



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

# METODOLOGIE DE SELECTIE A PLANURILOR DE AFACERI IN CADRUL PROIECTULUI

**„Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”**

**Cod proiect : 124793 – Componentă 1 – Apel: POCU/303/5/2 Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC**

Ianuarie 2022

## INTRODUCERE

Prezentul document cuprinde condițiile necesare și metodologia de selecție a planurilor de afaceri organizate în cadrul Proiectului „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” și este elaborat în conformitate și se completează cu prevederile din:

- a) Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- b) Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- c) Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ordonanță de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- e) Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- f) Schema de ajutor de minimis România Start Up Plus”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), **Componentă 1 – Apel: POCU/303/5/2 Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC;**

Prezenta Metodologie de evaluare și selecție planuri de afaceri reprezintă suportul pe baza căruia se va organiza Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” POCU/ **POCU/303/5/2/124793**.

Organizarea și desfășurarea concursului de planuri de afaceri are la bază principiul transparenței începând cu prezentarea modului de organizare a acestuia, cunoașterea condițiilor de eligibilitate, a criteriilor de evaluare și selecție a planurilor de afaceri și, nu în ultimul rând, cunoașterea drepturilor și obligațiilor care revin beneficiarilor ajutorului de minimis și a prevederilor procedurii de monitorizare a activității întreprinderii pe o perioadă de 18 luni din care 8 luni vor reprezenta perioada de sustenabilitate.

Prezenta schemă de minimis se aplică pentru întreprinderi înființate de persoane care doresc să inițieze o activitate independentă, pe baza unui plan de afaceri. Vor fi punctate suplimentar planurile de afaceri care se înscriu în unul din domeniile identificate în cadrul Strategiei

Nationale de Competitivitate 2014-2020 ca fiind sectoare economice cu potențial de specializare inteligentă:

- Turism și ecoturism;
- Textile și pielărie;
- Lemn, mobilă, componente din metal;
- Industrii creative;
- Industria auto și componente;
- Tehnologia informațiilor și comunicațiilor;
- Sănătate și produse farmaceutice;
- Energie și management de mediu;
- Biotehnologii;
- Procesarea alimentelor și a băuturilor.

Codurile CAEN eligibile pentru înscrierea planului de afaceri în Concurș, aferente sectoarelor economice enumerate mai sus, sunt enumerate în Anexa 14 la prezenta metodologie.

## CAPITOL 1 – DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta schemă de minimis se aplică întreprinderilor înființate ca urmare a sprijinului acordat pentru deschiderea unei afaceri prin proiectele finanțate în cadrul apelului contribuie direct la realizarea OS5 și la realizarea indicatorilor de realizare și rezultat 4S164, 4S168, 4S165

Organizarea concursurilor de planuri de afaceri și oferirea de sprijin pentru demararea activităților independente este o activitate ce succede programul de formare antreprenorială și care constă în mai multe etape.

### **Etapa I: DEZVOLTAREA COMPETENTELOR ANTREPRENORIALE PRIN SCHIMB DE EXPERIENȚĂ.**

Această etapă se adresează persoanelor din grupul țintă care au finalizat cursul de formare antreprenorială prin susținerea examenelor de evaluare și certificare a competențelor antreprenoriale. Pentru desfășurarea acestei etape fiecare partener va angaja câte 2 experți workshopuri ce vor deține competențe în cel puțin unul din domeniile: resurse umane, gestiunea finanțelor, marketing, vânzări etc.

Pe parcursul acestei etape membrii grupului țintă vor beneficia de cel puțin 5 workshop-uri din domeniile de experiență ale experților. Workshopurile se vor desfășura sub formă de sesiuni interactive care se vor axa pe transferul de cunoștințe prin schimb de experiență. Sesiunile se vor desfășura sub formă de prezentări axate pe studii de caz, exemple de bune practici, analize, urmate de sesiuni interactive de întrebări și răspunsuri;

### **Etapa II: EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI.**

Evaluarea planurilor de afaceri și organizarea concursului revine tot în sarcina Primăriilor partenere. Fiecare primărie va desemna o echipă de 6 evaluatori planuri de afaceri (3 pentru evaluarea planurilor și 3 pentru comisia de contestații), reprezentanți ai mediului de afaceri/patronatelor din aria de implementare a proiectului, ce va avea rolul de a evalua fiecare plan de afacere în funcție de criteriile stabilite prin intermediul metodologiei de desfășurare a concursului.

Va fi organizat 1 concurs de planuri de afaceri ce se va desfășura sub formă unui eveniment de pitching în care potențialii antreprenori își vor prezenta ideile de afaceri și planul de sustenabilitate în fața unei comisii formate din cei 3 experți evaluatori.

### **Etapa III: ACORDAREA MICROGRANTURILOR.**

În cadrul concursului organizat vor fi selectate 6 planuri de afaceri ce vor fi subvenționate pentru demararea unei noi afaceri (START-UP). Fiecare plan de afacere va avea valoare de maxim 110.000 ron. Castigatorii planurilor de afaceri vor avea obligația să înființeze și să mențină afacerea timp de minim 12 luni pe perioada implementării proiectului și să asigure o perioadă de sustenabilitate de minim 8 luni. Fiecare partener va acorda 2 microgranturi, în concordanță cu prevederile existente în Schema de Ajutor de Minimis.

Sub-activitatea "A4.2 Organizarea concursurilor de planuri de afaceri și acordarea de microgranturi" corespunde activității "Activitatea 4. Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusive a ocupării pe cont-propriu"

- Sub-activitățile "4.1. Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă pentru înființarea de afaceri sub formă unor servicii personalizate de sprijin" și

"4.2. Acordarea de subvenții (micro-granturi) pentru înființarea de noi afaceri" din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice aferent prezentului apel.

Prezenta schemă de minimis NU se aplică:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 17/21.01.2000;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
  - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- f) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier demărfuri.

## CAPITOL 2 – CONDITII DE ELIGIBILITATE PENTRU BENEFICIARIII FINANTARII NERAMBURSABILE

*1. Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă întreprinderile\* care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:*

- a) sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
- b) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- c) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- d) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- e) este direct responsabilă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- f) nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- g) respectă condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice **Componentă 1 – Apel: POCU/303/5/2 Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excludere socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC**, respectiv:

- angajarea a minimum 1 persoană în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis;
- asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de 12 luni -pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare (toate plățile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate în cadrul celor 12 luni de funcționare);
- asigurarea perioadei de sustenabilitate de 8 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă.
- respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

\*Afacerile care fac obiectul planurilor selectate se vor derula în cadrul unor întreprinderi, așa cum sunt acestea definite în art. 2, alin. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

Conform acestor prevederi legale, întreprinderea este ”orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice”.

Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în regiunea de dezvoltare Sud-Est, **teritoriului GAL Siretul Verde**”.

Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, cel puțin 1 persoană.

Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare Sud-Est, în mediul urban sau rural.

#### *g) Alte cerințe și condiții conform cererii de finanțare și ghidului:*

- ✓ Persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociații sau angajații beneficiarului sau ai partenerilor săi din proiect nu pot avea calitatea de angajați sau asociați în cadrul întreprinderilor înființate prin proiect.
- ✓ Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program.
- ✓ În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar.
- ✓ Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la data semnării contractului de subvenție.
- ✓ **Participantul la concursul de planuri de afaceri va fi administratorul întreprinderii care se va înființa prin ajutorul de minimis, respectiv reprezentantul legal al acesteia pe toată durata celor 20 luni de la data înființării firmei (12 luni perioadă de implementare proiect și 8 luni perioadă de sustenabilitate).**

## CAPITOL 3 – AJUTORUL DE MINIMIS

Participanții ale caror planuri de afaceri vor fi selectate pentru finanțare vor primi un ajutor de minimis de maxim **110.000 lei** care se va transfera către beneficiarul de ajutor de minimis.

