.199.581		1.125.807
			20	01		Bunuri si servicii			877.000	1.319.000	850.152	850.152	850.152		819.113
			20	01	01	Furnituri de birou			22.000	27.000	24.422	24.422	24.422		24.422
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			8.000	20.000	15.119	15.119	15.119		15.119
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			175.000	279.000	189.910	189.910	189.910		166.323
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			143.000	200.000	175.495	175.495	175.495		175.495
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			78.000	78.000	55.000	55.000	55.000		52.500
			20	01	07	Transport			40.000	77.000	68.149	68.149	68.149		68.149
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			47.000	52.000	43.232	43.232	43.232		43.698
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			239.000	301.000	106.167	106.167	106.167		100.544
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			125.000	285.000	172.658	172.658	172.658		172.863
			20	02		Reparatii curente			325.000	120.000	37.737	37.737	37.737		37.737

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			145.000	119.000	57.266	57.266	57.266		25.651
			20	05	01	Uniforme si echipament			20.000	25.000	23.084	23.084	23.084		428
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			125.000	94.000	34.182	34.182	34.182		25.223
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			15.000	18.000	13.586	13.586	13.586		13.587
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			15.000	18.000	13.586	13.586	13.586		13.587
			20	11		Carti, publicatii si materiale documentare			12.000	12.000	11.120	11.120	11.120		
			20	13		Pregatire profesionala			70.000	73.000	15.433	15.433	15.433		15.433
			20	14		Protectia muncii			24.000	27.000	19.175	19.175	19.175		19.175
			20	19		Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere			100.000	78.000	70.168	70.168	70.168		70.168
			20	30		Alte cheltuieli			127.000	479.000	124.944	124.944	124.944		124.943
			20	30	02	Protocol si reprezentare			2.000	2.000	218	218	218		218
			20	30	03	Prime de asigurare non-viata			16.000	16.000	9.425	9.425	9.425		9.425
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			109.000	461.000	115.301	115.301	115.301		115.300
			50			TITLUL V FONDURI DE REZERVA			50.000						
			50	04		Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			50.000						
			55			TITLUL VII ALTE TRANSFERURI			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			55	01		A. Transferuri interne			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			55	01	18	Alte transferuri curente interne			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			57			TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			545.000	648.000	648.000	551.208	551.208		551.208
			57	02		Ajutoare sociale			545.000	648.000	648.000	551.208	551.208		551.208
			57	02	01	Ajutoare sociale in numerar			534.000	637.000	637.000	540.208	540.208		540.208
			57	02	03	Tichiete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			11.000	11.000	11.000	11.000	11.000		11.000

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			380.000	682.000	681.738	680.205	680.205		680.205
			59	01		Burse				270.000	269.738	269.738	269.738		269.738
			59	12		Sustinerea cultelor			380.000	412.000	412.000	410.467	410.467		410.467
			84			PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-18.962	-18.962	-18.962		
			85			Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-18.962	-18.962	-18.962		
			85	01		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent					-18.962	-18.962	-18.962		
			85	01	01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)					-18.962	-18.962	-18.962		
5100	02					Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE			2.006.000	1.975.000	1.745.799	1.717.970	1.717.970		1.758.323
5102						AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE			1.956.000	1.975.000	1.745.799	1.717.970	1.717.970		1.758.323
			01			CHELTUIELI CURENTE			1.956.000	1.975.000	1.764.757	1.736.928	1.736.928		1.758.323
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.331.000	1.331.000	1.331.000	1.303.171	1.303.171		1.318.720
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			1.275.000	1.275.000	1.275.000	1.253.228	1.253.228		1.268.433
			10	01	01	Salarii de baza			1.060.000	1.060.000	1.060.000	1.048.996	1.048.996		1.063.194
			10	01	06	Alte sporuri			16.000	16.000	16.000	11.322	11.322		11.320
			10	01	12	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii			136.000	136.000	136.000	134.012	134.012		134.012
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			63.000	63.000	63.000	58.898	58.898		59.907
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			25.000	25.000	25.000	21.750	21.750		21.750
			10	02	06	Vouchere de vacanta			25.000	25.000	25.000	21.750	21.750		21.750
			10	03		Contributii			31.000	31.000	31.000	28.193	28.193		28.537
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			31.000	31.000	31.000	28.193	28.193		28.537
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			625.000	644.000	433.757	433.757	433.757		439.603
			20	01		Bunuri si servicii			334.000	430.000	289.045	289.045	289.045		287.613

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	01	01	Furnituri de birou			19.000	19.000	16.549	16.549	16.549		16.549
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			6.000	6.000	5.846	5.846	5.846		5.846
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			66.000	43.000	31.905	31.905	31.905		37.962
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			4.000	4.000					
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			45.000	45.000	45.000	45.000	45.000		37.500
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			35.000	35.000	29.832	29.832	29.832		29.845
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			60.000	60.000	32.566	32.566	32.566		32.566
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			99.000	218.000	127.347	127.347	127.347		127.345
			20	02		Reparatii curente			75.000	5.000					
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			35.000	15.000	9.125	9.125	9.125		16.403
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			35.000	15.000	9.125	9.125	9.125		16.403
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			8.000	8.000	7.331	7.331	7.331		7.332
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			8.000	8.000	7.331	7.331	7.331		7.332
			20	13		Pregatire profesionala			50.000	50.000	8.474	8.474	8.474		8.474
			20	14		Protectia muncii			7.000	8.000	7.375	7.375	7.375		7.375
			20	19		Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere			92.000	70.000	63.607	63.607	63.607		63.607
			20	30		Alte cheltuieli			24.000	58.000	48.800	48.800	48.800		48.799
			20	30	02	Protocol si reprezentare			2.000	2.000	218	218	218		218
			20	30	03	Prime de asigurare non-viata			8.000	8.000	4.336	4.336	4.336		4.336
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			14.000	48.000	44.246	44.246	44.246		44.245
			84			PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-18.958	-18.958	-18.958		

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			85			Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-18.958	-18.958	-18.958		
			85	01		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent					-18.958	-18.958	-18.958		
			85	01	01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)					-18.958	-18.958	-18.958		
5402						ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE			50.000						
			01			CHELTUIELI CURENTE			50.000						
			50			TITLUL V FONDURI DE REZERVA			50.000						
			50	04		Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			50.000						
6000	02					Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			191.000	253.000	139.498	135.662	135.662		126.209
6102						ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			191.000	253.000	139.498	135.662	135.662		126.209
			01			CHELTUIELI CURENTE			191.000	253.000	139.498	135.662	135.662		126.209
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			63.000	63.000	63.000	59.164	59.164		59.164
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			59.000	59.000	59.000	56.446	56.446		56.446
			10	01	01	Salarii de baza			54.000	54.000	54.000	52.524	52.524		52.524
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			5.000	5.000	5.000	3.922	3.922		3.922
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			2.000	2.000	2.000	1.450	1.450		1.450
			10	02	06	Vouchere de vacanta			2.000	2.000	2.000	1.450	1.450		1.450
			10	03		Contributii			2.000	2.000	2.000	1.268	1.268		1.268
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			2.000	2.000	2.000	1.268	1.268		1.268
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			128.000	190.000	76.498	76.498	76.498		67.045
			20	01		Bunuri si servicii			106.000	166.000	59.465	59.465	59.465		53.271
			20	01	01	Furnituri de birou			1.000	1.000	932	932	932		932
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			25.000	25.000	10.000	10.000	10.000		15.000

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			9.000	9.000	6.293	6.293	6.293		6.293
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			61.000	121.000	42.060	42.060	42.060		30.866
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			10.000	10.000	180	180	180		180
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			5.000	5.000	3.796	3.796	3.796		537
			20	05	01	Uniforme si echipament				5.000	3.796	3.796	3.796		428
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			5.000						109
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			2.000	4.000	3.018	3.018	3.018		3.018
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			2.000	4.000	3.018	3.018	3.018		3.018
			20	13		Pregatire profesionala			5.000	5.000	4.630	4.630	4.630		4.630
			20	14		Protectia muncii			2.000	2.000	500	500	500		500
			20	30		Alte cheltuieli			8.000	8.000	5.089	5.089	5.089		5.089
			20	30	03	Prime de asigurare non-viata			8.000	8.000	5.089	5.089	5.089		5.089
6500	02					Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE			2.329.000	2.925.000	2.654.790	2.540.346	2.540.346		2.494.961
6502						INVATAMANT			334.000	747.000	573.185	566.422	566.422		540.131
			01			CHELTUIELI CURENTE			334.000	747.000	573.185	566.422	566.422		540.131
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			309.000	448.000	274.447	274.447	274.447		248.156
			20	01		Bunuri si servicii			52.000	318.000	227.904	227.904	227.904		205.214
			20	01	01	Furnituri de birou				5.000	4.999	4.999	4.999		4.999
			20	01	02	Materiale pentru curatenie				12.000	7.826	7.826	7.826		7.826
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica				130.000	86.548	86.548	86.548		57.568
			20	01	04	Apa, canal si salubritate				12.000	3.901	3.901	3.901		3.901
			20	01	07	Transport			40.000	77.000	68.149	68.149	68.149		68.149
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet				5.000	4.401	4.401	4.401		4.854
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu									

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						caracter functional				32.000	13.911	13.911	13.911		18.491
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			12.000	45.000	38.169	38.169	38.169		39.426
			20	02		Reparatii curente			250.000	115.000	37.737	37.737	37.737		37.737
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar				4.000	3.670	3.670	3.670		69
			20	05	30	Alte obiecte de inventar				4.000	3.670	3.670	3.670		69
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			3.000	3.000	2.807	2.807	2.807		2.807
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			3.000	3.000	2.807	2.807	2.807		2.807
			20	13		Pregatire profesionala				4.000	2.329	2.329	2.329		2.329
			20	14		Protectia muncii			4.000	4.000					
			57			TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			25.000	29.000	29.000	22.237	22.237		22.237
			57	02		Ajutoare sociale			25.000	29.000	29.000	22.237	22.237		22.237
			57	02	01	Ajutoare sociale in numerar			14.000	18.000	18.000	11.237	11.237		11.237
			57	02	03	Tichiete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			11.000	11.000	11.000	11.000	11.000		11.000
			59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI				270.000	269.738	269.738	269.738		269.738
			59	01		Burse				270.000	269.738	269.738	269.738		269.738
6602						SANATATE				32.000	11.920	10.603	10.603		11.629
			01			CHELTUIELI CURENTE				32.000	11.920	10.603	10.603		11.629
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL				6.000	6.000	4.683	4.683		9.366
			10	01		Cheltuieli salariale in bani				5.500	5.500	4.580	4.580		9.160
			10	01	01	Salarii de baza				5.000	5.000	4.233	4.233		8.466
			10	01	17	Indemnizatii de hrana				500	500	347	347		694
			10	03		Contributii				500	500	103	103		206
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca				500	500	103	103		206
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII				26.000	5.920	5.920	5.920		2.263
			20	01		Bunuri si servicii				6.000	2.970	2.970	2.970		1.920
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru									