*Tranșa inițială de ajutor de minimis solicitată de un plan de afaceri trebuie să fie de minim **70.000 lei**. Ajutorul de minimis acordat fiecărei întreprinderi nou-înființate în baza planului de afaceri aprobat reprezintă maximum 100% din totalul cheltuielilor eligibile.*

**Fiecare partener va acorda 2 microgranturi**, în concordanță cu prevederile existente în Schema de Ajutor de Minimis.

## CAPITOL 4 – ORGANIZAREA ȘI DERULAREA CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI

Metodologia de selecție a planurilor de afaceri va fi publicată cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de începutul perioadei de înscriere a planurilor de afaceri în competiție, pentru a asigura egalitatea de șanse și tratament în cadrul procesului. Perioada va fi afișată și pe platforma proiectului destinată relației lectori/consultanți cu beneficiari incluzând data și ora limită.

Metodologia va fi postată pe pagina de facebook a proiectului, astfel încât să fie accesibilă tuturor celor interesați.

*Selectia planurilor de afaceri are la baza urmatoarele criterii:*

- a. Autorii planurilor de afaceri să facă parte din grupul țintă vizat de proiect și să aibă absolvit programul de formare antreprenorială în cadrul proiectului;
- b. Autorul planului de afaceri să aibă capital majoritar în viitoarea firmă;
- c. Autorul planului de afaceri să nu aibă fapte înscrise în cazierul judiciar sau fiscal care să îi determine incompatibilitatea;
- e. Autorul planului de afaceri nu poate avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program și nu poate fi asociat majoritar la o altă întreprindere.

*Selectia planurilor de afaceri va cuprinde urmatoarele etape:*

### **A. ÎNSCRIEREA PLANURILOR DE AFACERI.**

Fiecare persoană care dorește să se înscrie în competiție va depune un dosar care va cuprinde următoarele documente:

1. Cererea de înscriere – *Anexa 1 la metodologie*
2. Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea – **Anexa 2 la metodologie**
3. Declarație privind evitarea dublei finanțări - **Anexa 3 la metodologie**

4. Declaratie privind prelucrarea datelor cu caracter personal – **Anexa 4 la metodologie**
5. Declaratie privind evitarea conflictului de interese - **Anexa 5 la metodologie**
6. Declaratie de angajament - **Anexa 6 la metodologie**
7. Copie act de identitate;
8. CV europass;
9. Copie certificat absolvire curs Competente antreprenoriale, sau adeverinta de absolvire;
10. Cazier judiciar;
11. Cazier fiscal;
12. Planul de afacere
13. Buget plan afaceri
14. Proiectii financiare
15. Planul de afaceri impreuna cu bugetul si proiectiile financiare sa fie scanate si puse si pe un CD sau stick de memorie ce va fi inclus in dosarultrimis.

**Mentione! NU se pot inscrie la concurs si persoane care nu sunt înscrise in grupul țintă al proiectului si care nu au urmat programul de formare antreprenoriala in cadrul proiectului „ Servicii integrate destinate comunităților teritoriului GAL Siretul Verde” – Cod proiect : 124793**

Planurile de afaceri se vor depune direct de către candidat sau prin posta/curier, expeditorul asumandu-și riscul privind depunerea în limita perioadei comunicate conform calendarului afișat pe siteul proiectului in sectiunea „Concurs planuri de afaceri”. Depunerea dosarului se va face la sediul fiecarui proiect in plic inchis/sigilat si va contine anexele mentionate mai sus la pct. A. „Inscrierea planurilor de afaceri”.

*In dosar documentele se trimit insoțite de OPIS-ul documentelor și numărul de pagini ale documentației (paginile trebuie numerotate de la prima până la ultima).*

De asemenea se va specifica si modalitatea de comunicare scrisă între candidat și comisie (adresa email, fax, adresa postală, telefon).

Data și ora depunerii/primirii plicurilor vor fi consemnate intr-un Registru de Intrari/Iesiri precum si pe plicul primit.

## B. **CONSTITUIREA COMPONENTEI JURIULUI**

In vederea selectarii planurilor de afaceri se va constitui un juriu care va fi format din:

- *2 experți evaluatori externi;*
- **1 (un) reprezentant al fiecărui partener** si 1 reprezentant din partea beneficiarului, cu rol de observator.

Juriul si Coordonatorul concursului de planuri de afaceri vor fi implicati in faza de verificare a conformitatii, iar in faza de selectie va fi implicat si un membru desemnat de către managerul de proiect care va avea rol de observator.

Cei 2 evaluatori independenti vor trebui sa intruneasca un nivel ridicat de competenta dar si o complementaritate de profil, cu experienta in antreprenoriat si evaluare de planuri de afaceri.

Juriul va alege din cadrul membrilor un președinte si un secretar. Coordonatorul concursului de planuri de afaceri este cel care planifica si coordoneaza procesul de organizare a concursului de planuri de afaceri.

Anterior începerii procesului de evaluare planuri de afaceri, pentru respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate, fiecare membru al juriului va semna în acest sens o declarație pe propria răspundere privind evitarea incompatibilitatii si respectarea confidentialitatii.

Persoana care se află într-o situație de incompatibilitate va solicita înlocuirea sa în termen de 3zile calendaristice de la constatare. În acest caz, administratorul schemei de antreprenoriat va proceda la înlocuirea persoanei în cauză cat mai repede posibil.

De asemenea, fiecare persoană din Juriu are datoria și obligația să păstreze, în condițiile legii confidențialitatea deplină a datelor și informațiilor pe care le dețin sau la care au acces pe perioada desfășurării activității și să nu le utilizeze abuziv sau în folos personal, sau să le facă cunoscute unui terț pe toată perioada de desfășurare a proiectului.

## C. **VERIFICAREA CONFORMITATII SI ELIGIBILITATII INSCRIERII IN COMPETITIE**

Verificarea conformitatii si eligibilitatii inscrierii in concurs se va face pe baza unei **Grile prin care se verifica in principal existenta tuturor documentelor si îndeplinirea criteriilor menționate mai sus la Cap 5 pct A. Grila de conformitate constituie **Anexa 7 la prezenta metodologie.****

In acest sens, verificarea se va face in ordinea depunerii documentației, de către persoanele din juriu desemnate în acest scop. Consemnarea operatiunilor se va face intr-un proces-verbal intr- un format agreat de Coordonatorul concursului de planuri de afaceri si evaluatori.

Daca in urma verificarii documentelor si criteriilor se constata ca documentatia depusa de participantii este incompleta, juriul va cere completari in acest sens, aspect ce se va trece intr- un proces verbal, iar comunicarea se va face prin secretarul ales din juriu. Acesta va solicita participantilor datele lipsa, care trebuie sa ajunga in termen de 3 zile de la comunicare la comisie. Dupa verificarea tuturor planurilor de afaceri din punct de vedere al eligibilitatii si conformitatii se vor publica listele cu persoanele ale caror planuri de afaceri au fost acceptate/respinse in aceasta faza, listele fiind publicate pe facebook /site-ul proiectului. Se va comunica de asemeni fiecarui candidat pe emailul indicat de acesta eligibilitatea / non- eligibilitatea la acest pas.

In etapa urmatoare de selectie (evaluare tehnico-financiara) vor intra numai dosarele complete care indeplinesc cerintele de conformitate si eligibilitate.

#### **D. ETAPA DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARA**

Pentru evaluare se va tine cont de grila de evaluare.

**D.1. GRILA DE EVALUARE (Anexa 8 la prezenta metodologie)** – va avea 100 de puncte pentru criteriile clar definite, cuantificabile, astfel încât sa poată fi asigurată respectarea principiilor de transparență, nediscriminare si egalitate de șanse si tratament pentru competitori.

*Elementele grilei vor include:*

- 1) *Elemente de baza ale planului de afaceri:*
  - Daca este un cod CAEN din SNC 2014-2020
  - Nr locuri de munca create
  
- 2) *Corectitudinea întocmirii planului de afaceri. Planurile de afaceri înscrise pentru procesul de selecție vor include următoarele secțiuni:*
  - a. descrierea afacerii si a strategiei de implementare a planului de afaceri, respectiv: obiective, activități, rezultate, indicatori;
  - b. analiza SWOT a afacerii;
  - c. schema organizatorica si politica de resurse umane;
  - d. descrierea produselor / serviciilor / lucrărilor care fac obiectul afacerii;
  - e. analiza pieței de desfacere si a concurenței;
  - f. strategia de marketing;
  - g. proiecții financiare privind afacerea
  
- 3) *Rezultatele așteptate in timpul si după implementarea planului de afaceri:*
  - Volumul veniturilor in primele 12 luni de la înființare;
  - Implementarea masurilor care promovează dezvoltarea durabila, sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizării resurselor, inovarea sociala, utilizarea si calitatea TIC, cercetarea, dezvoltarea tehnologica si/sau inovarea, nediscriminarea si asigurarea egalității de șanse.

In cadrul procesului de evaluare juriul va analiza următoarele:

- veridicitatea și coerența informațiilor înscrise în Planul de afaceri;
- completarea explicită a tuturor câmpurilor Planului de afaceri;
- legăturadintreactivele ce vor fi achiziționate cu fluxulactivităților/subactivităților pentru care se solicită finanțare;
- concordanța între bugetul și activitățile propuse în planul de afaceri.

- nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri identice sau cu un grad foarte mare de asemănare propuse de persoane diferite. In aceasta situatie se vor solicita lamuriri in acest sens candidatilor si li se vor acorda 2 zile lucratoare pentru primirea raspunsului.
- planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

Planurile de afaceri care au obtinut sub **70 puncte** in urma verificarii tehnico-financiare vor fi respinse.

Evaluatorii vor urmări respectarea condițiilor specifice din ghidul solicitantului și schema de ajutor de minimis, respectiv:

Planurile de afaceri finanțate prin intermediul schemei de minimis să propună

- măsuri ce vor promova concret **dezvoltarea durabilă** prin crearea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderile finanțate;
- activități ce vor promova concret **sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon** și eficiență din punctul de vedere al utilizării
- măsuri ce vor promova concret **inovarea socială**;
- **utilizarea și calitatea TIC prin implementarea unor soluții TIC** în procesul de producție/furnizare de bunuri, prestare de servicii și/sau execuție de lucrări;

## ***D.2. PUBLICAREA PUNCTAJULUI OBTINUT IN URMA PROCESULUI DE EVALUARE.***

Fiecare plan de afaceri va fi evaluat de cate 2 evaluatori. Fiecare dintre cei 2 evaluatori va acorda pentru un plan de afacere un punctaj de maxim 100 puncte, raportat la grila de evaluare si elementele aferente, mentionate la pct. D.1.

Cei doi evaluatori vor intocmi cate o fisa de punctaj pentru fiecare plan de afacere.

Punctajul final rezulta din media aritmetica cu 2 zecimale a punctajului acordat de cei 2 evaluatori.

Ulterior, planurile de afaceri vor fi publicate in ordine descrescatoare a punctajului obtinut pe site-ul proiectului. Lista va cuprinde numele participantului, locatia de implementare , codul CAEN, punctajul obtinut.

Fiecare din candidatii ce au depus dosarul va fi anuntat in maxim 3 zile lucratoare de la stabilirea listei finale asupra punctajului său, utilizand mijlocul de comunicare indicat de acesta in dosarul depus.

Este responsabilitatea candidatilor sa verifice cu regularitate siteul si/sau daca au primit un mesaj pe canalul de comunicare indicat de ei.

## ***CONTESTATII. SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR.***

- a. Participanții respinși în etapa de evaluare tehnico-financiară a planurilor de afaceri pot depune contestații în termenul anuntat prin calendarul concursului. Contestatia poate fi transmisa prin email

scanata cu semnatura solicitant conform Anexa 9 sau depusa personal la adresa partenerului UAT, completând formularul Model contestație – Anexa, 9 la prezenta metodologie.

- b. Daca contestatia va fi depusa personal la sediul primariei in perioada anuntata din calendarul concursului, acest lucru trebuie facut in intervalul orar 10.00-17.00.
- c. Contestatia va primi un numar de inregistrare, indicand si ora la care aceasta a fost depusa;
- d. Orice sesizare ulterioara termenului definit pentru contestare nu va fi luata in considerare.
- e. Contestatiile vor fi analizate de catre o comisie nou formata din 4 membri: un expert evaluator planuri de afaceri, precum si cate un reprezentat legal al celor 3 parteneri din proiect. Expertul evaluator va prezenta evaluarea sa, iar cei trei reprezentanti ai partenerilor vor vota si vor lua decizia cu majoritate de voturi. Acestia vor intocmi un proces-verbal al rezultatului evaluarii contestatiei.
- f. Decizia acestora este definitiva.
- g. Daca in urma contestatilor un plan de afaceri va primi un punctaj care il situeaza in clasamentul primelor 2 planuri de afaceri lista se va modifica corespunzator.
- h. Eventualele litigii aparute intre beneficiar si participantii la acest concurs se vor rezolva pe cale amiabila.

#### ***E. ETAPA DE INTERVIU DE TIP PITCHING CU MEMBRII JURIULUI.***

Participantii ale caror planuri de afaceri care au intrunit minimum 70 puncte vor intra in etapa de interviu-panel cu membrii juriului.

Interviurile vor avea rolul de a evalua cat de bine stapaneste candidatul elementele planului de afaceri prezentat, modul in care potențialul beneficiar are abilitatea de a-si prezenta ideea de afaceri, competenta de a implementa planul de afaceri si capacitatea de a face fata riscurilor pe care le va presupune afacerea in sine. Interviurile se vor desfasura pe baza de programare si in acest sens se va publica pe pagina de facebook a proiectului /site-ul proiectului lista cu persoanele programate in aceasta etapa. In lista vor fi mentionate data, ora si locatia la care participantii sunt programati pentru interviu-panel.

In scopul evaluarii interviului sustinut cu fiecare participant, juriul va acorda cate un punctaj fiecărei persoane în baza unei grilei de evaluare care va include criteriile calitative clare si usor masurabile si anume:

- Prezentarea candidatului
- Diferentierea fata de concurenta
- Obiectivele afacerii
- Sustenabilitate
- Motivatia candidatului
- Evaluarea de ansamblu a prezentarii
- Incadrarea in timp

Punctajul pentru proba de interviu-panel va avea un maxim de 100 de puncte. Grila de evaluare pentru interviu-panel constituie Anexa 10 la prezenta metodologie.