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						intretinere si functionare				6.000	2.970	2.970	2.970		1.920
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar				18.000	2.607	2.607	2.607		
			20	05	30	Alte obiecte de inventar				18.000	2.607	2.607	2.607		
			20	06		Deplasari, detasari, transferari				1.000	68	68	68		68
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari				1.000	68	68	68		68
			20	14		Protectia muncii				1.000	275	275	275		275
6702						CULTURA, RECREERE SI RELIGIE			673.000	705.000	637.935	633.764	633.764		589.992
			01			CHELTUIELI CURENTE			673.000	705.000	637.939	633.768	633.768		589.992
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			67.000	67.000	67.000	64.362	64.362		64.554
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			63.000	63.000	63.000	61.529	61.529		61.717
			10	01	01	Salarii de baza			58.000	58.000	58.000	57.431	57.431		57.619
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			5.000	5.000	5.000	4.098	4.098		4.098
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			2.000	2.000	2.000	1.450	1.450		1.450
			10	02	06	Vouchere de vacanta			2.000	2.000	2.000	1.450	1.450		1.450
			10	03		Contributii			2.000	2.000	2.000	1.383	1.383		1.387
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			2.000	2.000	2.000	1.383	1.383		1.387
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			226.000	226.000	158.939	158.939	158.939		114.971
			20	01		Bunuri si servicii			72.000	72.000	40.559	40.559	40.559		40.886
			20	01	01	Furnituri de birou			2.000	2.000	1.942	1.942	1.942		1.942
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			2.000	2.000	1.447	1.447	1.447		1.447
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			24.000	24.000	21.386	21.386	21.386		20.722
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			2.000	2.000					
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			3.000	3.000	2.706	2.706	2.706		2.706
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			35.000	35.000	10.900	10.900	10.900		11.891
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			4.000	4.000	2.178	2.178	2.178		2.178

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			45.000	47.000	38.068	38.068	38.068		4.893
			20	05	01	Uniforme si echipament			20.000	20.000	19.288	19.288	19.288		
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			25.000	27.000	18.780	18.780	18.780		4.893
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			2.000	2.000	362	362	362		362
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			2.000	2.000	362	362	362		362
			20	11		Carti, publicatii si materiale documentare			12.000	12.000	11.120	11.120	11.120		
			20	13		Pregatire profesionala			5.000	5.000					
			20	14		Protectia muncii			1.000	1.000	275	275	275		275
			20	30		Alte cheltuieli			89.000	87.000	68.555	68.555	68.555		68.555
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			89.000	87.000	68.555	68.555	68.555		68.555
			59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			380.000	412.000	412.000	410.467	410.467		410.467
			59	12		Sustinerea cultelor			380.000	412.000	412.000	410.467	410.467		410.467
			84			PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-4	-4	-4		
			85			Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-4	-4	-4		
			85	01		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent					-4	-4	-4		
			85	01	01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)					-4	-4	-4		
6802						ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA			1.322.000	1.441.000	1.431.750	1.329.557	1.329.557		1.353.209
			01			CHELTUIELI CURENTE			1.322.000	1.441.000	1.431.750	1.329.557	1.329.557		1.353.209
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			782.000	802.000	802.000	789.836	789.836		813.488
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			732.000	769.000	769.000	758.274	758.274		781.406
			10	01	01	Salarii de baza			643.000	680.000	680.000	676.029	676.029		697.509
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			89.000	89.000	89.000	82.245	82.245		83.897

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			31.000	15.000	15.000	14.500	14.500		14.500
			10	02	06	Vouchere de vacanta			31.000	15.000	15.000	14.500	14.500		14.500
			10	03		Contributii			19.000	18.000	18.000	17.062	17.062		17.582
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			19.000	18.000	18.000	17.062	17.062		17.582
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			20.000	20.000	10.750	10.750	10.750		10.750
			20	13		Pregatire profesionala			10.000	9.000					
			20	14		Protectia muncii			10.000	11.000	10.750	10.750	10.750		10.750
			57			TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			520.000	619.000	619.000	528.971	528.971		528.971
			57	02		Ajutoare sociale			520.000	619.000	619.000	528.971	528.971		528.971
			57	02	01	Ajutoare sociale in numerar			520.000	619.000	619.000	528.971	528.971		528.971
7000	02					Partea IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE									
						PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE			535.000	837.000	385.456	360.296	360.296		364.045
7002						LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA			383.000	640.000	206.557	181.397	181.397		181.397
			01			CHELTUIELI CURENTE			383.000	640.000	206.557	181.397	181.397		181.397
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			235.000	492.000	58.557	58.557	58.557		58.557
			20	01		Bunuri si servicii			171.000	138.000	55.288	55.288	55.288		55.288
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			85.000	82.000	50.071	50.071	50.071		50.071
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			6.000	6.000					
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu									
						caracter functional			80.000	50.000	5.217	5.217	5.217		5.217
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			60.000	30.000					
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			60.000	30.000					
			20	19		Contributii ale administratiei publice									
						locale la realizarea unor lucrari si									
						servicii de interes public local, in baza									
						unor conventii sau contracte de asociere			4.000	4.000	3.269	3.269	3.269		3.269
			20	30		Alte cheltuieli				320.000					
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii				320.000					

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			55			TITLUL VII ALTE TRANSFERURI			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			55	01		A. Transferuri interne			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			55	01	18	Alte transferuri curente interne			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
7402						PROTECTIA MEDIULUI			152.000	197.000	178.899	178.899	178.899		182.648
			01			CHELTUIELI CURENTE			152.000	197.000	178.899	178.899	178.899		182.648
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			152.000	197.000	178.899	178.899	178.899		182.648
			20	01		Bunuri si servicii			142.000	187.000	173.107	173.107	173.107		173.107
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			139.000	184.000	171.594	171.594	171.594		171.594
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			3.000	3.000	1.513	1.513	1.513		1.513
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar									3.749
			20	05	30	Alte obiecte de inventar									3.749
			20	19		Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere			4.000	4.000	3.292	3.292	3.292		3.292
			20	30		Alte cheltuieli			6.000	6.000	2.500	2.500	2.500		2.500
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			6.000	6.000	2.500	2.500	2.500		2.500
8000	02					Partea V-a ACTIUNI ECONOMICE				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
8402						TRANSPORTURI				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
			01			CHELTUIELI CURENTE				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
			20	01		Bunuri si servicii				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
9902	96					excedent/deficit sect funct							2.014.706		

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil

TOTAL JUDET GALATI

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - CHELTUIELI
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE
31.12.2022

 - lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
5002						TOTAL CHELTUIELI	4.781.000	5.543.000	5.538.000	6.300.000	3.432.000	3.432.000	3.432.000		3.297.938
			01			CHELTUIELI CURENTE			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58			TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58	02		Programe din Fondul Social European (FSE)			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58	02	01	Finantarea nationala			27.000	27.000					
			58	02	02	Finantarea externa nerambursabila			720.000	720.000	486.767	486.767	486.767		492.936
			58	02	03	Cheltuieli neeligibile			10.000	10.000	5.037	5.037	5.037		5.037
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	4.781.000	5.543.000	4.781.000	5.543.000	2.940.196	2.940.196	2.940.196		2.799.965
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	4.781.000	5.543.000	4.781.000	5.543.000	2.940.196	2.940.196	2.940.196		2.799.965
			71	01		Active fixe	4.781.000	5.543.000	4.781.000	5.543.000	2.940.196	2.940.196	2.940.196		2.799.965
			71	01	01	Constructii	4.091.000	4.843.000	4.091.000	4.843.000	2.710.886	2.710.886	2.710.886		2.584.078
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport	570.000	570.000	570.000	570.000	200.818	200.818	200.818		158.850
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale		10.000		10.000	8.500	8.500	8.500		27.520
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	120.000	120.000	120.000	120.000	19.992	19.992	19.992		29.517
5100	02					Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	20.000	25.000	20.000	25.000	24.992	24.992	24.992		13.964
5102						AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	20.000	25.000	20.000	25.000	24.992	24.992	24.992		13.964
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	20.000	25.000	20.000	25.000	24.992	24.992	24.992		13.964
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20.000	25.000	20.000	25.000	24.992	24.992	24.992		13.964
			71	01		Active fixe	20.000	25.000	20.000	25.000	24.992	24.992	24.992		13.964
			71	01	01	Constructii									1.167
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									7.403
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte									

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						active corporale		5.000		5.000	5.000	5.000	5.000		
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	20.000	20.000	20.000	20.000	19.992	19.992	19.992		5.394
6000	02					Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		38.348
6102						ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		38.348
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		38.348
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		38.348
			71	01		Active fixe	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		38.348
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		3.351
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale									27.271
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)									7.726
6500	02					Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	335.000	616.000	335.000	616.000	216.391	216.391	216.391		371.062
6502						INVATAMANT	270.000	546.000	270.000	546.000	162.911	162.911	162.911		182.799
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	270.000	546.000	270.000	546.000	162.911	162.911	162.911		182.799
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	270.000	546.000	270.000	546.000	162.911	162.911	162.911		182.799
			71	01		Active fixe	270.000	546.000	270.000	546.000	162.911	162.911	162.911		182.799
			71	01	01	Constructii	270.000	396.000	270.000	396.000	23.800	23.800	23.800		23.800
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport		150.000		150.000	139.111	139.111	139.111		142.353
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale									249
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)									16.397
6602						SANATATE		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.351

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.351
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.351
			71	01		Active fixe		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.351
			71	01	01	Constructii									107
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									3.244
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		
6702						CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		184.912
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		184.912
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		184.912
			71	01		Active fixe	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		184.912
			71	01	01	Constructii									182.413
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		2.499
7000	02					Partea IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	240.000	270.000	997.000	1.027.000	491.804	491.804	491.804		497.973
7002						LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	240.000	270.000	997.000	1.027.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			01			CHELTUIELI CURENTE			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58			TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58	02		Programe din Fondul Social European (FSE)			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58	02	01	Finantarea nationala			27.000	27.000					
			58	02	02	Finantarea externa nerambursabila			720.000	720.000	486.767	486.767	486.767		492.936
			58	02	03	Cheltuieli neeligibile			10.000	10.000	5.037	5.037	5.037		5.037
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	240.000	270.000	240.000	270.000					
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	240.000	270.000	240.000	270.000					

- lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			71	01		Active fixe	240.000	270.000	240.000	270.000					
			71	01	01	Constructii	140.000	170.000	140.000	170.000					
			71	01	30	Alte active fixe									
						(inclusiv reparatii capitale)	100.000	100.000	100.000	100.000					
8000	02					Partea V-a ACTIUNI ECONOMICE	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
8402						TRANSPORTURI	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
			71	01		Active fixe	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
			71	01	01	Constructii	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
9902	97					excedent/deficit sect dezv			-4.204.000	-4.404.000			-3.223.659		

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - CHELTUIELI

31.12.2022

 - lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
0						TOTAL JUDET GALATI									
5002						TOTAL CHELTUIELI	4.781.000	5.543.000	10.599.000	12.292.000	8.359.357	8.188.088	8.188.088		8.043.290
5100	02					Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	20.000	25.000	2.026.000	2.000.000	1.770.791	1.742.962	1.742.962		1.772.287
5102						AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	20.000	25.000	1.976.000	2.000.000	1.770.791	1.742.962	1.742.962		1.772.287
	01					Autoritati executive si legislative	20.000	25.000	1.976.000	2.000.000	1.770.791	1.742.962	1.742.962		1.772.287
		03				Autoritati executive	20.000	25.000	1.976.000	2.000.000	1.770.791	1.742.962	1.742.962		1.772.287
5402						ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE			50.000						
	05					Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			50.000						
6000	02					Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	505.000	355.000	696.000	608.000	151.225	147.389	147.389		164.557
6102						ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	505.000	355.000	696.000	608.000	151.225	147.389	147.389		164.557
	05					Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	505.000	355.000	689.000	601.000	145.675	141.839	141.839		132.102
6102	50					Alte cheltuieli in domeniul ordinii publice si sigurantei nationale			7.000	7.000	5.550	5.550	5.550		32.455
6500	02					Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	335.000	616.000	2.664.000	3.541.000	2.871.181	2.756.737	2.756.737		2.866.023
6502						INVATAMANT	270.000	546.000	604.000	1.293.000	736.096	729.333	729.333		722.930
	03					Invatamant prescolar si primar				128.000	126.765	126.748	126.748		146.637
		01				Invatamant prescolar									19.888
		02				Invatamant primar				128.000	126.765	126.748	126.748		126.749
	04					Invatamant secundar	270.000	546.000	593.000	1.154.000	598.331	591.585	591.585		565.293
		01				Invatamant secundar inferior	270.000	546.000	593.000	1.154.000	598.331	591.585	591.585		565.293
	50					Alte cheltuieli in domeniul invatamantului			11.000	11.000	11.000	11.000	11.000		11.000
6602						SANATATE		5.000		37.000	15.420	14.103	14.103		14.980
	08					Servicii de sanatate publica				32.000	11.920	10.603	10.603		11.736