Interviul va avea loc fie in prezenta fizica a comisiei si candidatului la o locatie, data si ora anuntate in prealabil, fie utilizand un mijloc online care sa permita si vizionarea candidatului asa cum este aplicatia Skype.

In cazul etapei de interviu punctajul minim pentru selectia finala este de 70 puncte. Interviuurile vor fi inregistrate video de catre juriu.

#### ***F. REZULTATELE FINALE***

Nota finala rezultata in urma etapelor mai sus mentionate va fi media aritmetica cu 2 zecimale a celor 2 probe, respectiv evaluarea tehnico-financiara si interviul-pannel.

Lista cu rezultatele in ordine descrescatoare a punctajelor se va publica pe site-ul proiectului.

#### ***G. SELECTIA FINALA SI DEPARTAJAREA PLANURILOR DE AFACERI***

G1. Se vor selecta din lista de proiecte eligibile, în ordine descrescătoare a punctajului câte **2 planuri de afaceri din fiecare UAT partener**, pentru asigurarea criteriului de conformitate geografică, care au antreprenori femei – criteriu de discriminare pozitivă pentru asigurarea egalității de șanse si gen.

G2.Lista finală va fi completată de restul planurilor de afaceri eligibile, în ordinea descrescătoare punctajului până la concurența cu numarul de afaceri propuse spre finanțare si cele pentru lista de rezerva.

Daca pe ultimul loc al listei de note se afla doua sau mai multe planuri cu aceeasi nota, acestea vor fi departaje in ordine dupa criteriile:

- Cel care aduce un aport propriu mai mare in valoare absoluta
- Nota la criteriul „Descrierea afacerii”
- Cel care a bugetat mai multi angajati
- Nota de la etapa de Interviu-panel

#### ***D.3. PUBLICAREA PUNCTAJULUI OBTINUT IN URMA PROCESULUI DE EVALUARE.***

Lista câștigătorilor (6 participanți) și cea de rezervă (max 3 participanți) se vor face publice și vor fi postate pe site-ul proiectului, dar si la sediul partenerului/solicitantului. Fiecare candidat din lista de castigatori si cea de rezerva va fi anuntat si prin canalul de comunicare indicat de acesta la depunerea dosarului.

#### ***ANEXE LA PREZENTA METODOLOGIE:***

**Anexa 1** – Cerere inscriere la Concursul de planuri de afaceri ;

**Anexa 2** – Declaratie de eligibilitate pentru participarea la Concursul de planuri de afaceri;

**Anexa 3** – Declaratie pe proprie raspundere privind evitarea dublei finantari;

**Anexa 4** – Declaratie de consimtamant privind prelucrarea si utilizarea datelor personale;

**Anexa 5** – Declaratie pe proprie raspundere privind conflictul de interese;

**Anexa 6** – Declaratie de angajament;

**Anexa 7** – Grila de evaluare a eligibilitatii si conformitatii;

**Anexa 8** – Grila de evaluare tehnico-financiara;

**Anexa 9** – Contestatie Evaluare tehnico-financiara concurs planuri de afaceri;

**Anexa 10-** Grila de evaluare-interviu;

**Anexa 11-** Lista codurilor CAEN aferente directiilor de politica industrială mentionate in Strategia Nationala pentru competitivitate 2014-2020;

## **Cerere de înscriere la Concursul de planuri de afaceri**

Subsemnatul/a ....., CNP.....,  
 posesor/posesoare CI serie ....., număr ....., eliberată la data de  
 ....., de către ....., solicit înscrierea mea

la Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” Cod proiect : **124793** – Componentă 1 – Apel: POCU/303/5/2 Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

Planul de afaceri doresc să îl implementez în localitatea ..... județul  
 ..... regiunea Sud – Est.

### **Informatii generale ale planului de afacere**

<b>Domeniul/sectorul economic, identificat în cadrul Strategiei Naționale de Competitivitate 2014-2020, ca fiind domeniu cu potențial de specializare inteligentă:</b>	
<input type="checkbox"/> Turism și ecoturism; <input type="checkbox"/> Textile și pielărie; <input type="checkbox"/> Lemn, mobilă, fier; <input type="checkbox"/> Industrii creative; <input type="checkbox"/> Industria auto și componente;	<input type="checkbox"/> Tehnologia informațiilor și comunicațiilor; <input type="checkbox"/> Sănătate și produse farmaceutice; <input type="checkbox"/> Energie și management mediu; <input type="checkbox"/> Biotehnologii; <input type="checkbox"/> Procesarea alimentelor și a băuturilor
<b>Activitatea principală a întreprinderii care se va înființa și codul CAEN aferent:</b>	
<b>Tipul întreprinderii care urmează să fie înființată:</b>	

**Aplicant,**

**Data solicitării:**

**Nume și prenume**

**Semnatura:**

1 Intreprindere Cf. art. 2, alin. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare - orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperatiste, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice, precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;

### ***Declarație de eligibilitate pentru participarea la Concursul de planuri de afaceri***

Subsemnatul/a ..... , CNP..... ,  
 posesor/posesoare CI serie ....., număr ....., eliberată la data de  
 ....., de către ....., în scopul participării

mele la Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” Cod proiect : 124793 – Componentă 1 – Apel: POCU/303/5/2 Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- Am fost informat/ă și am luat cunoștință de condițiile de eligibilitate și criteriile de acordare a ajutorului de minimis în cadrul schemei de ajutor de minimis „România Start Up Plus” prezentate în Metodologia de selecție grup țintă și Metodologia de evaluare și selecție planuri de afaceri.
- Voi avea calitatea de asociat unic sau asociat majoritar și administrator în cadrul întreprinderii care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” Cod proiect : 124793
- În cazul în care societatea se va înființa în asociere, asociatul minoritar va îndeplini toate condițiile menționate în Metodologiile de selecție grup țintă și evaluare și selecție plan de afaceri;
- Mă angajez ca la data semnării contractului de subvenție nu voi avea calitatea de asociat majoritar în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Nu am/voi avea calitatea de asociat în cadrul altei întreprinderi care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” Cod proiect : 124793;
- Depun un singur plan de afaceri în cadrul Concursului de planuri de afaceri;
- Întreprinderea care se va înființa în cadrul proiectului „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” Cod proiect : 124793 va fi legal constituită și își va desfășura activitatea pe teritoriul României;
- Ca viitor reprezentant legal al întreprinderii ce se va înființa dacă planul de afaceri va fi selectat în cadrul concursului, declar:
  - nu am fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau eticoprofesionale;
  - nu am fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
  - nu am fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- Nu am furnizat și nu voi furniza informații false;

- Sunt direct responsabil/ă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționez ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- Mă oblig să respect condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice respectiv:
  - angajarea a minimum 1 persoană în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis cel târziu în termen de 6 luni de la înființarea întreprinderii;
  - asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
  - asigurarea perioadei de sustenabilitate de 8 luni, în care să asigur continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
  - respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului
- Nu beneficiaz de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleasi tip de cheltuieli eligibile;
- Am luat la cunoștință că prezenta schemă de minimis nu se aplică;
  - ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 17/21.01.2000;
  - ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
  - ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
    - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
    - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
  - ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
  - ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
  - ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.
- Dețin capacitatea financiară de a asigura implementarea proiectului prin înființarea întreprinderii în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile, așa cum sunt definite în cadrul proiectului;
- Îmi rezerv dreptul de a implementa proiectul, în cazul unor întârzieri, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile.