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
6602	50					Alte cheltuieli in domeniul sanatatii		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.244
		50				Alte institutii si actiuni sanitare		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.244
6702						CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	65.000	65.000	738.000	770.000	687.915	683.744	683.744		774.904
	03					Servicii culturale			195.000	195.000	169.194	166.556	166.556		307.137
		02				Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale			195.000	195.000	169.194	166.556	166.556		124.724
6702	03	07				Camine culturale									182.413
	05					Servicii recreative si sportive	15.000	15.000	39.000	39.000	446	446	446		446
		01				Sport			2.000	2.000					
		03				Intretinere gradini publice, parcuri zone verzi, baze sportive si de agrement	15.000	15.000	37.000	37.000	446	446	446		446
6702	06					Servicii religioase			380.000	412.000	412.000	410.467	410.467		410.467
	50					Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	50.000	50.000	124.000	124.000	106.275	106.275	106.275		56.854
6802						ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA			1.322.000	1.441.000	1.431.750	1.329.557	1.329.557		1.353.209
	05					Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati			1.082.000	1.102.000	1.092.750	1.059.258	1.059.258		1.082.910
6802	05	02				Asistenta sociala in caz de invaliditate			1.082.000	1.102.000	1.092.750	1.059.258	1.059.258		1.082.910
	15					Prevenirea excluderii sociale			240.000	339.000	339.000	270.299	270.299		270.299
		01				Ajutor social			240.000	339.000	339.000	270.299	270.299		270.299
7000	02					Partea IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	240.000	270.000	1.532.000	1.864.000	877.260	852.100	852.100		862.018
7002						LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	240.000	270.000	1.380.000	1.667.000	698.361	673.201	673.201		679.370
	05					Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice			152.000	152.000	151.269	126.109	126.109		126.109
		01				Alimentare cu apa			152.000	152.000	151.269	126.109	126.109		126.109
	06					Iluminat public si electrificari		30.000	205.000	172.000	54.302	54.302	54.302		54.302
	07					Alimentare cu gaze naturale in localitati	140.000	140.000	140.000	140.000					
	50					Alte servicii in domeniile locuintelor,									

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						serviciilor si dezvoltarii comunale	100.000	100.000	883.000	1.203.000	492.790	492.790	492.790		498.959
7402						PROTECTIA MEDIULUI			152.000	197.000	178.899	178.899	178.899		182.648
	05					Salubritate si gestiunea deseurilor			152.000	197.000	178.899	178.899	178.899		182.648
		01				Salubritate			148.000	193.000	175.607	175.607	175.607		179.356
		02				Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor			4.000	4.000	3.292	3.292	3.292		3.292
8000	02					Partea V-a ACTIUNI ECONOMICE	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.279.000	2.688.900	2.688.900	2.688.900		2.378.405
8402						TRANSPORTURI	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.279.000	2.688.900	2.688.900	2.688.900		2.378.405
	03					Transport rutier	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.279.000	2.688.900	2.688.900	2.688.900		2.378.405
		03				Strazi	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.279.000	2.688.900	2.688.900	2.688.900		2.378.405

DETALIEREA CHELTUIELILOR
- buget local -
31.12.2022

 - lei-

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
0						TOTAL JUDET GALATI									
5002						TOTAL CHELTUIELI	4.781.000	5.543.000	10.599.000	12.292.000	8.359.357	8.188.088	8.188.088		8.043.290
			01			CHELTUIELI CURENTE			5.818.000	6.749.000	5.438.123	5.266.854	5.266.854		5.243.325
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			2.243.000	2.269.000	2.269.000	2.221.216	2.221.216		2.265.292
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			2.129.000	2.171.500	2.171.500	2.134.057	2.134.057		2.177.162
			10	01	01	Salarii de baza			1.815.000	1.857.000	1.857.000	1.839.213	1.839.213		1.879.312
			10	01	06	Alte sporuri			16.000	16.000	16.000	11.322	11.322		11.320
			10	01	12	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii			136.000	136.000	136.000	134.012	134.012		134.012
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			162.000	162.500	162.500	149.510	149.510		152.518
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			60.000	44.000	44.000	39.150	39.150		39.150
			10	02	06	Vouchere de vacanta			60.000	44.000	44.000	39.150	39.150		39.150
			10	03		Contributii			54.000	53.500	53.500	48.009	48.009		48.980
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			54.000	53.500	53.500	48.009	48.009		48.980
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			1.695.000	2.245.000	1.199.581	1.199.581	1.199.581		1.125.807
			20	01		Bunuri si servicii			877.000	1.319.000	850.152	850.152	850.152		819.113
			20	01	01	Furnituri de birou			22.000	27.000	24.422	24.422	24.422		24.422
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			8.000	20.000	15.119	15.119	15.119		15.119
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			175.000	279.000	189.910	189.910	189.910		166.323
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			143.000	200.000	175.495	175.495	175.495		175.495
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			78.000	78.000	55.000	55.000	55.000		52.500
			20	01	07	Transport			40.000	77.000	68.149	68.149	68.149		68.149
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			47.000	52.000	43.232	43.232	43.232		43.698
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			239.000	301.000	106.167	106.167	106.167		100.544
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			125.000	285.000	172.658	172.658	172.658		172.863

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	02		Reparatii curente			325.000	120.000	37.737	37.737	37.737		37.737
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			145.000	119.000	57.266	57.266	57.266		25.651
			20	05	01	Uniforme si echipament			20.000	25.000	23.084	23.084	23.084		428
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			125.000	94.000	34.182	34.182	34.182		25.223
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			15.000	18.000	13.586	13.586	13.586		13.587
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			15.000	18.000	13.586	13.586	13.586		13.587
			20	11		Carti, publicatii si materiale documentare			12.000	12.000	11.120	11.120	11.120		
			20	13		Pregatire profesionala			70.000	73.000	15.433	15.433	15.433		15.433
			20	14		Protectia muncii			24.000	27.000	19.175	19.175	19.175		19.175
			20	19		Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere			100.000	78.000	70.168	70.168	70.168		70.168
			20	30		Alte cheltuieli			127.000	479.000	124.944	124.944	124.944		124.943
			20	30	02	Protocol si reprezentare			2.000	2.000	218	218	218		218
			20	30	03	Prime de asigurare non-viata			16.000	16.000	9.425	9.425	9.425		9.425
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			109.000	461.000	115.301	115.301	115.301		115.300
			50			TITLUL V FONDURI DE REZERVA			50.000						
			50	04		Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			50.000						
			55			TITLUL VII ALTE TRANSFERURI			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			55	01		A. Transferuri interne			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			55	01	18	Alte transferuri curente interne			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			57			TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			545.000	648.000	648.000	551.208	551.208		551.208
			57	02		Ajutoare sociale			545.000	648.000	648.000	551.208	551.208		551.208
			57	02	01	Ajutoare sociale in numerar			534.000	637.000	637.000	540.208	540.208		540.208
			57	02	03	Tichiete de cresa si tichete									

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						sociale pentru gradinita			11.000	11.000	11.000	11.000	11.000		11.000
			58			TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58	02		Programe din Fondul Social European (FSE)			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58	02	01	Finantarea nationala			27.000	27.000					
			58	02	02	Finantarea externa nerambursabila			720.000	720.000	486.767	486.767	486.767		492.936
			58	02	03	Cheltuieli neeligibile			10.000	10.000	5.037	5.037	5.037		5.037
			59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			380.000	682.000	681.738	680.205	680.205		680.205
			59	01		Burse				270.000	269.738	269.738	269.738		269.738
			59	12		Sustinerea cultelor			380.000	412.000	412.000	410.467	410.467		410.467
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	4.781.000	5.543.000	4.781.000	5.543.000	2.940.196	2.940.196	2.940.196		2.799.965
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	4.781.000	5.543.000	4.781.000	5.543.000	2.940.196	2.940.196	2.940.196		2.799.965
			71	01		Active fixe	4.781.000	5.543.000	4.781.000	5.543.000	2.940.196	2.940.196	2.940.196		2.799.965
			71	01	01	Constructii	4.091.000	4.843.000	4.091.000	4.843.000	2.710.886	2.710.886	2.710.886		2.584.078
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport	570.000	570.000	570.000	570.000	200.818	200.818	200.818		158.850
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale		10.000		10.000	8.500	8.500	8.500		27.520
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	120.000	120.000	120.000	120.000	19.992	19.992	19.992		29.517
			84			PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-18.962	-18.962	-18.962		
			85			Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-18.962	-18.962	-18.962		
			85	01		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent					-18.962	-18.962	-18.962		

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			85	01	01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)					-18.962	-18.962	-18.962		
5100	02					Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	20.000	25.000	2.026.000	2.000.000	1.770.791	1.742.962	1.742.962		1.772.287
5102						AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	20.000	25.000	1.976.000	2.000.000	1.770.791	1.742.962	1.742.962		1.772.287
			01			CHELTUIELI CURENTE			1.956.000	1.975.000	1.764.757	1.736.928	1.736.928		1.758.323
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.331.000	1.331.000	1.331.000	1.303.171	1.303.171		1.318.720
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			1.275.000	1.275.000	1.275.000	1.253.228	1.253.228		1.268.433
			10	01	01	Salarii de baza			1.060.000	1.060.000	1.060.000	1.048.996	1.048.996		1.063.194
			10	01	06	Alte sporuri			16.000	16.000	16.000	11.322	11.322		11.320
			10	01	12	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii			136.000	136.000	136.000	134.012	134.012		134.012
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			63.000	63.000	63.000	58.898	58.898		59.907
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			25.000	25.000	25.000	21.750	21.750		21.750
			10	02	06	Vouchere de vacanta			25.000	25.000	25.000	21.750	21.750		21.750
			10	03		Contributii			31.000	31.000	31.000	28.193	28.193		28.537
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			31.000	31.000	31.000	28.193	28.193		28.537
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			625.000	644.000	433.757	433.757	433.757		439.603
			20	01		Bunuri si servicii			334.000	430.000	289.045	289.045	289.045		287.613
			20	01	01	Furnituri de birou			19.000	19.000	16.549	16.549	16.549		16.549
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			6.000	6.000	5.846	5.846	5.846		5.846
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			66.000	43.000	31.905	31.905	31.905		37.962
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			4.000	4.000					
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			45.000	45.000	45.000	45.000	45.000		37.500
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			35.000	35.000	29.832	29.832	29.832		29.845
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			60.000	60.000	32.566	32.566	32.566		32.566
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru									

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						intretinere si functionare			99.000	218.000	127.347	127.347	127.347		127.345
			20	02		Reparatii curente			75.000	5.000					
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			35.000	15.000	9.125	9.125	9.125		16.403
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			35.000	15.000	9.125	9.125	9.125		16.403
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			8.000	8.000	7.331	7.331	7.331		7.332
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			8.000	8.000	7.331	7.331	7.331		7.332
			20	13		Pregatire profesionala			50.000	50.000	8.474	8.474	8.474		8.474
			20	14		Protectia muncii			7.000	8.000	7.375	7.375	7.375		7.375
			20	19		Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere			92.000	70.000	63.607	63.607	63.607		63.607
			20	30		Alte cheltuieli			24.000	58.000	48.800	48.800	48.800		48.799
			20	30	02	Protocol si reprezentare			2.000	2.000	218	218	218		218
			20	30	03	Prime de asigurare non-viata			8.000	8.000	4.336	4.336	4.336		4.336
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			14.000	48.000	44.246	44.246	44.246		44.245
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	20.000	25.000	20.000	25.000	24.992	24.992	24.992		13.964
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20.000	25.000	20.000	25.000	24.992	24.992	24.992		13.964
			71	01		Active fixe	20.000	25.000	20.000	25.000	24.992	24.992	24.992		13.964
			71	01	01	Constructii									1.167
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									7.403
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale		5.000		5.000	5.000	5.000	5.000		
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	20.000	20.000	20.000	20.000	19.992	19.992	19.992		5.394
			84			PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-18.958	-18.958	-18.958		

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			85			Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-18.958	-18.958	-18.958		
			85	01		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent					-18.958	-18.958	-18.958		
			85	01	01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)					-18.958	-18.958	-18.958		
5402						ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE			50.000						
			01			CHELTUIELI CURENTE			50.000						
			50			TITLUL V FONDURI DE REZERVA			50.000						
			50	04		Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			50.000						
6000	02					Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	505.000	355.000	696.000	608.000	151.225	147.389	147.389		164.557
6102						ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	505.000	355.000	696.000	608.000	151.225	147.389	147.389		164.557
			01			CHELTUIELI CURENTE			191.000	253.000	139.498	135.662	135.662		126.209
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			63.000	63.000	63.000	59.164	59.164		59.164
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			59.000	59.000	59.000	56.446	56.446		56.446
			10	01	01	Salarii de baza			54.000	54.000	54.000	52.524	52.524		52.524
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			5.000	5.000	5.000	3.922	3.922		3.922
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			2.000	2.000	2.000	1.450	1.450		1.450
			10	02	06	Vouchere de vacanta			2.000	2.000	2.000	1.450	1.450		1.450
			10	03		Contributii			2.000	2.000	2.000	1.268	1.268		1.268
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			2.000	2.000	2.000	1.268	1.268		1.268
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			128.000	190.000	76.498	76.498	76.498		67.045
			20	01		Bunuri si servicii			106.000	166.000	59.465	59.465	59.465		53.271
			20	01	01	Furnituri de birou			1.000	1.000	932	932	932		932
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			25.000	25.000	10.000	10.000	10.000		15.000

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			9.000	9.000	6.293	6.293	6.293		6.293
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			61.000	121.000	42.060	42.060	42.060		30.866
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			10.000	10.000	180	180	180		180
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			5.000	5.000	3.796	3.796	3.796		537
			20	05	01	Uniforme si echipament				5.000	3.796	3.796	3.796		428
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			5.000						109
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			2.000	4.000	3.018	3.018	3.018		3.018
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			2.000	4.000	3.018	3.018	3.018		3.018
			20	13		Pregatire profesionala			5.000	5.000	4.630	4.630	4.630		4.630
			20	14		Protectia muncii			2.000	2.000	500	500	500		500
			20	30		Alte cheltuieli			8.000	8.000	5.089	5.089	5.089		5.089
			20	30	03	Prime de asigurare non-viata			8.000	8.000	5.089	5.089	5.089		5.089
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		38.348
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		38.348
			71	01		Active fixe	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		38.348
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport	505.000	355.000	505.000	355.000	11.727	11.727	11.727		3.351
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale									27.271
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)									7.726
6500	02					Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	335.000	616.000	2.664.000	3.541.000	2.871.181	2.756.737	2.756.737		2.866.023
6502						INVATAMANT	270.000	546.000	604.000	1.293.000	736.096	729.333	729.333		722.930
			01			CHELTUIELI CURENTE			334.000	747.000	573.185	566.422	566.422		540.131
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			309.000	448.000	274.447	274.447	274.447		248.156

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	01		Bunuri si servicii			52.000	318.000	227.904	227.904	227.904		205.214
			20	01	01	Furnituri de birou				5.000	4.999	4.999	4.999		4.999
			20	01	02	Materiale pentru curatenie				12.000	7.826	7.826	7.826		7.826
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica				130.000	86.548	86.548	86.548		57.568
			20	01	04	Apa, canal si salubritate				12.000	3.901	3.901	3.901		3.901
			20	01	07	Transport			40.000	77.000	68.149	68.149	68.149		68.149
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet				5.000	4.401	4.401	4.401		4.854
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional				32.000	13.911	13.911	13.911		18.491
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			12.000	45.000	38.169	38.169	38.169		39.426
			20	02		Reparatii curente			250.000	115.000	37.737	37.737	37.737		37.737
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar				4.000	3.670	3.670	3.670		69
			20	05	30	Alte obiecte de inventar				4.000	3.670	3.670	3.670		69
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			3.000	3.000	2.807	2.807	2.807		2.807
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			3.000	3.000	2.807	2.807	2.807		2.807
			20	13		Pregatire profesionala				4.000	2.329	2.329	2.329		2.329
			20	14		Protectia muncii			4.000	4.000					
			57			TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			25.000	29.000	29.000	22.237	22.237		22.237
			57	02		Ajutoare sociale			25.000	29.000	29.000	22.237	22.237		22.237
			57	02	01	Ajutoare sociale in numerar			14.000	18.000	18.000	11.237	11.237		11.237
			57	02	03	Tichiete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			11.000	11.000	11.000	11.000	11.000		11.000
			59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI				270.000	269.738	269.738	269.738		269.738
			59	01		Burse				270.000	269.738	269.738	269.738		269.738
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	270.000	546.000	270.000	546.000	162.911	162.911	162.911		182.799
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	270.000	546.000	270.000	546.000	162.911	162.911	162.911		182.799

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			71	01		Active fixe	270.000	546.000	270.000	546.000	162.911	162.911	162.911		182.799
			71	01	01	Constructii	270.000	396.000	270.000	396.000	23.800	23.800	23.800		23.800
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport		150.000		150.000	139.111	139.111	139.111		142.353
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale									249
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)									16.397
6602						SANATATE		5.000		37.000	15.420	14.103	14.103		14.980
			01			CHELTUIELI CURENTE				32.000	11.920	10.603	10.603		11.629
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL				6.000	6.000	4.683	4.683		9.366
			10	01		Cheltuieli salariale in bani				5.500	5.500	4.580	4.580		9.160
			10	01	01	Salarii de baza				5.000	5.000	4.233	4.233		8.466
			10	01	17	Indemnizatii de hrana				500	500	347	347		694
			10	03		Contributii				500	500	103	103		206
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca				500	500	103	103		206
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII				26.000	5.920	5.920	5.920		2.263
			20	01		Bunuri si servicii				6.000	2.970	2.970	2.970		1.920
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare				6.000	2.970	2.970	2.970		1.920
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar				18.000	2.607	2.607	2.607		
			20	05	30	Alte obiecte de inventar				18.000	2.607	2.607	2.607		
			20	06		Deplasari, detasari, transferari				1.000	68	68	68		68
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari				1.000	68	68	68		68
			20	14		Protectia muncii				1.000	275	275	275		275
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.351
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.351
			71	01		Active fixe		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		3.351

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			71	01	01	Constructii									107
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									3.244
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale		5.000		5.000	3.500	3.500	3.500		
6702						CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	65.000	65.000	738.000	770.000	687.915	683.744	683.744		774.904
			01			CHELTUIELI CURENTE			673.000	705.000	637.939	633.768	633.768		589.992
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			67.000	67.000	67.000	64.362	64.362		64.554
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			63.000	63.000	63.000	61.529	61.529		61.717
			10	01	01	Salarii de baza			58.000	58.000	58.000	57.431	57.431		57.619
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			5.000	5.000	5.000	4.098	4.098		4.098
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			2.000	2.000	2.000	1.450	1.450		1.450
			10	02	06	Vouchere de vacanta			2.000	2.000	2.000	1.450	1.450		1.450
			10	03		Contributii			2.000	2.000	2.000	1.383	1.383		1.387
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			2.000	2.000	2.000	1.383	1.383		1.387
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			226.000	226.000	158.939	158.939	158.939		114.971
			20	01		Bunuri si servicii			72.000	72.000	40.559	40.559	40.559		40.886
			20	01	01	Furnituri de birou			2.000	2.000	1.942	1.942	1.942		1.942
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			2.000	2.000	1.447	1.447	1.447		1.447
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			24.000	24.000	21.386	21.386	21.386		20.722
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			2.000	2.000					
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			3.000	3.000	2.706	2.706	2.706		2.706
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			35.000	35.000	10.900	10.900	10.900		11.891
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			4.000	4.000	2.178	2.178	2.178		2.178
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			45.000	47.000	38.068	38.068	38.068		4.893

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	05	01	Uniforme si echipament			20.000	20.000	19.288	19.288	19.288		
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			25.000	27.000	18.780	18.780	18.780		4.893
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			2.000	2.000	362	362	362		362
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			2.000	2.000	362	362	362		362
			20	11		Carti, publicatii si materiale documentare			12.000	12.000	11.120	11.120	11.120		
			20	13		Pregatire profesionala			5.000	5.000					
			20	14		Protectia muncii			1.000	1.000	275	275	275		275
			20	30		Alte cheltuieli			89.000	87.000	68.555	68.555	68.555		68.555
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			89.000	87.000	68.555	68.555	68.555		68.555
			59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			380.000	412.000	412.000	410.467	410.467		410.467
			59	12		Sustinerea cultelor			380.000	412.000	412.000	410.467	410.467		410.467
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		184.912
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		184.912
			71	01		Active fixe	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		184.912
			71	01	01	Constructii									182.413
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport	65.000	65.000	65.000	65.000	49.980	49.980	49.980		2.499
			84			PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-4	-4	-4		
			85			Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-4	-4	-4		
			85	01		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent					-4	-4	-4		
			85	01	01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)					-4	-4	-4		
6802						ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA			1.322.000	1.441.000	1.431.750	1.329.557	1.329.557		1.353.209