Data: .....

Nume, prenume .....

Semnătura .....

***Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțari***

Subsemnatul/a.....

....., CNP....., domiciliat/ă în  
 ..... str.  
 ..... nr. .... bl. ...., sc. ...., ap. ...., tel. fix  
 ..... telefon....., e-mail  
 ....., cunoscând prevederile art.

326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de candidat la concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” Cod proiect : **124793** , declar pe propria răspundere că dacă voi mai participa și la alte concursuri de planuri de afaceri finanțate din fonduri publice nu voi urmări obținerea de dubla finanțare în cadrul Schemei de Minimis, a ferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Componentă 1 – Apel: POCU/303/5/2 Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Data: .....

Nume, prenume

.....

Semnătura

.....

## DECLARAȚIE DE CONȘIȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA ȘI UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul(a),....., CNP.....,  
cu domiciliul în localitatea ....., str. .... ,  
nr. .... bl. .... sc. .... ap..... județ....., posesor(oare) al(a)  
CI seria ....., nr.....,eliberat la data de .....de  
către ....., în calitate de candidat pentru înscrierea în concursul `de planuri  
afaceri în cadrul proiectului „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul  
Verde**” **Cod proiect : 124793** , îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele  
cu caracter personal în cadrul acestui proiect.

Prin prezenta declar că sunt de acord ca datele cuprinse în prezenta Declarație și în Formularul  
de înregistrare la proiect să fie utilizate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE)  
nr.2016/679 din data de 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea  
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data: .....

Nume, prenume

.....

Semnătura

.....

*Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese*

Subsemnatul/a.....

CNP..... ,domiciliat/ă în  
.....,str..... nr. .... bl. ...., sc....., ap...,  
tel. fix.....telefon....., e-mail.....,

cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de candidat la concursul de planuri de afaceri in cadrul proiectului „**Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde**” **Cod proiect : 124793** , declar pe propria răspundere că nu sunt angajat al liderului de proiect sau al unuia din partenerii acestuia mai sus menționați și nu sunt în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerilor acestuia.

Data: .....

Nume, prenume

.....

Semnătura

.....

**Declarație de angajament**

Subsemnatul ..... posesor al CI seria ... nr. ....  
 eliberată  
 de....., în calitate de ..... al  
 ....., in calitate de beneficiar al ajutorului  
 de  
 minimis necesar pentru implementarea proiectului ....., mă  
 angajez:

- să finanțez toate costurile neeligibile (și conexe) aferente proiectului;
- să asigur folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect pentru scopul declarat în proiect;
- să asigur funcționarea afacerii și menținerea locurilor de muncă create pe o perioadă de cel puțin 8 luni după implementarea planului de afaceri;
- să respect, pe durata pregătirii proiectului și a implementării acestuia, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, protecției mediului, eficienței energetice, achizițiilor publice și a schemei de minimis.

Subsemnatul declar că voi informa imediat consorțiul care implementează proiectul **„Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde” Cod proiect : 124793** (având calitatea de administrator al schemei de ajutor de minimis) cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul implementării planului de afaceri.

Data: .....

Nume, prenume

.....

Semnătura

## Grila de evaluare a eligibilitatii si conformitatii

NR.CRT	CRITERIU	DA	NU
1	Dosarul de candidatura este complet (toate anexele si documentele solicitate sunt conform metodologiei)		
2	Locul de implementare a planului de afaceri este în regiunea Sud-Est		
3	Planul de afaceri prezentat se încadrează în domeniile de activitate eligibile		
4	Planul de afaceri prevede angajarea a cel puțin 1 persoane cu reședința/domiciliul în regiunea GAL” Siretul Verde Sud-Est”, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis		
5	Planul de afaceri prevede functionarea firmei pe o perioada de minim 20 luni de la infiintare		
6	Candidatul și-a asumat continuarea funcționării afacerii și menținerea locurilor de muncă create in conditiile prevazute de Schema de Minimis(Anexa 6)		
8	Planul de afaceri respectă structura descrisa in prezenta metodologie		
9	Planul de afaceri nu are un grad foarte mare de asemănare cu al altui candidat în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat		
10	Disponibilul de numerar la sfarsitul fiecărei perioade analizate este pozitiv, conform planului de afaceri prezentat		

## Observatii:

--

## GRILA DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARA

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj maxim acordat	Punctaj obtinut	Modalitatea de acordare a punctelor
<b>1. DATE GENERALE</b>		<b>10,00</b>		
1.1.	Codul CAEN al activității pentru care se solicită finanțare se încadrează într-unul dintre cele prezentate în Anexa 14	2,00		0,00 p - Nu 2,00 p - Da
1.2.	Minim 1 loc de muncă creat în plus față de cele 1 obligatorii.	2,00		0,00 p - Nu 2,00 p - Da
1.3.	Valoarea procentului aferent aportului propriu	3,00		0,00 p - aport propriu 0% 1,00 p - exista aport propriu < 5% 2,00 p - aport propriu cuprins între 5% și 20% 3,00 p - aport propriu ≥ 20%
1.4.	Valoarea investiției pe active corporale (VIAC) din total subvenție	3,00		1,00 p - VIAC < 20% 2,00 p - VIAC cuprins între 20% și 30% 3,00 p - VIAC ≥ 30%
<b>2. DESCRIEREA AFACERII SI A STRATEGIEI DE IMPLEMENTARE A PLANULUI DE AFACERI</b>		<b>20,00</b>		
2.1.	Descrierea afacerii (cap. A din PA)	4,00		0 p - Nu este descrisă afacerea 2,00 p - Afacerea este descrisă sumar 4,00 p - Afacerea este descrisă și sunt abordate corect și complet toate subpunctele solicitate
2.2	Definirea obiectivelor (general și specifice)	3,00		0 p - Nu au fost definite obiective 1,5 p - Obiectivele definite nu sunt SMART sau acestea nu sunt corelate cu bugetul și/sau informațiile prezentate în planul de afaceri 3,00 p - Au fost definite obiective SMART corelate și în strânsă

				legatura cu planul de afaceri
--	--	--	--	-------------------------------

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj maxim acordat	Punctaj obtinut	Modalitatea de acordare a punctelor
2.3	Necesitatea finantarii afacerii	2,00		0 p - Nu este abordata necesitatea finantarii afacerii 1,00 p – Necesitatea finantarii este descrisa sumar 2,00p –Necesitatea finantarii este justificata
2.4	Identificarea riscurilor afacerii	3,00		0 p - Nu sunt identificate si prezentate riscurile afacerii 1,5 p - Riscurile afacerii sunt identificate si prezentate sumar si/sau neargumentat 3,00 p - Riscurile afacerii sunt identificate si prezentate detaliat si argumentat
2.5	Prezentarea activitatilor necesare implementarii proiectului	4,00		0 p - Nu sunt prezentate activitățile necesare implementării proiectului 2 p - Activitățile necesare implementării proiectului sunt prezentate sumar si/sau incomplet si/sau într-un mod neorganizat 4,00 p - Activitățile necesare implementării proiectului sunt prezentate complet, detaliat si într-un mod organizat
2.6	Sunt propuse si descrise masuri ce promoveaza concret dezvoltarea durabila?	1,00		0,00 p - Nu 1,00 p - Da
2.7	Sunt propuse si descrise masuri ce promoveaza concret sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de carbon si eficienta din punct de vedere al utilizarii resurselor?	1,00		0,00 p - Nu 1,00 p - Da
2.8	Sunt propuse si descrise masuri ce promoveaza concret inovarea sociala?	1,00		0,00 p - Nu 1,00 p - Da