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			01			CHELTUIELI CURENTE			1.322.000	1.441.000	1.431.750	1.329.557	1.329.557		1.353.209
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			782.000	802.000	802.000	789.836	789.836		813.488
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			732.000	769.000	769.000	758.274	758.274		781.406
			10	01	01	Salarii de baza			643.000	680.000	680.000	676.029	676.029		697.509
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			89.000	89.000	89.000	82.245	82.245		83.897
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			31.000	15.000	15.000	14.500	14.500		14.500
			10	02	06	Vouchere de vacanta			31.000	15.000	15.000	14.500	14.500		14.500
			10	03		Contributii			19.000	18.000	18.000	17.062	17.062		17.582
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			19.000	18.000	18.000	17.062	17.062		17.582
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			20.000	20.000	10.750	10.750	10.750		10.750
			20	13		Pregatire profesionala			10.000	9.000					
			20	14		Protectia muncii			10.000	11.000	10.750	10.750	10.750		10.750
			57			TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			520.000	619.000	619.000	528.971	528.971		528.971
			57	02		Ajutoare sociale			520.000	619.000	619.000	528.971	528.971		528.971
			57	02	01	Ajutoare sociale in numerar			520.000	619.000	619.000	528.971	528.971		528.971
7000	02					Partea IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE									
						PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	240.000	270.000	1.532.000	1.864.000	877.260	852.100	852.100		862.018
7002						LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	240.000	270.000	1.380.000	1.667.000	698.361	673.201	673.201		679.370
			01			CHELTUIELI CURENTE			1.140.000	1.397.000	698.361	673.201	673.201		679.370
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			235.000	492.000	58.557	58.557	58.557		58.557
			20	01		Bunuri si servicii			171.000	138.000	55.288	55.288	55.288		55.288
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			85.000	82.000	50.071	50.071	50.071		50.071
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			6.000	6.000					
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			80.000	50.000	5.217	5.217	5.217		5.217
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			60.000	30.000					
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			60.000	30.000					
			20	19		Contributii ale administratiei publice									

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						locale la realizarea unor lucrari si									
						servicii de interes public local, in baza									
						unor conventii sau contracte de asociere			4.000	4.000	3.269	3.269	3.269		3.269
			20	30		Alte cheltuieli				320.000					
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii				320.000					
			55			TITLUL VII ALTE TRANSFERURI			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			55	01		A. Transferuri interne			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			55	01	18	Alte transferuri curente interne			148.000	148.000	148.000	122.840	122.840		122.840
			58			TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN									
						FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE									
						CADRULUI FINANCIAR 2014-2020			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58	02		Programe din Fondul Social European (FSE)			757.000	757.000	491.804	491.804	491.804		497.973
			58	02	01	Finantarea nationala			27.000	27.000					
			58	02	02	Finantarea externa nerambursabila			720.000	720.000	486.767	486.767	486.767		492.936
			58	02	03	Cheltuieli neeligibile			10.000	10.000	5.037	5.037	5.037		5.037
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	240.000	270.000	240.000	270.000					
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	240.000	270.000	240.000	270.000					
			71	01		Active fixe	240.000	270.000	240.000	270.000					
			71	01	01	Constructii	140.000	170.000	140.000	170.000					
			71	01	30	Alte active fixe									
						(inclusiv reparatii capitale)	100.000	100.000	100.000	100.000					
7402						PROTECTIA MEDIULUI			152.000	197.000	178.899	178.899	178.899		182.648
			01			CHELTUIELI CURENTE			152.000	197.000	178.899	178.899	178.899		182.648
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			152.000	197.000	178.899	178.899	178.899		182.648
			20	01		Bunuri si servicii			142.000	187.000	173.107	173.107	173.107		173.107
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			139.000	184.000	171.594	171.594	171.594		171.594
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu									
						caracter functional			3.000	3.000	1.513	1.513	1.513		1.513

Capitol	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alineat	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar									3.749
			20	05	30	Alte obiecte de inventar									3.749
			20	19		Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere			4.000	4.000	3.292	3.292	3.292		3.292
			20	30		Alte cheltuieli			6.000	6.000	2.500	2.500	2.500		2.500
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			6.000	6.000	2.500	2.500	2.500		2.500
8000	02					Partea V-a ACTIUNI ECONOMICE	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.279.000	2.688.900	2.688.900	2.688.900		2.378.405
8402						TRANSPORTURI	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.279.000	2.688.900	2.688.900	2.688.900		2.378.405
			01			CHELTUIELI CURENTE				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
			20	01		Bunuri si servicii				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare				2.000	1.814	1.814	1.814		1.814
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
			71	01		Active fixe	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591
			71	01	01	Constructii	3.681.000	4.277.000	3.681.000	4.277.000	2.687.086	2.687.086	2.687.086		2.376.591

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil

DIRECTIA GENERALA A
FINANTELOR PUBLICE

BILANT

31.12.2022

COD	DENUMIRE INDICATORI	SOLD LA INCEPUTUL PERIOADEI	SOLD LA SFARSITUL PERIOADEI
0	TOTAL JUDET GALATI		
01003	1.Active fixe necorporale (ct.2030000+2050000+2060000+ 2080100+2080200+2330000-2800300-2800500- 2800801-2800809-2900400-2900500-2900801-2900809- 2930100*)	51.867	49.234
01004	2.Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale, plantatii, mobilier, aparatura birotica si alte active corporale (ct.2130100+2130200+ 2130300+2130400+2140000+2310000-2810301- 2810302-2810303-2810304-2810400-2910301- 2910302-2910303-2910304-2910400-2930200*)	1.231.334	1.467.077
01005	3.Terenuri si cladiri (ct.2110100+2110200+2120101+2120102+2120201+ 2120301+2120401+2120501+2120601+2120901+2310000-2810100- 2810201-2810202-2810203-2810204-2810205-2810206- 2810207-2810208-2910100-2910201-2910202-2910203- 2910204-2910205-2910206-2910207-2910208-2930200)	28.265.068	49.671.597
01007	5.Active financiare necurente (investitii pe termen lung) peste un an (ct.2600100+2600200+2600300+2650000+2670201+2670202+ 2670203+2670204+2670205+2670208-2960101-2960102- 2960103-2960200), din care:	4.500	4.500
01008	Titluri de participare (ct.2600100+2600200+2600300-2960101 -2960102-2960103)	4.500	4.500
01015	7.TOTAL ACTIVE NECURENTE (rd.03+04+05+06+07+09)	29.552.769	51.192.408
01019	1.Stocuri (ct.3010000+3020100+3020200+3020300+3020400+ 3020500+3020600+3020700+3020800+3020900+3030100+3030200+ 3040100+3040200+3050100+3050200+3070000+3090000+3310000+ 3320000+3410000+3450000+3460000+3470000+3490000+3510100+ 3510200+ 3540100+3540500+ 3540600+3560000+3570000+3580000+ 3590000+3610000+3710000+3810000+/-3480000+/-3780000- 3910000-3920100-3920200-3920300-3930000-3940100-3940500- 3940600-3950100-3950200-3950300-3950400-3950600-3950700- 3950800-3960000-3970100-3970200-3970300-3980000-4420803)	877.567	957.385
01021	Creante din operatiuni comerciale, avansuri si alte decontari (ct.2320000+ 2340000+4090101+4090102+4110101+4110108+4130100+4180000+ 4250000+4280102+4610101+4610109+4730109**+4810101+4810102+ 4810103+4810900+4830000+4840000+4890101+ 4890301-4910100-4960100+5120800) din care:	25.850	9.461
01023	Creante bugetare (ct.4310100**+4310200**+4310300**+4310400**+ 4310500**+4310600**+4310700**+4370100**+4370200**+4370300** +4420400+4420802+4440000**+4460100**+4460200**+ 4480200+4610102+4610104+4630000+ 4640000+4650100+4650200 +4660401+4660402+4660500+4660900+4810101**+4810102**+ 4810103**+4810900**-4970000), din care:	1.318.078	1.360.881
01024	Creantele bugetului general consolidat (ct.4630000+4640000+4650100+ 4650200+4660401+4660402+4660500+4660900-4970000)	1.318.078	1.360.881
01025	Creante din operatiuni cu fonduri externe nerambursabile si fonduri de la buget (ct.4500100+4500300+4500501+4500502+4500503+4500504+ 4500505+4500700+4510100+4510300+4510500+4530100+4540100+ 4540301+4540302+4540501+4540502+4540503+4540504+4550100+		

COD	DENUMIRE INDICATORI	SOLD LA INCEPUTUL PERIOADEI	SOLD LA SFARSITUL PERIOADEI
	4550301+4550302+4550303+4560100+4560303+4560309+4570100+ 4570201+4570202+4570203+4570205+4570206+4570209+4570301+ 4570302+4570309+4580100+4580301+4580302+4610103+4730103**+ 4740000+4760000), din care:	154.943	433.501
01026	Sume de primit de la Comisia Europeana (ct.4500100+4500300+ 4500501+4500502+4500503+4500504+4500505+4500700)	154.943	433.501
01030	Total creante curente (rd.21+23+25+27)	1.498.871	1.803.843
01033	Conturi la trezorerie, casa in lei. (ct.5100000+5120101+5120501+5130101+ 5130301+5130302+5140101+5140301+5140302+5150101+5150103+5150301 +5150500+5150600+5160101+5160301+5160302+5170101+5170301+5170302 +5200100+5210100+5210300+5230000+5250101+5250102+5250301+5250302 +5250400+5260000+5270000+5280000+5290101+5290201+5290301+5290400 +5290901+5310101+5410101+5500101+5520000+5550101+5550400+5570101 +5580101+5580201+5590101+5600101+5600300+5600401+5610101+5610300 +5620101+5620300+5620401+5710100+5710300+5710400+5740101+5740102 +5740301+5740302+5740400+5750100+5750300+5750400-7700000)	4.430.775	3.234.401
010331	Dobanda de incasat,alte valori,avansuri de trezorerie (ct.5180701+5320100+ 5320200+5320300+5320400+5320500+5320600+5320800+5420100)	3.995	3.980
01035	Conturi la institutii de credit, BNR, casa in valuta (ct.5110101+5110102+ 5120102+5120402+5120502+5130102+5130202+5140102+5140202+ 5150102+5150202+5150302+5160102+5160202+5170102+5170202+ 5290102+5290202+5290302+5290902+5310402+5410102+5410202+ 5500102+5550102+5550202+5570202+5580102+5580202+5580302+ 5580303+5590102+5590202+5600102+5600103+5600402+5610102+ 5610103+5620102+5620103+5620402)	8.234	8.665
01040	Total disponibilitati si alte valori (rd.33+33.1+35+35.1)	4.443.004	3.247.046
01045	7.TOTAL ACTIVE CURENTE (rd.19+30+31+40+41+41.1+42)	6.819.442	6.008.274
01046	8.TOTAL ACTIVE (rd.15+45)	36.372.211	57.200.682
01060	1.Datorii comerciale, avansuri si alte decontari (ct.2690100+4010100+ 4030100+4040100+4050100+4080000+4190000+4620101+4620109+ 4730109+4810101+4810102+4810103+4810900+4830000+ 4840000+4890201+5090000+5120800), din care:	3.965	8.145
01061	Datorii comerciale si avansuri (ct.4010100+4030100+4040100+ 4050100+4080000+4190000+4620101), din care:		2.101
01062	2.Datorii catre bugete (ct.4310100+4310200+4310300+4310400+4310500+ 4310600+4310700+4370100+4370200+4370300+4400000+4410000+ 4420300+4420801+4440000+4460100+4460200+4480100+4550501+ 4550502+4550503+4620109+4670100+4670200+4670300+4670400+ 4670500+4670900+4730109+4810900),din care:	65.896	84.644
010631	Contributii sociale (ct.4310100+4310200+4310300+4310400+4310500+ 4310600+4310700+4370100+4370200+4370300)	56.864	72.957
01065	3.Datorii din operatiuni cu Fonduri externe nerambursabile si fonduri de la buget,alte datorii catre alte organisme internationale (ct.4500200+ 4500400+4500600+4510200+4510401+4510402+4510409+4510601+ 4510602+4510603+4510605+4510606+4510609+4520100+4520200+ 4530200+4540200+4540401+4540402+4540601+4540602+4540603+ 4550200+4550401+4550402+4550403+4550404+4550409+4560400+ 4580401+4580402+4580501+4580502+4590000+4620103+4730103+ 4760000)	154.943	433.501
01072	6.Salariile angajatilor (ct.4210000+4230000+4260000+4270100+4270300+ 4280101)	98.493	126.752

COD	DENUMIRE INDICATORI	SOLD LA INCEPUTUL PERIOADEI	SOLD LA SFARSITUL PERIOADEI
01078	10.TOTAL DATORII CURENTE (rd.60+62+65+70+71+72+73+74+75)	323.297	653.042
01079	11.TOTAL DATORII (rd.58+78)	323.297	653.042
01080	12.ACTIVE NETE = TOTAL ACTIVE - TOTAL DATORII = CAPITALURI PROPRII (rd.80=rd.46-79=rd.90)	36.048.914	56.547.640
01084	1.Rezerve, fonduri (ct.1000000+1000101+1000201+1000202+1000301+ 1000401+1000402+1010000+1020101+1020102+1020103+ 1030000+ 1040101+1040102+1040103+1050100+1050200+1050300+ 1050400+1050500+/-1060000+1060000+1320000+1330000)	28.776.119	50.281.435
01085	2.Rezultatul reportat (ct.1170000-sold creditor)	6.494.999	7.272.858
01087	4.Rezultatul patrimonial al exercitiului (ct.1210000-sold creditor)	777.796	
01088	5.Rezultatul patrimonial al exercitiului (ct1210000- sold debitor)		1.006.653
01090	6.TOTAL CAPITALURI PROPRII (rd.84+85-86+87-88)	36.048.914	56.547.640

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

ROMANIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA MOVILENI
PRIMAR

NOTA EXPLICATIVA
privind datoriile contingente

Potrivit art 4.9 privind angajamentele asumate in numele si in contul statului de catre Guvernul Romaniei, prin Ministerul Finantelor Publice, sau de catre unitatile administrativ teritoriale, prin autoritatile administratiei publice, in calitate de garant, de a plati la scadenta obligatiile neonorate ale garantului (garantie), conform prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr 64/2007 privind datoria publica, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr 109/2008, cu modificarile ulterioare, UAT Comuna Movileni nu are angajamente asumate si nici obligatii neonorate in numele si in contul statului

Primar,
Moisa Marian

Contabil,
Simulescu Geta Gina

ROMANIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA MOVILENI
PRIMAR

NOTA EXPLICATIVA
la situatii financiare din data de 31.12.2022

Situatiile financiare la 31.12.2022, au fost intocmite in conformitate cu prevederile Legii contabilitatii nr.82/1991 republicata,cu modificarile si completarile ulterioare,precum si cu prevederile cuprinse in Normele metodologice privind intocmirea,semnarea depunerea componenta si modul de completare a situatiilor financiare trimestriale ale institutiilor publice in anul 2022.

Veniturile bugetului local la data de 31.12.2022 au fost in suma de 6.979.135 lei si cheltuieli in suma de 8.188.088 lei,din care:

-autoritati publice-1.742.962 lei;
-ordine publica si sig.nat.-147.389 lei;
-invatamant- 729.333 lei;
-sanatate – 14.101 lei;
-cultura,recreere si religie-683.744 lei;
-asistenta sociala-1.329.557 lei;
-locuinte,servicii si dezv.publica- 673.201 lei;
-protectia mediului-178.899 lei;
-transporturi-2.688.900 lei.

BILANT

ACTIVE FIXE CORPORALE

Soldul la inceputul perioadei este suma de 29.552.769,la finele perioadei de 51.192.408 lei .Pe grupe la active fixe se inregistreaza modificari pe parcursul anului 2022 si anume:

-intrari active necorporale=intrari,iesiri,amortizari =-2.633
-intrari/iesiri/reevaluari instalatii tehnice,mijloace de transport,animale,plantatii,mobilier,aparatura birotica sialte active corporale=intrari,amortizari =+235.743
-intrari cladiri si terenuri=intrari,amortizari,reevaluari =+21.406.529 lei

STOCURI

Soldul stocurilor inregistrate in bilant la inceputul perioadei sunt in suma de 877.567,reprezentand materiale de natura obiectelor de inventar 803.004, si alte materiale consumabile 1.975 si combustibili in suma de 72.588 lei.

La sfarsitul perioadei soldul stocurilor este in suma de 957.385 reprezentand materiale de natura obiectelor de inventar 846.417, combustibili in suma de 69.696 lei si alte materiale 41.272 lei.

CREANTE

Creantele inregistrate la inceputul perioadei sunt in suma de 1.498.871 lei , reprezentand ,drepturi constatate de incasat –debite restante si curente din impozite si taxe locale in suma de 1.318.078 si alte creante in suma de 180.793 lei ,iar creantele inregistrate la finele perioadei,sunt in suma de 1.803.843 lei , reprezentand ,drepturi constatate de incasat –debite restante si curente din impozite si taxe locale la 31.12.2022 in suma de 1.360.881 si 442.962 lei alte creante.

DATORII

Datoriile inregistrate in bilant la 31.12.2022 sunt in suma de 653.042 lei ,componenta lor fiind:

-drepturi de personal 126.752 lei;
-datorii catre bugetul de stat-11.687 lei;
-datorii catre bugetul asigurarilor sociale de stat -48.959 lei;
-datorii catre bugetul fondului national unic de asigurari sociale de sanatate-23.998 lei;
-datorii comerciale si avansuri- 2.101 lei
-alte datorii-439.545 lei

Bilantul contabil s-a intocmit pe baza ultimei balante de verificare a conturilor sintetice la 31.12.2022,pusa deacord cu balantele de verificare ale conturilor analitice,dupa inregistrarea cronologica si sistematica a operatiunilor consemnate in documentele justificative.

Inregistrarile in contabilitate s-au efectuat cronologic,prin respectarea succesiunii documentelor ,dupa data de intocmire sau de intrare a acestora in unitate,in conturi sintetice si analitice.

Inregistrarile in contabilitate s-au efectuat utilizand programe de contabilitate in partida dubla,sisteme informatice de preluare automata a datelor.

Politici contabile:

La intocmirea situatiilor financiare la 31.12.2022 s-a avut in vedere respectarea principiilor contabilitatii de angajamente ,asa cum este precizat in Ordinul M,inistrului Fin.Publice nr.1146/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea si conducerea institutiilor publice ,Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia si nu sau facut abateri de la acestea.

Primar,	Contabil,
Moisa Marian	Simulescu Geta Gina

DIRECTIA GENERALA A
FINANTELOR PUBLICE

SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE

31.12.2022

 - lei -

COD	DENUMIRE INDICATORI	Total	Casa in valuta	Alte disponibilitati
0	TOTAL JUDET GALATI			
04002	1. Incasari	431		431
04004	3. Numerar net din activitatea operationala (rd.02-rd.03)	431		431
04013	IV CRESTEREA (DESCRESTEREA) NETA DE NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR (rd.04+rd.08+rd.12)	431		431
04014	V NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA INCEPUTUL PERIOADEI	8.234		8.234
04017	VI NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA FINELE PERIOADEI(rd.13+14+15-16)	8.665		8.665

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

DIRECTIA GENERALA A
FINANTELOR PUBLICE

Situatia activelor si datoriilor institutiilor publice din administratia locala

31.12.2022

 - lei -

COD	DENUMIRE INDICATORI	Sold la inceputul anului	Sold la sfarsitul perioadei
0	TOTAL JUDET GALATI		
18005	Disponibilitati in lei ale institutiilor publice locale si ale institutiilor publice de subordonare locala, la trezorerii (ct.5100000+5120101+5120501+5150101+ 5150103+5150500+5150600+5160101+5160301+5160302+5170101+5170301 +5170302+5210100+5210300+5280000+5290201+5290301+5290400+5290901 +5410101+5500101+ 5520000+5550101+5570101+5580101+5580201+5600101 +5600300+5610101+5610300+5620101+5620300-7700000), din care:	4.430.775	3.234.401
18008	Total (in baze cash) (rd.04+05)	4.430.775	3.234.401
18010	Total (in baze accrual)(rd.08+09)	4.430.775	3.234.401
18023	Alte valori (ct.5320100+5320200+5320300+5320400+5320500+5320600+5320800)	3.995	3.980
18032	Disponibilitati ale institutiilor publice locale si ale institutiilor de subordonare locala la institutiile de credit rezidente (ct.5110101+5110102+5120102+5120402+ 5120502+5150102+5150202+5160102+5160202+5170102+5170202+5290202+ 5290302+5290902+5500102+5550102+5550202+5570202+5580102+5580302+ 5600102+5600103+5610102+5610103+5620102+5620103), din care:	8.234	8.665
18036	Total (in baze cash) (rd.32+35)	8.234	8.665
18038	Total (in baze accrual) (rd.36+37)	8.234	8.665
18131	Actiuni necotate detinute de autoritatile locale la societati nefinanciare (ct.2600200-2960102)(S11)	4.500	4.500
18134	Total (la valoarea contabila neta (la valoarea de intrare mai putin ajustarile cumulate pentru pierderea de valoare) (rd.131+132+133)	4.500	4.500
18176	1.Creante ale bugetului local (ct.4640000-4970000). Total (rd.177+178+179+183), din care:	1.318.078	1.360.881
18177	- de la gospodariile populatie (S14)	1.318.078	1.360.881
18185	Total creante (rd.176+184)	1.318.078	1.360.881
18194	Sume de primit de la Comisia Europeana/alti donatori reprezentand venituri ale bugetului general consolidat-FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE POSTADERARE(ct.4500504+4500505). Total, din care:(rd.195+196)	154.943	433.501
18195	Sume de primit de la Comisia Europeana/alti donatori-reprezentand venituri ale bugetului consolidat- buget local - FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE POSTADERARE (ct.4500504)	154.943	433.501
18203	1.Sume datorate tertilor reprezentand garantii si cautiuni aflate in conturile institutiilor publice (ct.4280101+4280201+4620101+4620109).Total (rd.204+205+ 206), din care:	12.199	17.209
18204	- salariatilor (gospodariile populatiei)(S143)	8.234	11.165
18205	- societati nefinanciare (S11)	3.965	6.044
18320	Datorii comerciale curente legate de livrari de bunuri si servicii (ct.4010100+ 4030100+ 4040100+4050100+4080000+4190000+4620101). Total (rd.321+322+326+327) din care catre:		2.101
18321	-Societati nefinanciare (S11)		2.101
18331	Datoriile institutiilor publice din administratia locala catre bugete (ct.4310100+ 4310200+4310300+4310400+4310500+4310600+4310700+4370100+4370200+ 4370300+4420300+4420801+4440000+4460100+4460200+4480100)	65.896	84.644
18332	Salariile angajatilor (ct.4210000+4230000+4260000+4270100+4270300+ 4280101)	98.493	126.752
18335	Total (rd.331+332+333+334)	164.389	211.396