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj maxim acordat	Punctaj obtinut	Modalitatea de acordare a punctelor
2.9	Sunt propuse și descrise măsuri ce promovează concret cercetarea, dezvoltarea tehnologică și/sau inovarea?	1,00		0,00 p - Nu 1,00 p – Da
<b>3. ANALIZA SWOT A AFACERII (Cap. B din PA)</b>		<b>7,00</b>		
3	Analiza SWOT a afacerii	7,00		0,00 p - Nu este realizată analiza SWOT a afacerii 3,00 p - Analiza SWOT este incompletă si/sau majoritatea elementelor acesteia sunt confundate/ incorecte 5,00 p - Analiza SWOT este completă dar exista maxim 2 elemente ce nu pot fi confirmate sau par nerealiste 7,00 p - Analiza SWOT este corectă si completă
<b>4. SCHEMA ORGANIZATORICA SI POLITICA DE RESURSE UMANE (Cap. C din PA)</b>		<b>10,00</b>		
4.1.	Prezentarea structurii organizatorice a viitoarei afaceri	3,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 1,50 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare 3,00 p - Sunt prezentate informații complete si oferite argumente
4.2.	Calificările/studiile/specializările personalului cheie sunt relevante pentru domeniul de activitate al firmei	2,00		0,00 p - Nu 1,00 – O parte din personal nu este corect incadrat ca competente 2,00 p – Tot personalul este corect incadrat dpdv competente / calificari

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj maxim acordat	Punctaj obtinut	Modalitatea de acordare a punctelor
4.3.	Experienta personalului cheie este relevanta pentru domeniul de activitate al firmei	2,00		0,00 p - Nu 1,00 - O parte din personal nu este corect incadrat ca experienta 2,00 p - Da
4.4.	Descrierea politicii de resurse umane	3,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 1,50 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare 3,00 p - Sunt prezentate informații complete si oferite argumente
<b>5. DESCRIEREA PRODUSELOR / SERVICIILOR / LUCRĂRILOR CARE FAC OBIECTUL PRINCIPAL AL AFACERII (Cap. D din PA)</b>		<b>10,00</b>		
5.1	Descrierea produselor/serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul principal al afacerii	5,00		0,00 p - Produsele/ serviciile/ lucrările nu sunt descrise, sau cel puțin 50% din descriere este confuza si/sau nerealista. 2,00 p – Mai puțin de 50% din descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor este neclara/incomplet 4,00 p – Maxim 20% din descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor este neclara/incompleta 5,00 p – Toate produsele/ serviciile/ lucrările sunt descrise clar si detaliat
5.2	Produsele/serviciile/lucrările care fac obiectul principal al afacerii au caracter inovativ, acesta fiind prezentat și argumentat	2,00		0,00 p – Nu au caracter inovativ 1,00 p – Caracterul inovativ exista dar este prezentat sumar si neargumentat 2,00 p – Caracterul inovativ este bine argumentat si prezentat
5.3	Produsele/serviciile/lucrările care fac obiectul principal al afacerii au caracter competitiv	3,00		0,00 p – Nu au caracter competitiv 2,00 p – Caracterul competitiv exista dar este prezentat sumar si neargumentat 3,00 p – Caracterul competitiv este bine argumentat si prezentat

<b>6. ANALIZA PIETEI DE DESFACERE SI A CONCURENȚEI (Cap. E din PA)</b>	<b>8,00</b>		

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj maxim acordat	Punctaj obtinut	Modalitatea de acordare a punctelor
6.1.	Prezentarea pieței afacerii	4,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 2,00 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare 4,00 p - Sunt prezentate informații complete si oferite argumente
6.2.	Descrierea concurenței	4,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 2,00 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare 4,00 p - Sunt prezentate informații complete si oferite argumente
<b>7. STRATEGIA DE MARKETING (Cap. F din PA)</b>		<b>10,00</b>		
7.1.	Prezentarea politicii de produs	2,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 1,00 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare 2,00 p - Sunt prezentate informații complete si oferite argumente
7.2	Prezentarea modalităților de distribuție	2,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 1,00 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare 2,00 p - Sunt prezentate informații complete si oferite argumente
7.3	Prezentarea politicii de promovare	2,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 1,00 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare 2,00 p - Sunt prezentate informații complete si oferite argumente

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj maxim acordat	Punctaj obtinut	Modalitatea de acordare a punctelor
7.4.	Prezentarea politicii de preț	2,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 1,00 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare 2,00 p - Sunt prezentate informații complete si oferite argumente
7.5	Prezentarea bugetului de promovare	2,00		0,00 p - Nu sunt prezentate informații 1,00 p - Sunt prezentate informații incomplete si/sau nerealiste 2,00 p - Sunt prezentate informații complete si realiste
<b>8. PROIECTII FINANCIARE PRIVIND AFACEREA</b> <b>(Cap. G din PA)</b>		<b>22</b>		
8.1	Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile	5		0,00 p - Cheltuielile nu au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile 2,00 p – Cea mai mare parte a cheltuielilor nu au fost încadrate corect (peste 50%) în cheltuielile eligibile sau neeligibile 4,00 p - Cea mai mare parte a cheltuielilor au fost încadrate corect (peste 50%) în cheltuielile eligibile sau neeligibile 5,00 p – Toate cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj maxim acordat	Punctaj obtinut	Modalitatea de acordare a punctelor
8.2	Costurile din bugetul proiectului sunt realiste (corect estimate) și respectă principiul eficienței utilizării fondurilor publice	4,00		<p>0,00 p - Costurile nu sunt realiste (corect estimate) si nu respectă principiul eficienței utilizării fondurilor publice</p> <p>2,00 p – Majoritatea costurilor nu sunt realiste (corect estimate) si nu respectă principiul eficienței utilizării fondurilor publice</p> <p>3,00 p - Majoritatea costurilor sunt realiste (corect estimate) si respectă principiul eficienței utilizării fondurilor publice</p> <p>4,00 p – Toate costurile sunt realiste (corect estimate) si respectă principiul eficienței utilizării fondurilor publice</p>
8.3	Costurile din bugetul proiectului sunt detaliate și necesare pentru implementarea proiectului	4,00		<p>0,00 p - Costurile din bugetul proiectului nu sunt justificate</p> <p>2,00 p – Majoritatea costurilor din bugetul proiectului sunt descrise sumar, fără a fi justificate suficient</p> <p>3,00 p - Majoritatea costurilor sunt detaliate si necesare pentru implementarea proiectului</p> <p>4,00 p - Toate costurile din bugetul proiectului sunt detaliate si necesare pentru implementarea proiectului</p>
8.4	Previzionarea incasarilor si platilor (cash- flow) pentru primul an de la demararea proiectului si urmasorii 2 ani de sustenabilitate.	4,00		<p>0,00 p - Valorile cuprinse în fluxul de numerar nu sunt susținute de o justificare corectă</p> <p>2,00 p - Valorile cuprinse în fluxul de numerar sunt susținute concret de o justificare corectă doar pentru anumite tipuri de incasari / plati</p> <p>4,00 p - Toate valorile cuprinse în fluxul de numerar sunt susținute concret de o justificare corectă</p>