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

Anexa 35b

- lei -

DENUMIREA ACTIVELOR FIXE	Cod	REDUCERI						SOLD LA SFARSITUL ANULUI	Valoarea aferenta activelor fixe neamortizabile						
		TOTAL din care:	Reevaluare	dezmembrari	transferuri/	vanzari	alte cai		Fondul activelor fixe necorporale ct.1000000+ 1000101+ 1000201+ 1000202+ 1000301+ 1000401+ 1000402	Domeniul public al statului ct. 1010000	Domeniul privat al statului ct.1020101	Proprietatea privata a institutiei publice ct.1020102	Domeniul public al al U.A.T. ct.1030000	Domeniul privat al al U.A.T. ct.1040101	Proprietatea privata a institutiei publice din administratia locala ct.1040102
A	B	11=12+13+ 14+15+16	12	13	14	15	16	17=4+5-11 17=18+19+20+21+ 22+23+24	18	19	20	21	22	23	24
TOTAL JUDET GALATI															
Active fixe necorporale in curs de exe-	003														
cutie (ct.2330000)								3.500							
TOTAL	004							3.500							
Terenuri (ct.2110100)	007	305.396					305.396	5.925.068					2.251.373	3.673.695	
Constructii (ct.212) din care:	008	2.510.957					2.510.957	43.091.307					43.091.307		
- drumuri publice,exclusiv	009														
si viaducte si tunele (ct.2120101)								9.813.246					9.813.246		
- poduri,podete,pasarele si viaducte pentru	012														
transporturi feroviare si rutiere;viaducte								56.399					56.399		
alte active fixe incadrate in grupa	016														
(ct.2120901)		2.510.957					2.510.957	33.221.662					33.221.662		
Instalatii tehnice,mijloace de transport,	017														
animale si plantatii (ct.2130100+2130200+															
2130300+2130400)								1.241.476					1.241.476		
Mobilier,aparatura birotica,echipamente	018														
de protectie a valorilor umane si mate-															
riale si alte active fixe corporale															
(ct.2140000)		370.453					370.453	15.620					15.620		
Active fixe corporale in curs de exe-	019														
cutie (ct.2310000)		2.566.730					2.566.730	568.803							
TOTAL	021	5.753.536					5.753.536	50.842.274					46.599.776	3.673.695	
TOTAL ACTIVE FIXE	022	5.753.536					5.753.536	50.845.774					46.599.776	3.673.695	

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

SITUATIA ACTIVELOR FIXE NEAMORTIZABILE

31.12.2022

Anexa 35b

- lei -

DENUMIREA ACTIVELOR FIXE	Cod	Existent la 31.12.2022			SOLD LA INCEPUTUL ANULUI	CRESTERI					
		UM	UM	UM		TOTAL din care:	diferente din reevaluare	achizitii	transferuri/ primite cu titlu gratuit	donatii, sponsorizari	alte cai
A	B	1	2	3	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10
TOTAL JUDET GALATI											
Active fixe necorporale in curs de exe-	003										
cutie (ct.2330000)					3.500						
TOTAL	004				3.500						
Terenuri (ct.2110100)	007	368			4.782.226	1.448.238	1.142.842	33.277			272.119
Constructii (ct.212) din care:	008				22.946.700	22.655.564	4.370.193	3.186.789			15.098.582
- drumuri publice,exclusiv poduri,podete,pasarele	009										
si viaducte si tunele (ct.2120101)					6.133.092	3.680.154	2.838.159	841.995			
- poduri,podete,pasarele si viaducte pentru	012										
transporturi feroviare si rutiere;viaducte (ct.2120301)						56.399	56.399				
alte active fixe incadrate in grupa constructii	016										
(ct.2120901)					16.813.608	18.919.011	1.475.635	2.344.794			15.098.582
Instalatii tehnice,mijloace de transport,	017										
animale si plantatii (ct.2130100+2130200+											
2130300+2130400)					653.156	588.320		139.111			449.209
Mobilier,aparatura birotica,echipamente	018										
de protectie a valorilor umane si mate-											
riale si alte active fixe corporale											
(ct.2140000)					386.073						
Active fixe corporale in curs de exe-	019										
cutie (ct.2310000)					448.447	2.687.086		2.687.086			
TOTAL	021				29.216.602	27.379.208	5.513.035	6.046.263			15.819.910
TOTAL ACTIVE FIXE	022				29.220.102	27.379.208	5.513.035	6.046.263			15.819.910

Anexa 35a

- lei -

DENUMIREA ACTIVELOR FIXE	Cod	REDUCERI							SOLD LA SFARSITUL ANULUI	Ajustari de valoare (amortizari si ajustari pentru depreciere)				Valoarea contabila neta, din care:		
		TOTAL din care:	Diferente din reevaluare**)	Eliminare amortizare***)	dezmembrari si casari	transferuri/ cu titlu gratuit	vanzari	alte cai		Sold la inceputul anului	Cresteri	Reduceri	Sold la sfarsitul anului	Domeniul privat al statului	Domeniul privat al UAT	Proprietatea privata a institutiei publice
A	B	10=11+12+13+14+15+16	11	12	13	14	15	16	17=3+4-10	18	19	20	21=18+19-20	22=17-21-23-24	23=17-21-22-24	24=17-21-22-23
TOTAL JUDET GALATI																
Alte active fixe	004								310.726	242.367	22.625		264.992		45.734	
TOTAL	005								310.726	242.367	22.625		264.992		45.734	
Constructii (ct.212) din care:	008								518.246	430.553	1.273		431.826		86.420	
alte active fixe incadrate in grupa	016															
(ct.2120901),din care:									518.246	430.553	1.273		431.826		86.420	
Instalatii tehnice,mijloace de transport,	017															
animale si plantatii																
2130300,2130400)		19.587			19.587				316.202	115.238	19.900	15.137	120.001		196.201	
Mobilier,aparatura birotica,echipamente	018															
de protectie a valorilor umane si mate-																
riale si alte active fixe corporale																
(ct.2140000)									159.607	117.844	27.984		145.828		13.779	
TOTAL	019	19.587			19.587				994.055	663.635	49.157	15.137	697.655		296.400	
TOTAL ACTIVE FIXE	020	19.587			19.587				1.304.781	906.002	71.782	15.137	962.647		342.134	

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

SITUATIA ACTIVELOR FIXE AMORTIZABILE

31.12.2022

Anexa 35a

- lei -

DENUMIREA ACTIVELOR FIXE	Cod	Existent la 31.12.2022		SOLD LA INCEPUTUL ANULUI	CRESTERI					
					TOTAL din care:	diferente din reevaluare	achizitii*)	transferuri/ primite cu titlu gratuit	donatii, sponsorizari	alte cai
A	B	1	2	3	4=5+6+7+8+9	5	6	7	8	9
TOTAL JUDET GALATI										
Alte active fixe necorporale(ct.2080100,2080200)	004			290.734	19.992					19.992
TOTAL	005			290.734	19.992					19.992
Constructii (ct.212) din care:	008			518.246						
-alte active fixe incadrate in grupa constructii	016									
(ct.2120901),din care:				518.246						
Instalatii tehnice,mijloace de transport,	017									
animale si plantatii (ct.2130100,2130200,										
2130300,2130400)				265.582	70.207					70.207
Mobilier,aparatura birotica,echipamente	018									
de protectie a valorilor umane si mate-										
riale si alte active fixe corporale										
(ct.2140000)				159.607						
TOTAL	019			943.435	70.207					70.207
TOTAL ACTIVE FIXE	020			1.234.169	90.199					90.199

Situatia modificarilor in structura activelor nete/capitalurilor
31.12.2022

Anexa 34

 -lei-

Denumirea elementului de capital	Cod	Sold la inceputul anului	Cresteri	Reduceri	Sold la sfarsitul anului
A	B	1	2	3	4
TOTAL JUDET GALATI	0				
Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul public al unitatilor administrativ-teritoriale (ct.1030000)	25004	25.803.684	23.871.664	3.075.572	46.599.776
Fondul bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al unitatilor administrativ-teritoriale (ct.1040101)	25005	2.964.471	820.458	111.234	3.673.695
Rezerve din reevaluare (ct.1050100+1050200+1050300+1050400+1050500)	25006	7.964	5.513.035	5.513.035	7.964
Rezultatul reportat (ct.1170000 - sold creditor)	25017	6.494.999	1.514.088	736.229	7.272.858
Rezultatul patrimonial al exercitiului (ct.1210000 - sold creditor)	25019	777.796	419.150	1.196.946	
Rezultatul patrimonial al exercitiului (ct.1210000 - sold debitor)	25020		8.473.600	7.466.947	1.006.653
Total capitaluri proprii(rd.01 la 17 - rd.18+rd.19-rd.20)	25021	36.048.914			56.547.640

Situatia platilor efectuate **Anexa 27**

din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 si titlul 60) la data de

31.12.2022

 - lei -

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Buget de stat (s 01-stat)	Buget local (s 02-local)	Bugetul asigurarilor sociale de stat (s 03-bass)	Bugetul asigurarilor pentru somaj (s 04-somaj)	Bugetul fondului national unic de asigurari sociale de sanatate (s05-sanatate)	Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii (s10-local)	Bugetul fondurilor externe nerambur-sabile (s08-stat+ asigurari+ local)	Bugetul creditelor externe (s06-stat+ local)	Bugetul creditelor interne (s07-stat+ local)	Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii (s20- stat+ asigurari+ autonome)
A		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
TOTAL JUDET GALATI	0										
Total plati (titlul VIII cod56+	56001										
titlul X cod58) (rd.2+rd.11)			491.804								
Total plati (titlul X cod58)	56011										
(rd.12 la rd.19)			491.804								
Cheltuieli de personal (titlul I)	56012		252.268								
Bunuri si servicii(titlul II)	56013		239.536								

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

DIRECTIA GENERALA A
FINANTELOR PUBLICE

VENITURILE SI CHELTUIELILE BUGETELOR
LOCALE PE UNITATI ADMINISTRATIV TERITORIALE

31.12.2022

- lei -

Denumire Indicatori	Cod Indicator	Nr. rand	Prevederi Anuale	Realizat
A	B	C	1	2
TOTAL JUDET GALATI		0		
I. COMUNE	000102	24001		
VENITURI TOTAL			7.888.000	6.979.135
Venituri proprii	4990	24002	3.203.000	3.197.042
1.Venituri curente, din care:	000202	24003	6.520.000	6.475.270
a) Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	24004	1.530.000	1.529.467
-cote defalcate din impozitul pe venit	040201	24005	194.000	193.474
-sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	040204	24006	898.000	897.993
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata	1102	24007	3.317.000	3.278.228
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor,municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	110202	24009	1.353.000	1.317.980
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	110206	24012	1.964.000	1.960.248
4. Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	420002	24022	648.000	301.902
-subventii de la bugetul de stat	4202	24023	286.000	259.902
-subventii de la alte administratii	4302	24024	362.000	42.000
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	4802	240242	720.000	201.963
CHELTUIELI TOTAL	5002	24025	12.292.000	8.188.088
Deficit	9902	24027	-4.404.000	-1.208.953
EXCEDENT TOTAL CUMULAT (an curent si anii precedenti) din care:		24028		3.195.596
CORELATII	000102	24112		
VENITURI TOTAL			7.888.000	6.979.135
Venituri proprii	4990	24113	3.203.000	3.197.042
1.Venituri curente, din care:	000202	24114	6.520.000	6.475.270
a) Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	24115	1.530.000	1.529.467
-cote defalcate din impozitul pe venit	040201	24116	194.000	193.474
-sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	040204	24117	898.000	897.993
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata	1102	24118	3.317.000	3.278.228

VENITURILE SI CHELTUIELILE BUGETELOR LOCALE PE UNITATI ADMINISTRATIV TERITORIALE

31.12.2022

- lei -

Denumire Indicatori	Cod Indicator	Nr. rand	Prevederi Anuale	Realizat
A	B	C	1	2
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor,municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	110202	24120	1.353.000	1.317.980
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	110206	24123	1.964.000	1.960.248
4. Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	420002	24133	648.000	301.902
-subventii de la bugetul de stat	4202	24134	286.000	259.902
-subventii de la alte administratii	4302	24135	362.000	42.000
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	4802	241352	720.000	201.963
CHELTUIELI TOTAL	5002	24136	12.292.000	8.188.088
Deficit	9902	24138	-4.404.000	-1.208.953
EXCEDENT TOTAL CUMULAT (an curent si anii precedenti) din care:		24139		3.195.596