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj maxim acordat	Punctaj obtinut	Modalitatea de acordare a punctelor
8.5	Fluxul de lichiditati net la sfarsitul fiecarui an de proiectie este pozitiv	5		0,00 p - Nu 5,00 p - Da
<b>9. COERENȚA SI CORELAREA SECȚIUNILOR PLANULUI DE AFACERI</b>		<b>3,00</b>		
9.1	Coerența si corelarea secțiunilor planului de afaceri	3,00		<p>0,00 p - Informațiile prezentate în secțiunile planului de afaceri se contrazic si/sau nu sunt corelate si/sau nu sunt coerente</p> <p>1,50 p - Informațiile prezentate în secțiunile planului de afaceri sunt coerente, dar există anumite lacune/necorelări</p> <p>3,00 p - Informațiile prezentate în secțiunile planului de afaceri sunt coerente si corelate.</p>

PUNCTAJ TOTAL

**Maximum 100,00 puncte**

**Contestație Evaluare tehnico-financiară concurs planuri de afaceri**

În atenția Comisiei de evaluare,

Subsemnatul/a ....., CNP..... ,  
 posesor/posesoare CI serie ....., număr ....., eliberată la data de  
 ....., de către ....., în calitate de  
 participant/ă la concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului "Servicii integrate  
 destinate comunitatii din teritoriul GAL Siretul Verde" Cod proiect :124793 , înregistrat  
 sub nr...../. ..... doresc să contest  
 rezultatele evaluării tehnico-financiare care au fost publicate în urma evaluării planului de  
 afacere. Am fost informat și am luat la cunoștință de prevederile Schemei de minimis , precum și a  
 prevederilor Metodologiei de evaluare și selecție planuri de afaceri și sunt de acord cu acestea.  
 Prin prezenta, solicit: .....

Participant concurs planuri de afaceri

.....

(Nume si prenume)

Semnătura: .....

Data: .....

\_\_\_\_\_

1 Numar de inregistrare acordat la primirea si inregistrarea Contestatiei

## Grila de evaluare – interviu

Evaluarea se face tinand cont de incadrarea raspunsurilor in categoria **nesatisfacator (1-3p)**, **satisfacator (4- 7p)**, **bine (8-10p)**, **nu a raspuns (0p)**.

Nr. Crt.	Criteriu	Explicatii	Punctaj maxim	Punctaj obtinut
1	Prezentarea candidatului	Candidatul prezinta informatii despre el / ea, impreuna cu un atribut cheie (pasiune / experienta / cunostinte / interese relevante pentru domeniul afacerii).	0-10	
2	Ce urmareste candidatul sa faca prin implementarea planului de afacere	Candidatul prezinta ce doreste sa faca prin intermediul proiectului si cum adauga valoare prin produsul / serviciul sau.	0-10	
3	Diferentierea fata de concurenta	Candidatul prezinta cum se diferentiaza fata de concurenta.	0-10	
4	Obiectivele afacerii	Candidatul prezinta obiectivele S.M.A.R.T. ale afacerii.	0-10	
5	Sustenabilitatea afacerii	Candidatul prezinta argumente convingatoare privind sustenabilitatea afacerii pe termen mediu si lung.	0-10	
6	Motivatia candidatului privind implementarea planului de afacere	Candidatul prezinta motivele pentru care considera ca merita se fie ales la finantare.	0-10	
7	Incadrarea in timpul alocat	Candidatul s-a incadrat in timpul alocat.	0-10	
8	Evaluarea de ansamblu a prezentarii	Candidatul a fost credibil si convingator pe parcursul prezentarii, a oferit raspunsuri precise si bine justificate, cunoaste planul de afacere.	0-30	
		<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	

**Observatii:**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European  
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
Titlul proiectului: „Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”  
Cod SMIS: 124793

## Anexa 11

### Lista codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în

#### Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020

##### Turism si ecoturism

5510 Hoteluri si alte facilitati de cazare similare  
5520 Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata  
5530 Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere  
5590 Alte servicii de cazare  
7911 Activitati ale agentilor turistice  
7912 Activitati ale tur-operatorilor  
7990 Alte servicii de rezervare si asistenta turistica

##### Textile si pielarie

1310 Pregatirea fibrelor si filarea fibrelor textile  
1320 Productia de tesaturi  
1330 Finisarea materialelor textile  
1391 Fabricarea de metraje prin tricotare sau crosetare  
1392 Fabricarea de articole confectionate din textile (cu exceptia imbracamintei si lenjeriei de corp)  
1393 Fabricarea de covoare si machete  
1395 Fabricarea de textile netesute si articole din acestea, cu exceptia confectiilor de imbracaminte  
1396 Fabricarea de articole tehnice si industriale din textile  
1399 Fabricarea altor articole textile  
1411 Fabricarea articolelor de imbracaminte din piele  
1412 Fabricarea articolelor de imbracaminte din piele  
1413 Fabricarea altor articole de imbracaminte (exclusiv lenjeria de corp)  
1414 Fabricarea de articole de lenjerie de corp  
1419 Fabricarea altor articole de imbracaminte si accesorii n.c.a.  
1420 Fabricarea articolelor din blana  
1431 Fabricarea prin tricotare sau crosetare a ciorapilor si articolelor de galanterie  
1439 Fabricarea prin tricotare sau crosetare a altor articole de imbracaminte  
1511 Tabacirea si finisarea pieilor; prepararea si vopsirea blanurilor  
1512 Fabricarea articolelor de voiaj si marochinarie si a articolelor de harnasament



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: „Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”

Cod SMIS: 124793

1520 Fabricarea incaltamintei

4616 Intermedieri in comertul cu textile, confectii din blana, incaltaminte si articole din piele

4624 Comert cu ridicata al blanurilor, pieilor brute si al pieilor prelucrate

4641 Comert cu ridicata al produselor textile

4642 Comert cu ridicata al imbracamintei si incaltamintei

4751 Comert cu amanuntul al textilelor, in magazine specializate 4771

Comert cu amanuntul al imbracamintei, in magazine specializate

4772 Comert cu amanuntul al incaltamintei si articolelor din piele, in magazine specializate

4782 Comert cu amanuntul al textilelor, imbracamintei si incaltamintei efectuat prin standuri, chioscuri si pietre

9523 Repararea incaltamintei si a articolelor din piele

9601 Spalarea si curatarea (uscata) articolelor textile si a produselor din blana

## Lemn si mobila

1610 Taierea si rindeluirea lemnului

1621 Fabricarea de furnire si a panourilor de lemn

1622 Fabricarea parchetului asamblat in panouri

1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie si tamplarie, pentru constructii

1624 Fabricarea ambalajelor din lemn

1629 Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie si din alte material

3101 Fabricarea de mobila pentru birouri si magazine

3102 Fabricarea de mobila pentru bucatarii

3103 Fabricarea de saltele si somiere

3109 Fabricarea de mobila n.c.a.

4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie

4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii

4647 Comert cu ridicata al mobilei, covoarelor si articolelor de iluminat 4665

Comert cu ridicata al mobilei de birou

4673 Comert cu ridicata al materialului lemnos si al materialelor de constructii si echipamentelor

4759 Comert cu amanuntul al mobilei, al articolelor de iluminat si al articolelor de uz casnic n.c.a

9524 Repararea mobilei si a furniturilor casnice

## Industria creative

2341 Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodaresc si ornamental

2349 Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.