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

TOTAL JUDET GALATI

Anexa 19

Situatia platilor efectuate si a sumelor declarate pentru cota-parte aferenta cheltuielilor finantate din FEN postaderare

31.12.2022

 - lei -

Cod indicator	Denumirea programului cu finantare UE	Plati efectuate de la titlul 56 si 58	din care: Plati efectuate pentru cota-parte FEN (alineat02)	Sume in curs de solicitare la rambursare aferente cheltuielilor efectuate in anul curent	Sume in curs de solicitare la rambursare in anul curent aferente cheltuielilor efectuate in anii anteriori	Sume solicitate la rambursare aferenta cheltuielilor efectuate in anul curent	Sume solicitate la rambursare aferente cheltuielilor efectuate in anul curent aflate in curs de autorizare	Sume solicitate la rambursare in anul curent aferente cheltuielilor efectuate in anii anteriori aflate in curs de autorizare	Sume rambursate aferente cheltuielilor efectuate in anul curent	Sume rambursate in anul curent aferente cheltuielilor efectuate in anii anteriori	Sume neautorizate de autoritatile de management aferente cheltuielilor efectuate in anul curent	Sume neautorizate de autoritatile de management aferente cheltuielilor efectuate in anii anteriori	Prefinantare dedusa din sumele solicitate la rambursare aferente cheltuielilor efectuate in anul curent	Prefinantare dedusa din sumele solicitate la rambursare aferenta cheltuielilor efectuate in anii anteriori	Sume rezultate din nereguli aferente cheltuielilor efectuate in anul curent si in anii anteriori	din care: Sume rezultate din nereguli deduse din sumele solicitate la rambursare aferente cheltuielilor efectuate in anul curent
	A	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
10033	Programe din Fondul Social European															
	(FSE) (5802)	491.804	486.767	418.333	15.168	68.434			68.434	133.529					6.246	
10099	Total	491.804	486.767	418.333	15.168	68.434			68.434	133.529					6.246	

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar- contabil

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA.....

SITUATIA STOCURILOR

Lei

Nr. crt.	Denumirea stocurilor	Sold la inceputul anului	Sold la sfarsitul perioadei
1	Materii prime (ct.3010000)		
2	Materiale auxiliare (ct.3020100)		
3	Combustibili (ct.3020200)		
4	Materiale pentru ambalat (ct.3020300)	72.588	69.696
5	Piese de schimb (ct.3020400)		
6	Seminte si materiale de plantat (ct. 3020500)		
7	Furaje (ct.3020600)		
8	Hrana (ct.3020700)		
9	Alte materiale consumabile (ct.3020800)	1.975	41.272
10	Medicamente si materiale sanitare (ct.3020900)		
11	Materiale de natura obiectelor de inventar în magazie (ct. 3030100)	23.050	3.600
12	Materiale de natura obiectelor de inventar în folosinta (ct. 3030200)	779.954	842.817
13	Materiale date în prelucrare în institutie (ct.300700)		
14	Alte stocuri (ct.300900)		
15	Produse în curs de executie (ct.3310000)		
16	Lucrari si servicii în curs de executie (ct.3320000)		
17	Semifabricate (ct.3410000)		
18	Produse finite (ct.3450000)		
19	Produse reziduale (ct.3460000)		
20	Diferente de pret la produse (ct. 3480000)		
21	Bunuri confiscate sau intrate potrivit legii, în proprietatea privata a unitatilor adm-teritoriale (ct.3490000)		
22	Materii si materiale la terti (ct. 3510100)		
23	Materiale de natura obiectelor de inventar aflate la terti (ct.3510200)		
24	Semifabricate aflate la terti (ct.3540100)		
25	Produse finite aflate la terti (ct.3540500)		
26	Produse reziduale aflate la terti (ct.3540600)		
27	Animale aflate la terti (ct.3560000)		
28	Marfuri aflate la terti (ct.3570000)		
29	Ambalaje aflate la terti (ct.3580000)		
30	Bunuri în custodie sau în consignatie la terti (ct.3590000)		
31	Animale si pasari (ct.3610000)		
32	Marfuri (ct.3710000)		
33	Diferente de pret la marfuri (adaos comercial) (ct.3780000)		
34	Ambalaje (ct.3810000)		
35	**TOTAL**	**877.567**	**957.385**

MENTIONATI:

* Metodele de evaluare a stocurilor la intrare (cost de achizitie, cost de productie, valoare justa) si la iesire din gestiune (FIFO, CMP, LIFO);
* Metodele de evidenta a stocurilor (operativ-contabila, cantitativ-valorica, global-valorica);
* In situatii exceptionale daca se decide sa se schimbe metoda de evaluare si/sau de evidenta pentru un anumit element de stocuri, trebuie sa se evidentieze motivul schimbarii si efectul financiar asupra rezultatului exercitiului.

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului financiar - contabil

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA _____

SITUATIA CREANTELOR SI DATORIILOR

lei

Nr. crt.	Denumirea creantelor	Sold la inceputul anului	Sold la finele perioadei	Termen de lichiditate		Valoarea creantelor in valuta	Suma probabila a creantelor ce nu pot fi
				sub 1 an	peste 1 an		
1	Imprumuturi acordate potrivit legii	0	0				
2	Debitori	0	0				
3	Creante ale bugetului local	1.318.078	1.360.881	1.360.881			
4	Creante din operatiuni comerciale si avansuri	0	0				
5	T.V.A de recuperat	0	0				
6	Dobanzi de incasat	0	0				
7	Alte creante	180.793	442.962	442.962			
8	**TOTAL**	**1.498.871**	**1.803.843**	**1.803.843**	**0**	**0**	**0**

lei

Nr. crt.	Denumirea datoriilor	Sold la inceputul anului	Sold la finele perioadei	Termen de lichiditate			Valoarea datoriilor in valuta
				sub 1 an	1-5 ani	peste 5 ani	
1	Imprumuturi interne	0	0				
2	Imprumuturi externe	0	0				
3	statului	0	0				
4	Drepturi de personal datorate	98.493	126.752	126.752			
5	Datorii catre bugetul de stat	9.032	11.687	11.687			
6	Datorii catre bugetul asigurarilor sociale de stat	38.160	48.959	48.959			
7	Datorii catre bugetul asigurarilor pentru somaj	0	0				
8	Datorii catre bugetul fondului national unic de asigurari sociale de sanatate	18.704	23.998	23.998			
9	Datorii comerciale si avansuri	0	2.101	2.101			
10	Bursieri si doctoranzi	0	0				
11	Dobanzi aferente imprumuturilor contractate	0	0				
12	Alte datorii	158.908	439.545	439.545			
13	**TOTAL**	**323.297**	**653.042**	**653.042**	**0**	**0**	**0**

Explicati motivele care au determinat existenta platilor restante.

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar - contabil

Anexa nr. 4

SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE

DENUMIREA INDICATORULUI	Cod rand	TOTAL	ct. 5310402.02.	Total din care:	5120102.02.A	5150202.02.D	5120402.02.	5150102.02.	5160102.02.C	550.01.02
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. NUMERAR DIN ACTIVITATEA OPERATIONALA	01									
1. Incasari	02	431		431						431
2. Plati	03	0		0						
3. Numerar net din activitatea operationala (rd. 02-rd.03)	04	431	0	431	0	0	0	0	0	431
II. NUMERAR DIN ACTIVITATEA DE INVESTITII	05									
1. Incasari	06	0		0						
2. Plati	07	0		0						
3. Numerar net din activitatea de investitii (rd.06-07)	08	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. NUMERAR DIN ACTIVITATEA DE FINANTARE	09									
1. Incasari	10	0		0						
2. Plati	11	0		0						
3. Numerar net din activitatea de finantare (rd.10- rd. 11)	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. CRESTEREA (DESCRESTEREA) NETA DE NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR *RD.04+RD.08+RD.12*	13	431	0	431	0	0	0	0	0	431
V. NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA INCEPUTUL PERIOADEI	14	8.234	0	8.234	0	0	0	0	0	8.234
1.Diferente de curs favorabile	15	0		0						
2.Diferente de curs nefavorabile	16	0		0						
VI. NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA SFARSITUL PERIOADEI (rd.13+rd.14)	17	8.665	0	8.665	0	0	0	0	0	8.665

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar - contabil

Anexa nr.3

SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE

- lei-

DENUMIREA INDICATORULUI	Cod rand	TOTAL	Casa ct. 5310101.02.	Buget de stat ct. 5200100.01.A/ct.7700000.01.A	Buget local ct. 5210100.02.A/ct.7700000.02.A	Buget institutii publice finantate integral din venituri proprii ct. 5600101.02.F/ct.7700000.02.F	Buget institutii publice finantate din venituri proprii si subventii ct. 5610100.02.G/ct.7700000.02.G	Buget activitati finantate din venituri proprii ct.5620100.02.E/ct.7700000.02.E	Buget imprumututi interne si externe ct5130101.02.A+ct5140101.02.A+ct5160101.02.A+ct5170101.02.A/ ct.7700000.02.A	Buget fonduri externe nerambursabile ct 5150103.02.D/ct.7700000.02.D	Conturi de disponibilitati (TOTAL 5xx) (include si rezultatele din anii precedenti ale bugetelor respective)	ct.5290201.02.A	ct.5500101.02.A	ct.5520000.02.A
A	B	1	2	3	4	10	11	12	13	14	15	16	17	18
I. NUMERAR DIN ACTIVITATEA OPERATIONALA	01													
1. Incasari	02	10.250.448	3.238.543		6.979.135			10.500			22.270			22.270
2. Plati	03	8.506.626	3.238.543		5.247.892						20.191			20.191
3. Numerar net din activitatea operationala (rd. 02-rd.03)	04	1.743.822	0	0	1.731.243	0	0	10.500	0	0	2.079	0	0	2.079
II. NUMERAR DIN ACTIVITATEA DE INVESTITII	05													
1. Incasari	06	0									0			
2. Plati	07	2.940.196			2.940.196						0			
3. Numerar net din activitatea de investitii (rd.06-07)	08	(2.940.196)	0	0	(2.940.196)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. NUMERAR DIN ACTIVITATEA DE FINANTARE	09													
1. Incasari	10	0									0			
2. Plati	11	0									0			
3. Numerar net din activitatea de finantare (rd.10- rd. 11)	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. CRESTEREA (DESCRESTEREA) NETA DE NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR *RD.04+RD.08+RD.12*	13	(1.196.374)	0	0	(1.208.953)	0	0	10.500	0	0	2.079	0	0	2.079
V. NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA INCEPUTUL PERIOADEI	14	4.430.775	0	0	4.404.549	0	0	22.261	0	0	3.965	0	0	3.965
sume recuperate din excedentul anului precedent	14.1	4.374.000			4.374.000						0			
sume utilizate din excedentul anului precedent	14.2	4.374.000			4.374.000						0			
sume transferate din disponibilul neutilizat la finele anului precedent	14.3	0	x	x		x	x	x			x	x	x	x
VI. NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA SFARSITUL PERIOADEI (rd.13+rd.14+rd.14.1-14.2-14.3)	15	3.234.401	0	0	3.195.596	0	0	32.761	0	0	6.044	0	0	6.044

CONDUCATORUL INSTITUTIEI,

CONDUCATORUL COMPARTIMENTULUI FINANCIAR-CONTABIL,

VIZA TREZORERIE