3212 Fabricarea bijuteriilor si articolelor similare din metale si pietre pretioase

3213 Fabricarea imitatiilor de bijuterii si articole similare

3220 Fabricarea instrumentelor muzicale

3230 Fabricarea articolelor pentru sport

3240 Fabricarea jocurilor si jucariilor

3299 Fabricarea altor produse manufacturiere



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: „Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”

Cod SMIS: 124793

5811 Activități de editare a cărților  
5813 Activități de editare a ziarelor  
5814 Activități de editare a revistelor și periodicelor  
5819 Alte activități de editare  
5821 Activități de editare a jocurilor de calculator  
5911 Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune 5912  
Activități de post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune  
5913 Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune  
5914 Proiecția de filme cinematografice  
5920 Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală  
6010 Activități de difuzare a programelor de radio  
6020 Activități de difuzare a programelor de televiziune  
7111 Activități de arhitectură  
7112 Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea  
7220 Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste  
7311 Activități ale agențiilor de publicitate  
7312 Servicii de reprezentare media  
7320 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice  
7410 Activități de design specializat  
7420 Activități fotografice  
7430 Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)  
8130 Activități de întreținere peisagistică  
9001 Activități de interpretare artistică (spectacole)  
9002 Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)  
9003 Activități de creație artistică  
9321 Bănci și parcuri de distracții  
9329 Alte activități recreative și distractive  
9525 Repararea ceasurilor și a bijuteriilor

## **Industria auto și componente**

2211 Fabricarea anvelopelor și a camerelor de aer  
2812 Fabricarea de motoare hidraulice  
2813 Fabricarea de pompe și compresoare  
2814 Fabricarea de articole de robinetărie  
2815 Fabricarea lagarelor, angrenajelor, cutiilor de viteză și a elementelor mecanice de transmisie  
2822 Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat  
2910 Fabricarea autovehiculelor de transport rutier  
2920 Producția de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci și semiremorci  
2931 Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule  
2932 Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule  
3020 Fabricarea materialului rulant  
3312 Repararea mașinilor  
3314 Repararea echipamentelor electrice



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: „Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”

Cod SMIS: 124793

3317 Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a.  
3319 Repararea altor echipamente  
4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)  
4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor  
4531 Comerț cu ridicată de piese și accesorii pentru autovehicule  
4532 Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule  
4540 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor

### **Tehnologia informațiilor și telecomunicații**

2611 Fabricarea subansamblurilor electronice  
2612 Fabricarea altor componente electronice  
2620 Fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice  
2630 Fabricarea echipamentelor de comunicații  
2651 Fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație  
2731 Fabricarea de cabluri cu fibră optică  
2732 Fabricarea altor fire și cabluri electrice și electrocasnice  
2733 Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire și cabluri electrice și electronice  
2823 Fabricarea mașinilor și echipamentelor de birou  
4651 Comerț cu ridicată al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-ului  
4652 Comerț cu ridicată de componente și echipamente electronice și de telecomunicații  
4666 Comerț cu ridicată al altor mașini și echipamente de birou  
4741 Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-ului în magazine  
4742 Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate  
5829 Activități de editare a altor produse software  
6110 Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu  
6120 Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)  
6130 Activități de telecomunicații prin satelit  
6190 Alte activități de telecomunicații  
6201 Activități de realizare a software-ului la comandă  
6202 Activități de consultanță în tehnologia informației  
6203 Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul  
6209 Alte activități de servicii privind tehnologia informației  
6311 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe  
6312 Activități ale portalurilor web  
6399 Alte activități de servicii informaționale  
9511 Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice  
9512 Repararea echipamentelor de comunicații

### **Procesarea alimentelor și băuturilor**

1011 Producția și conservarea carnii  
1012 Prelucrarea și conservarea carnii de pasare  
1013 Fabricarea produselor din carne



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: „Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”

Cod SMIS: 124793

1020 Prelucrarea si conservarea pestelui, crustaceelor si molustelor  
1031 Prelucrarea si conservarea cartofilor  
1032 Fabricarea sucurilor de fructe si legume  
1039 Prelucrarea si conservarea fructelor si legumelor  
1041 Fabricarea uleiurilor si grasimilor  
1042 Fabricarea margarinei si a altor produse comestibile similare  
1051 Fabricarea produselor lactate si a branzeturilor  
1052 Fabricarea inghetatei  
1061 Fabricarea produselor de morarit  
1062 Fabricarea amidonului si a produselor din amidon  
1071 Fabricarea painii; fabricarea prajiturilor si a produselor proaspete de patiserie  
1072 Fabricarea biscuitilor si piscoturilor  
1073 Fabricarea macaroanelor, taiteilor, cus-cus-ului si a altor produse fainoase similare  
1081 Fabricarea zaharului  
1082 Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei si a produselor zaharoase  
1083 Prelucrarea ceaiului si cafelei  
1084 Fabricarea condimentelor si ingredientelo  
1085 Fabricarea de mancaruri preparate  
1086 Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate si alimentelor dietetice  
1089 Fabricarea altor produse alimentare  
1101 Distilarea, rafinarea si mixarea bauturilor alcoolice  
1102 Fabricarea vinurilor din struguri  
1103 Fabricarea cidrului si a altor vinuri din fructe  
1104 Fabricarea altor bauturi nedistilate, obtinute prin fermentare  
1105 Fabricarea berii  
1106 Fabricarea maltului  
1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate  
5610 Restaurante  
5621 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente  
5629 Alte activitati de alimentatie

### Sanatate si produse farmaceutice

2110 Fabricarea produselor farmaceutice de baza  
2120 Fabricarea preparatelor farmaceutice  
2660 Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic si electroterapie  
3250 Productia de dispozitive, aparate si instrumente medicale si stomatologice  
4646 Comert cu ridicata al produselor farmaceutice  
4773 Comert cu amanuntul al produselor farmaceutice, in magazine specializate  
4774 Comert cu amanuntul al articolelor medicale si ortopedice, in magazine specializate  
7500 Activitati veterinare  
8610 Activitati de asistenta spitaliceasca  
8621 Activitati de asistenta medicala generala  
8622 Activitati de asistenta medicala specializata  
8623 Activitati de asistenta stomatologica



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: „Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”

Cod SMIS: 124793

8690 Alte activități referitoare la sănătatea umană

8710 Activități ale centrelor de îngrijire medicală

8720 Activități ale centrelor de recuperare psihică și de dezintoxicare, exclusiv spitale

8730 Activități ale căminelor de bătrâni și ale căminelor pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure

### **Energie și management de mediu**

2712 Fabricarea aparatelor de control și distribuție a electricității

2711 Fabricarea motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice

2811 Fabricarea de motoare și turbine

3600 Captarea, tratarea și distribuția apei

3700 Colectarea și epurarea apelor uzate

3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase

3812 Colectarea deșeurilor periculoase

3821 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase

3822 Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase

3831 Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor

3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate

3900 Activități și servicii de decontaminare

### **Bioeconomie, biofarmaceutică și biotehnologii**

7211 Cercetare-dezvoltare în biotehnologie

7219 Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: „Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”

Cod SMIS: 124793



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlul proiectului: „Servicii integrate destinate comunității din teritoriul GAL Siretul Verde”

Cod SMIS: 124793